
	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 1 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	




**Manual:** Föravisering Chaufförer,  
Terminal Visit (Mobile version)

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 2 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

## Innehåll

1. TERMINAL VISIT START .....	4
2. MENY.....	6
3. SKAPA TRUCK VISIT APPOINTMENT. ....	7
4. DROP OFF EXPORT. ....	10
5. PICK UP IMPORT. ....	16
6. DROP OFF EMPTY. ....	22
7. PICK UP EMPTY. ....	26
8. DRAY OFF. (HÄMTA UT REDAN INLÄMNAD EXPORT) .....	32
9. DRAY IN (LÄMNA IN EN IMPORT SOM SKA UT MED BIL IGEN) .....	36
10. THROUGH / CONTEAM .....	40
11. GÖRA ÄNDRING ELLER AVSLUTA ETT APPOINTMENT. ....	43
12. HANTERING AV SKADADE ENHETER, IN.....	45
13. HANTERING AV SKADADE ENHETER, UT.....	45
14. KIOSKEN VID GATEN .....	46
15. VÄXTSKYDD .....	47


	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 3 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

### Information:

Det kommer att finnas 2 sätt att kunna föravisera i Helsingborgs Hamn.

- En app. via telefon: **“Terminal Visits”**,  
(kan laddas ned via Apple store och Google play kostnadsfritt  
Välj den som heter endast **Terminal Visit**)
- Webbsida: <https://smartaccess.navis-prod.com/>

(Saknar du inloggningsuppgifter ta kontakt med din närmaste chef för hjälp).

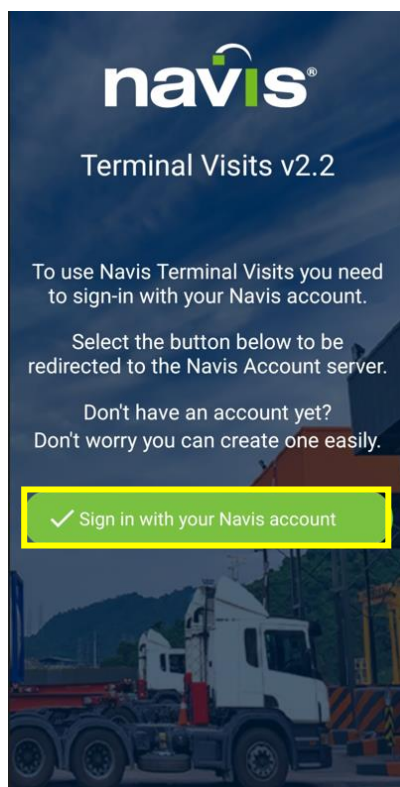
	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 4 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	


## 1. Terminal Visit start

### Logga in i mobil app:

Klicka in på appen på din telefon, i första bilden ändrar du ingenting utan klickar endast på **Save**.

För att kunna logga in klicka på Sign in.

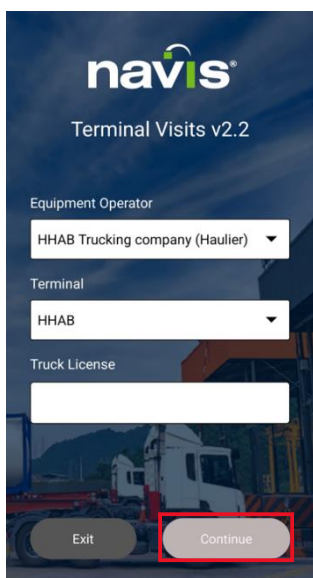


	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 5 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

### Bild 2:

Fyll i ditt registreringsnummer och kontrollera så övriga uppgifter stämmer, klicka på continue.

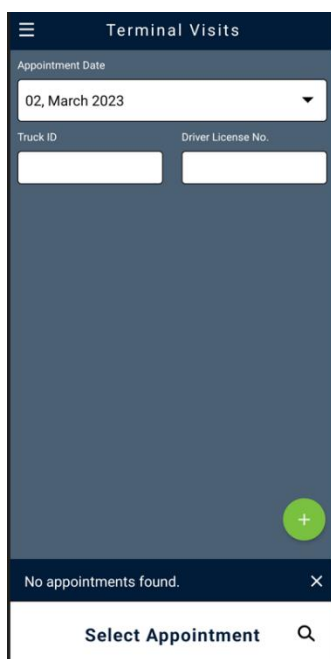
(I fälten som fylls i automatiskt kommer du se det åkeri du är länkad till samt i vilken terminal du har behörighet, continue blir grön när du fyllt i registreringsnummer.)




### Bild 3

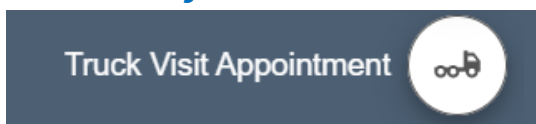
Visar hur det ser ut när du är inloggad i föraviseringen och från denna sida går man sen vidare beroende på vad man önskar att göra.

Redan registrerade appointments är synliga i denna vy.

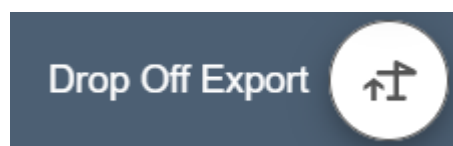


	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 6 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

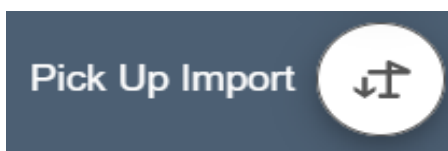
## 2. Meny



← Avisering av **Lastbil**.



← Inlämning av **Exportenheter**.



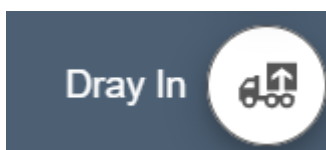
← Upphämtning av **Importenheter**.



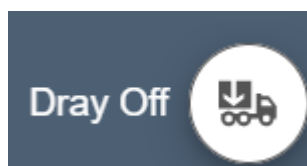
← Inlämning av **Tomma enheter**.



← Upphämtning av **Tomma enheter**.




← **Importenhet som kommer in** i hamn med bil och ska ut med bil igen vid senare tillfälle till kund.



← **Exportenhet som kommit in** i hamn men som ska hämtas ut igen pga. ändring last/avbokning.

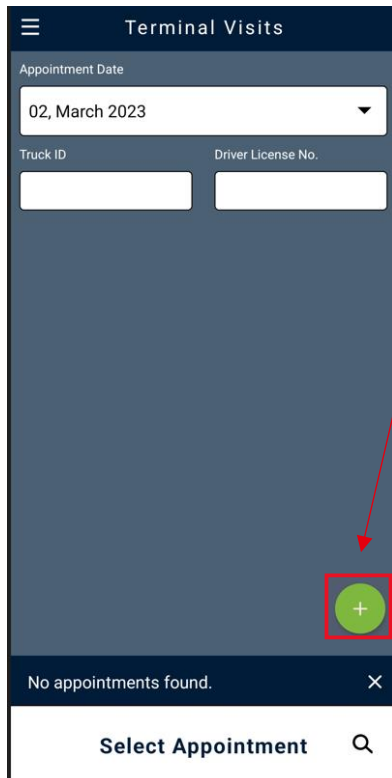



← Används vid avisering till och från **CONTEAM** samt enheter som är hämtade på andra ställen som ska stå kvar på chassie och passera genom hamnen.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 7 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

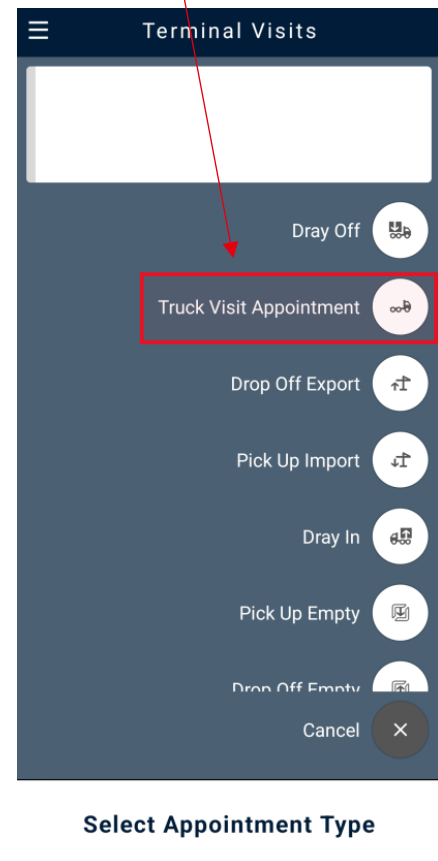
### 3. Skapa truck visit appointment.

1.

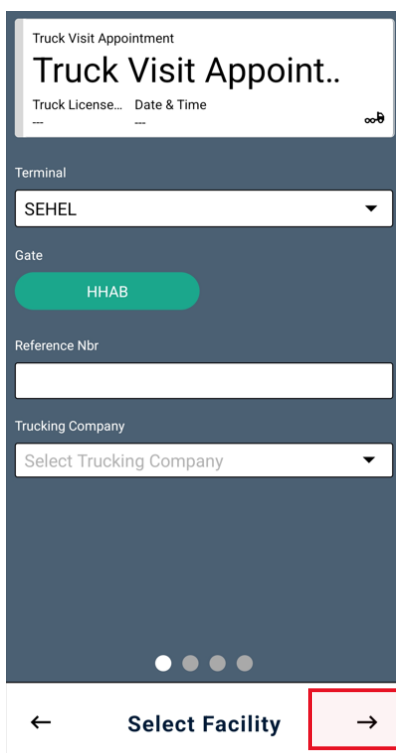


Klicka på grön  symbol nere i höger hörn, välj **Truck visit appointment.**

2.




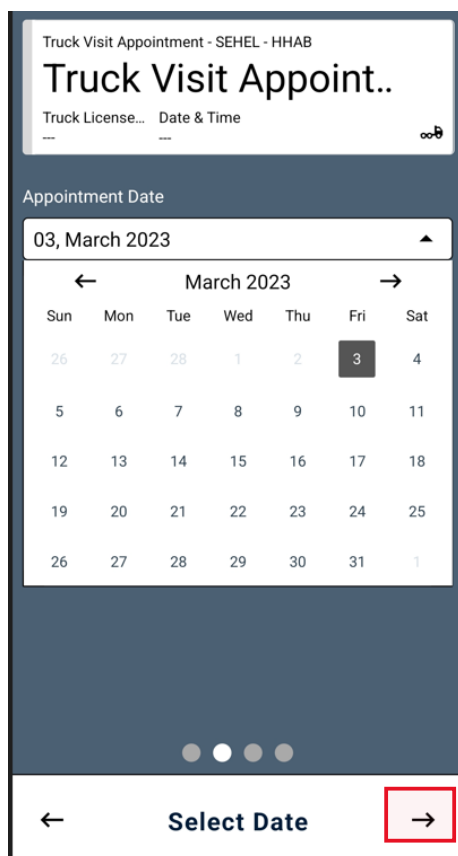
3.



Ny bild öppnas, kontrollera så rätt uppgifter stämmer i dem ifyllda fälten.

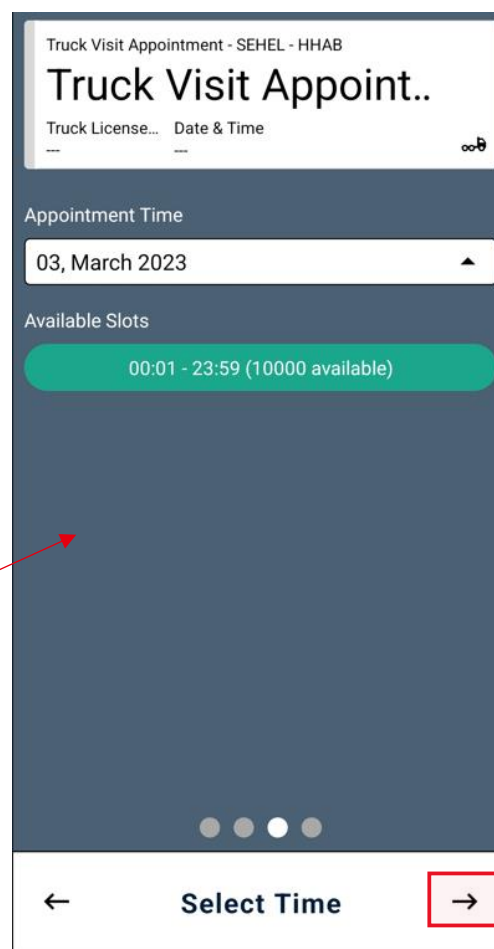
Gå sen vidare genom att klicka på pilen nere i höger hörn.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 8 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	



Nästa sida visar en kalender där du kan markera den dag som du vill göra en föravisering till.

Den visar alltid dagens datum som vald alternativ så vill man inte göra någon ändring går man bara vidare genom att åter klicka på pilen nere i höger hörn.




Nästa bild visar aktuell tid som din föravisering är giltig.

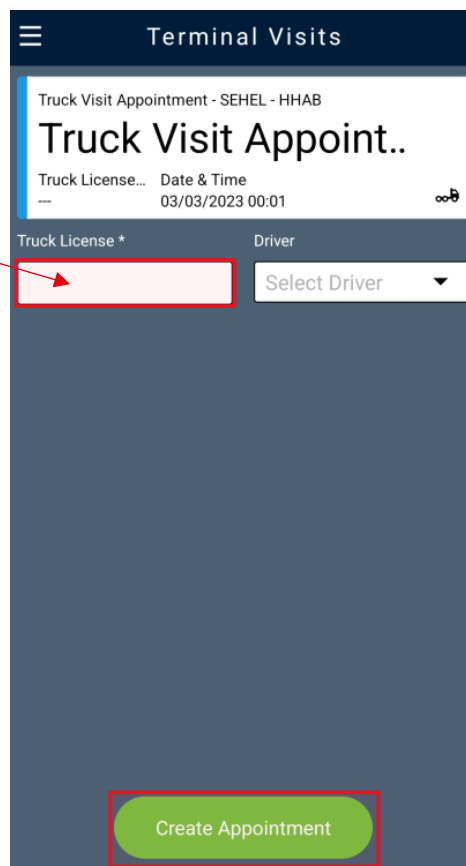
Markera raden så den blir grön och gå sen vidare

Genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 9 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

Skriv in ditt registreringsnummer och klicka därefter på **Create Appointment**.



Terminal Visits

Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time  
--- 03/03/2023 00:01

Truck License \*

Driver Select Driver

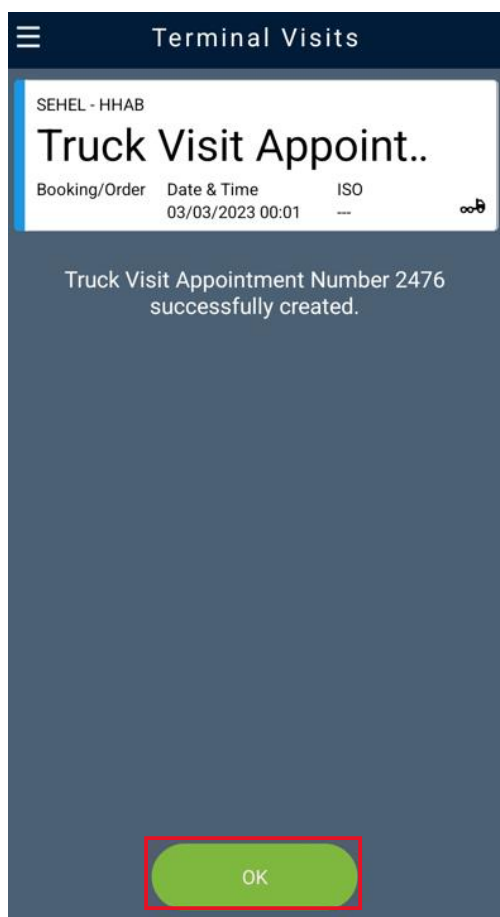
**Create Appointment**

← **Create Appointment**

Nu har du skapat ditt

**Truck Visit Appointment.**

Tryck på OK så återkommer du till huvudmenyn igen och kan gå vidare.



Terminal Visits

SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Booking/Order Date & Time ISO  
03/03/2023 00:01 ---


Truck Visit Appointment Number 2476 successfully created.

**OK**

**Appointment Created**

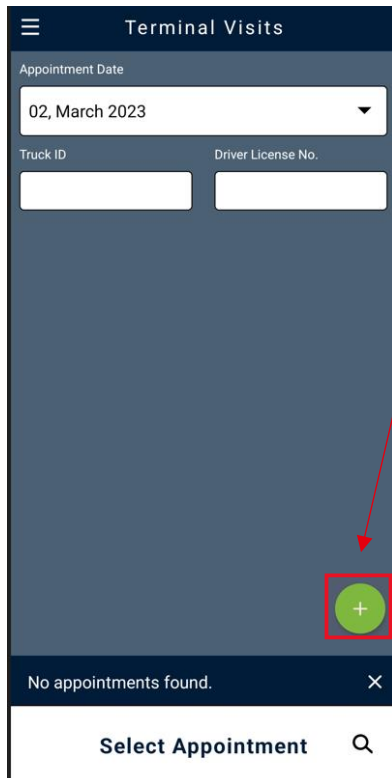
Pilarna längst ned används till att navigera framåt till nästa steg alt gå tillbaka ett steg om man skulle vilja kontrollera alt ändra på något.




	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 10 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

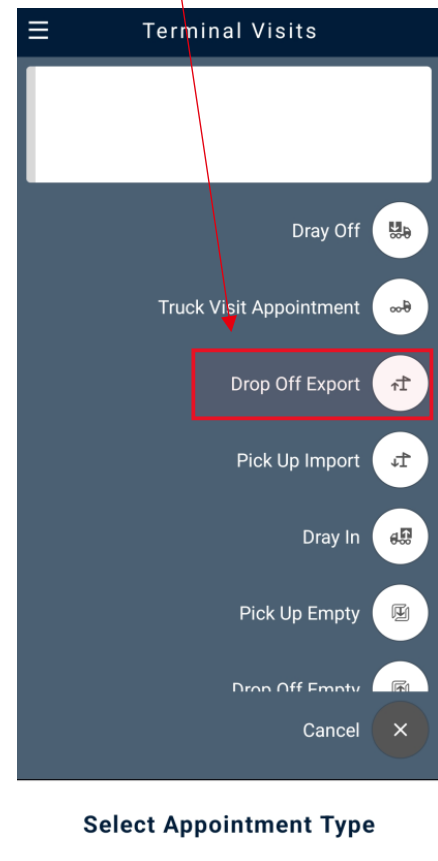
## 4. Drop off export.

1.

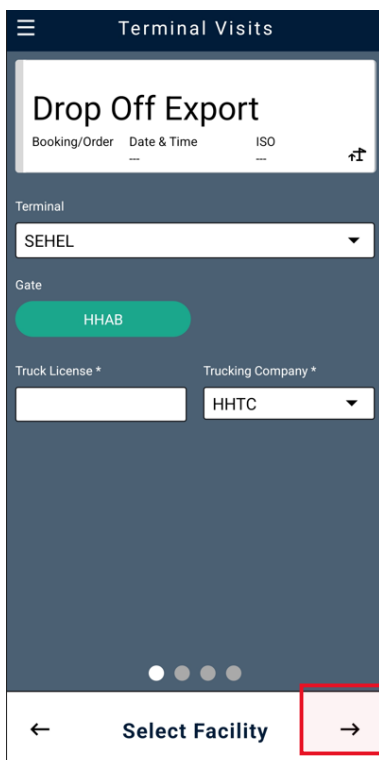


Klicka på grön  symbol nere i höger hörn och välj **Drop off Export.**

2.




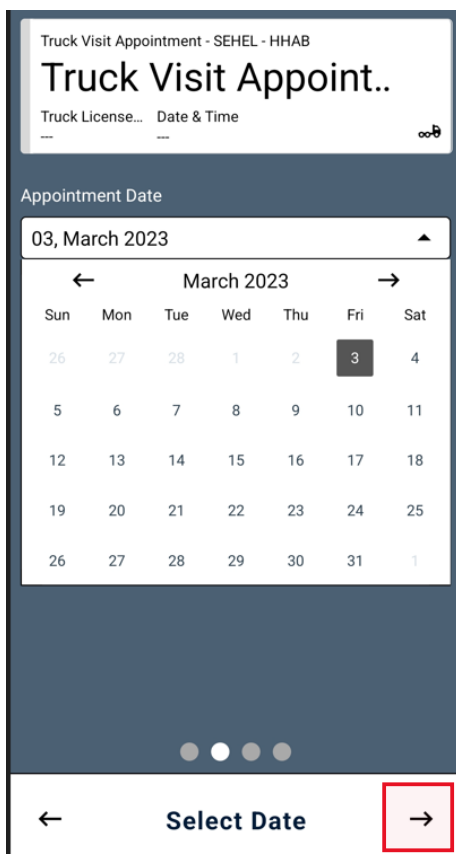
3.



Ny bild öppnas upp och kontrollera så rätt uppgifter stämmer i den ifyllda fälten, fyll annars i rätt information.

Gå sen vidare genom att klicka på pilen nere i höger hörn.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 11 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time

Appointment Date

03, March 2023

← March 2023 →

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

← Select Date →

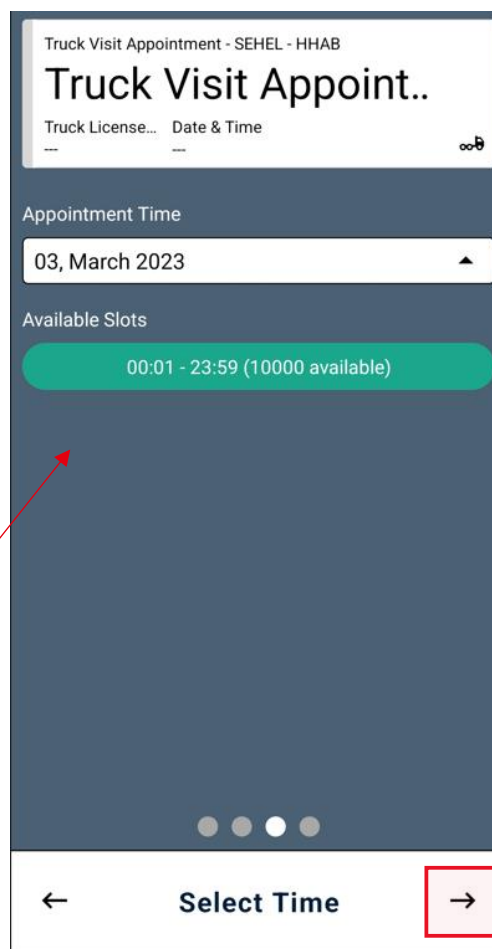
Nästa sida visar en kalender där du kan markera aktuell dag som du vill göra en föravisering till.

Den visar alltid dagens datum som vald alternativ så vill man inte göra någon ändring går man bara vidare genom att åter klicka på pilen nere i höger hörn.

Nästa bild visar aktuell tid som din föravisering är giltig.

Markera raden så den blir grön och gå sen vidare

Genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time


Appointment Time

03, March 2023

Available Slots

00:01 - 23:59 (10000 available)

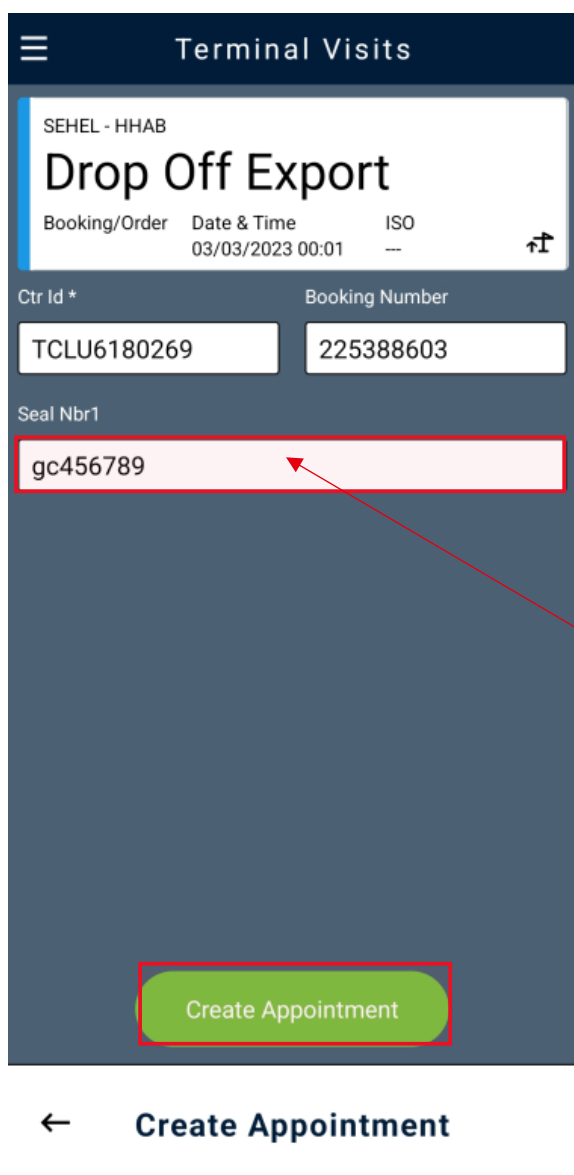
← Select Time →

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 12 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

Fyll i det container nummer som ska lämnas in.

Bokningsnummer kommer automatiskt upp när du

går vidare till nästa ruta.



Terminal Visits

SEHEL - HHAB

## Drop Off Export

Booking/Order    Date & Time    ISO

03/03/2023 00:01    --

Ctrl Id \*    Booking Number

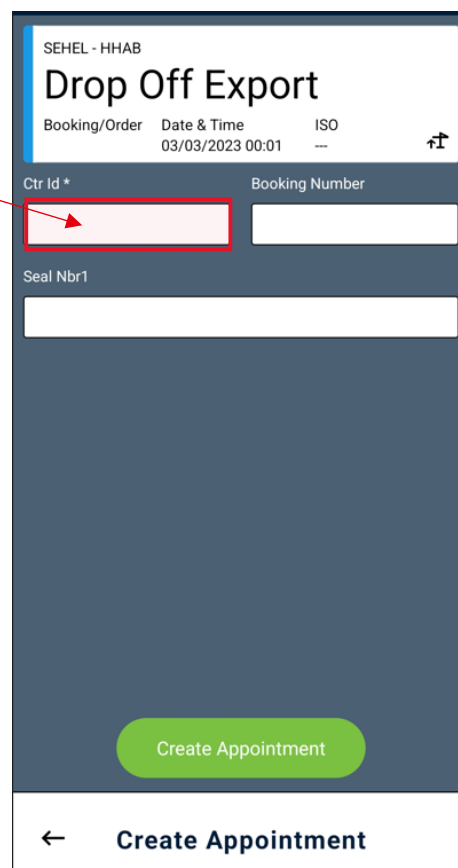
TCLU6180269    225388603

Seal Nbr1

gc456789

Create Appointment

← Create Appointment



SEHEL - HHAB

## Drop Off Export

Booking/Order    Date & Time    ISO

03/03/2023 00:01    --

Ctrl Id \*    Booking Number

Seal Nbr1

Create Appointment


← Create Appointment

Om inte plombnummer blir ifyllt automatiskt, vänligen fyll i det

plombnummer som sitter på containerns dörr.

När detta är klart, klicka på

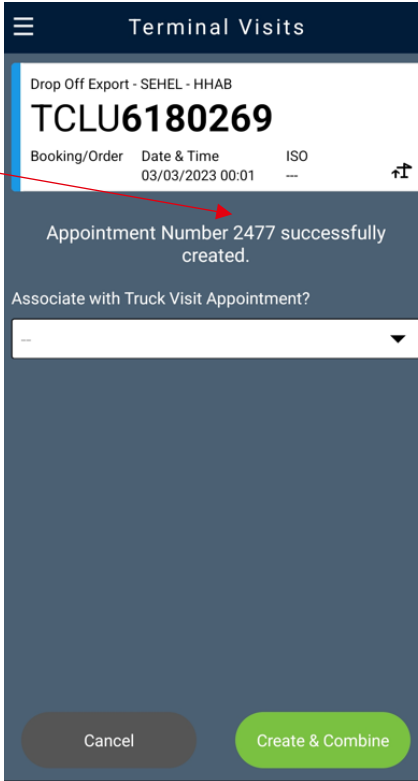
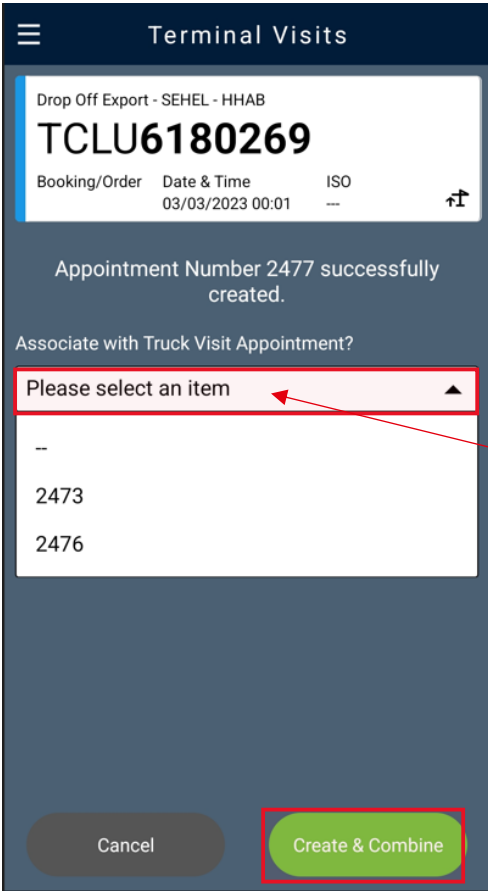
**Create Appointment** för att slutföra bokningen.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 13 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

Nu har du skapat en avisering på en **Drop off Export** och tilldelats ett appointmentsnummer.

(Detta kan man sen använda för att lättare kunna spåra händelse i systemet.)

Har du tidigare skapat ett Truck visit appointment kommer du kunna länka ihop denna avisering med din aviserade bil.

Klicka i menyraden och välj det appointment nummer som


du tidigare skapade i truck visit appointment.

Sedan klicka på Create & Combine.

Om du inte tidigare skapat något

**Truck Visit Appotinment** så kommer det automatiskt skapas när du låter fältet vara blankt och klickar direkt på Create & Combine.

Man kan endast ha **en truck visit appointment** skapad per sväng.

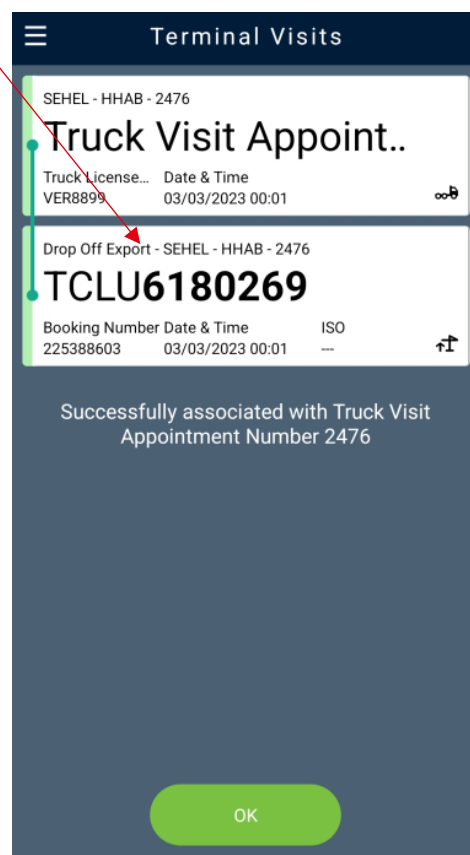
	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 14 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Har man flera kommer systemet inte veta vilket den ska läsa av i kiosken och error visas.



Nu har man sammankopplat sin avisering med den lastbil man registrerat sig som och är redo för gaten.


Vill man se mer information klickar man i rutan så kommer sammanlänkade enheter fram undertill.



För att komma till huvudmenyn klickar man på OK.

Nu kan du starta nästa avisering.

**Combine Appointment**

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 15 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

- **ADR Export**

**TIPS!**

När du kommit så långt att det är dags att lämna in **ADR – container som Export** är det väldigt **viktigt** att ADR papperna **finns tillgängliga**. Antingen i form av pappersdokument som man lämnar in under dagtid till dem som sitter i gaten alt. att man mailar in dem tidigare till den adress som uppges.

Efter arbetstid ska ADR papperna mailas in då vi inte hanterar något manuellt efter stängning.

Mailar man in dem tidigare så kommer dem registrera UN nummer samt IMO klass direkt på container och du behöver inte stanna i gaten utan kan passera in genom gaten dirket när du kommer. Man kommer se i sin avisering att containern är OK med ADR genom en symbol.

Adress: [IMO@port.helsingborg.se](mailto:IMO@port.helsingborg.se)



- **OOG (Överhöjd/ Överbredd) Export**

**TIPS!**


När man ska leverera in Överhöjd/ Överbredd och inte kan passera in genom gaten så föraviserar man precis som vanligt i föraviseringen och sen kör man bort till grinden vid skåneterminalen och kontaktar **Gaten** på tel **042-106326**.

Man uppger sitt registreringsnummer samt det containernummer som man aviserat för att Gaten ska kunna registrera in enheten genom gaten och uppge vart du ska lämna respektive hämta nästa enhet.

När du kommer till besiktingen **ska du som chaufför veta** vilka mått din enhet har och kunna uppge detta för den som jobbar där, (om inte får du kontrollera detta med din uppdragsgivare).

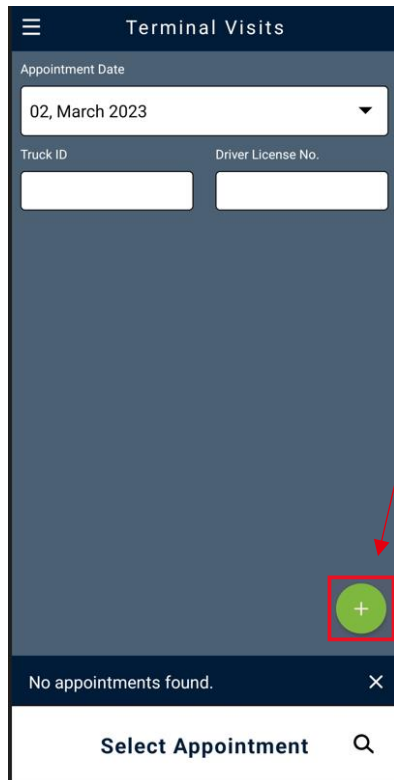
Personen i besiktingen registrerar detta i systemet samt kontrollerar så rätt uppgifter du uppger stämmer överrens.


När detta är gjort är du klar för att köra in.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 16 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

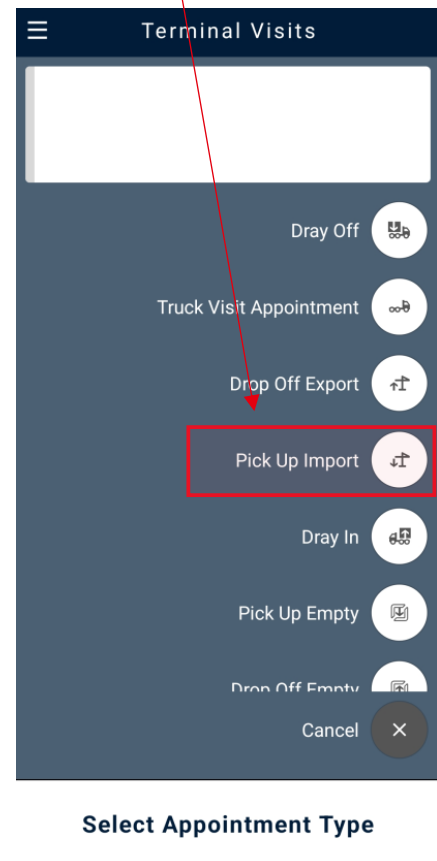
## 5. Pick up Import.

1.

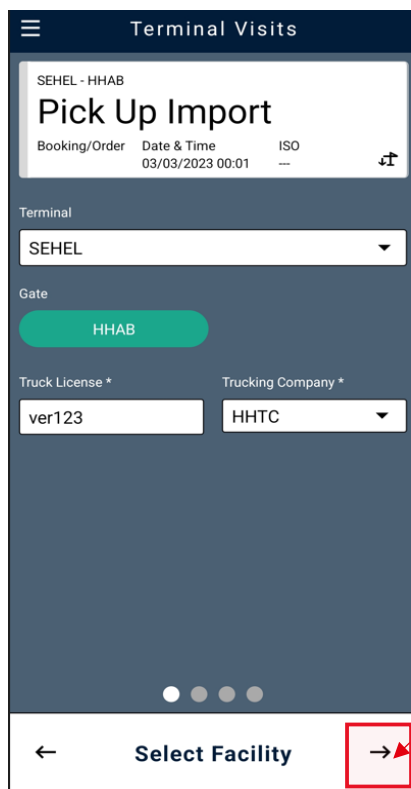


Klicka på grön  symbol nere i höger hörn och välj **Pick up Import.**

2.




3.

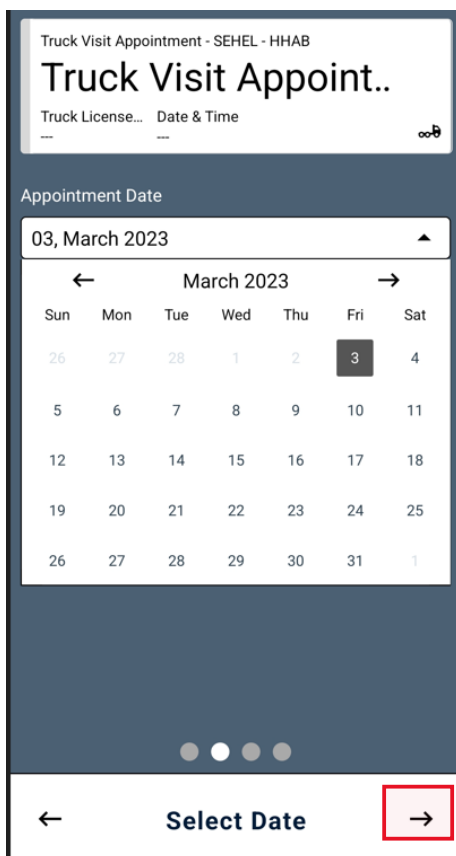


Ny bild öppnas upp och kontrollera så rätt uppgifter stämmer i den ifyllda fälten.

Gå sen vidare genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 17 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time

Appointment Date

03, March 2023

← March 2023 →

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

← Select Date →

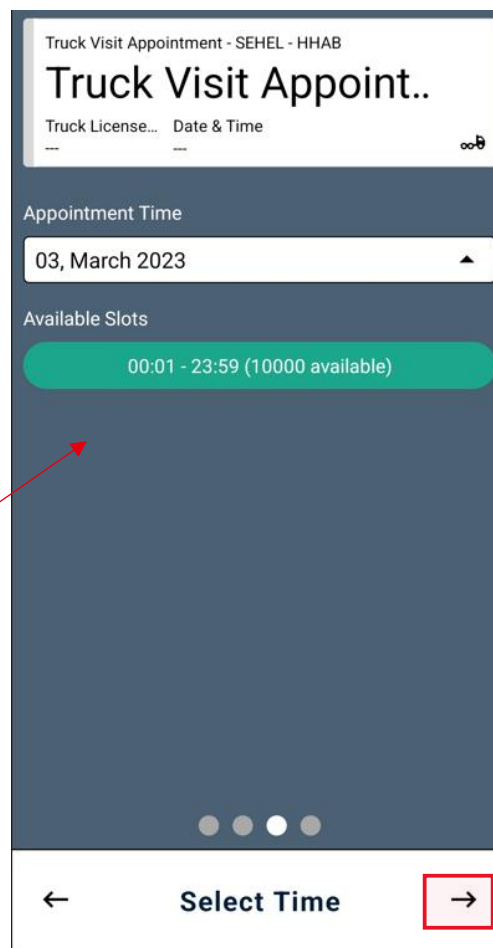
Nästa sida visar en kalender där du kan markera aktuell dag som du vill göra en föravisering till.

Den visar alltid dagens datum som vald alternativ så vill man inte göra någon ändring går man bara vidare genom att åter klicka på pilen nere i höger hörn.

Nästa bild visar aktuell tid som din föravisering är giltig.

Markera raden så den blir grön och gå sen vidare

Genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time


Appointment Time

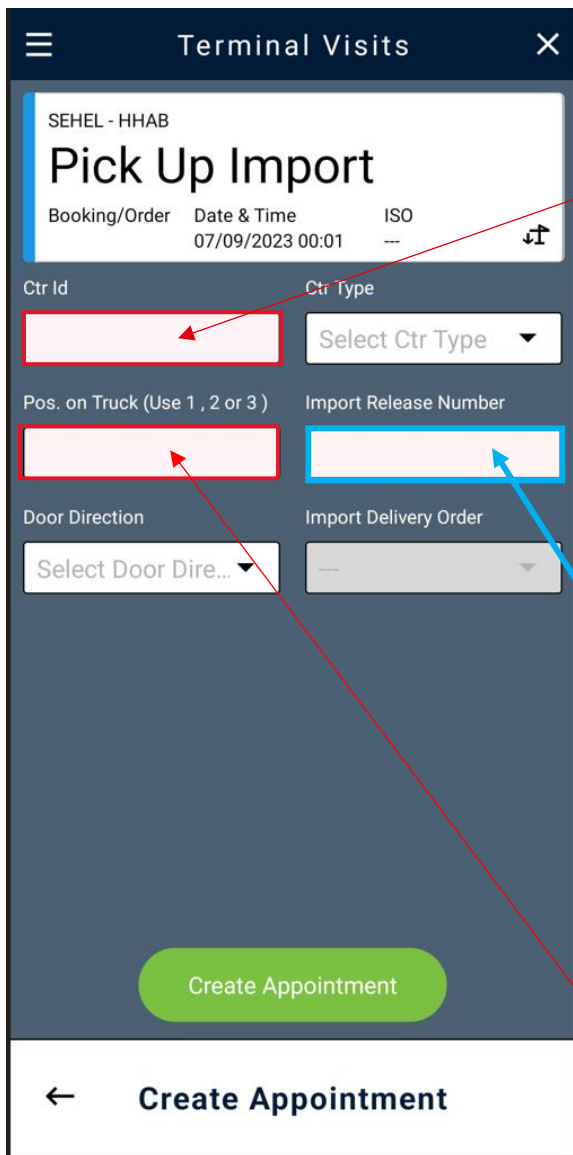
03, March 2023

Available Slots

00:01 - 23:59 (10000 available)

← Select Time →

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 18 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	



Fyll i containernummer som du ska hämta alt. om du ska hämta på en pick up referens.

Container typ kommer automatisk ändras när du fyller i containernummer.

Import release är tex en referens man kan hämta på om man har ett större parti som kommit in och är blockat.

Tex sopor eller Langship (LSFU).


I detta fält anger man vart man vill att container ska placeras på chassiet.

1 = 20" Fram på chassie

2 = 40" Mitt på chassie

3 = 20" Bak på chassie

Man utgår alltid från vänster på ekipaget, dvs lastbilshytten är fram.

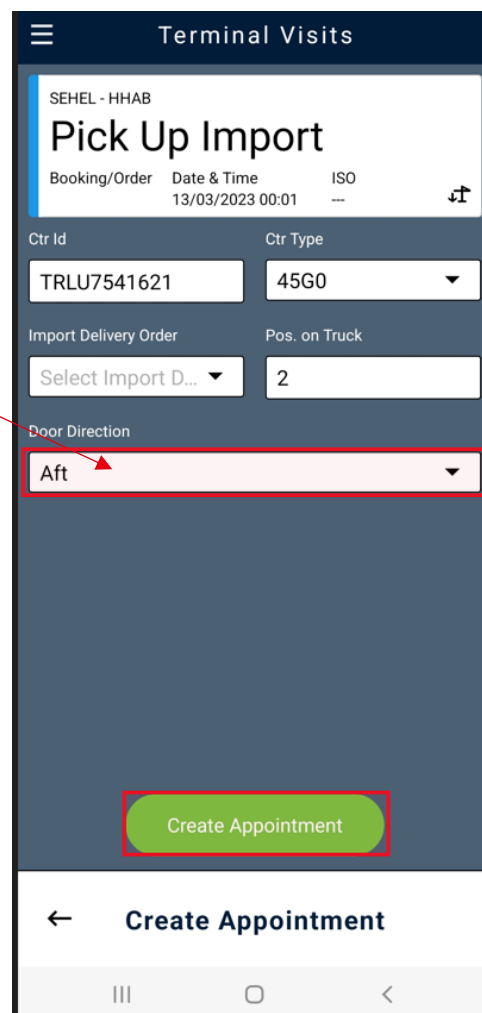
	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 19 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Om man vill att dörrarna ska vara på något speciellt sätt väljer man det i rutan "**Door Direction**"

**Dörrar fram = Forward**

**Dörrar bak = Aft**

Vill man lasta som vanligt så lämnar man denna rad blank.



Terminal Visits

SEHEL - HHAB

## Pick Up Import

Booking/Order Date & Time ISO  
13/03/2023 00:01 --

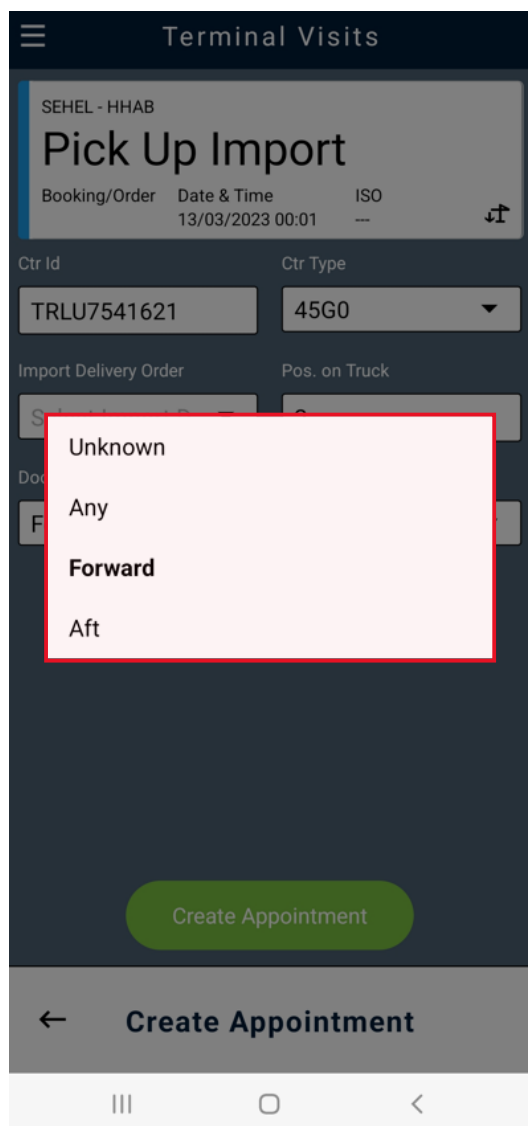
Ctrl Id Ctrl Type  
TRLU7541621 45G0

Import Delivery Order Pos. on Truck  
Select Import D... 2

Door Direction  
Aft

Create Appointment

← Create Appointment



Terminal Visits

SEHEL - HHAB

## Pick Up Import

Booking/Order Date & Time ISO  
13/03/2023 00:01 --

Ctrl Id Ctrl Type  
TRLU7541621 45G0

Import Delivery Order Pos. on Truck  
Select Import D... 2

Door Direction  
Aft


Unknown  
Any  
Forward  
Aft

Create Appointment

← Create Appointment

När du gjort ditt val kommer detta vara synligt till truckföraren som kommer lämna ut din container.

Gå vidare genom att klicka på Create Appointment.

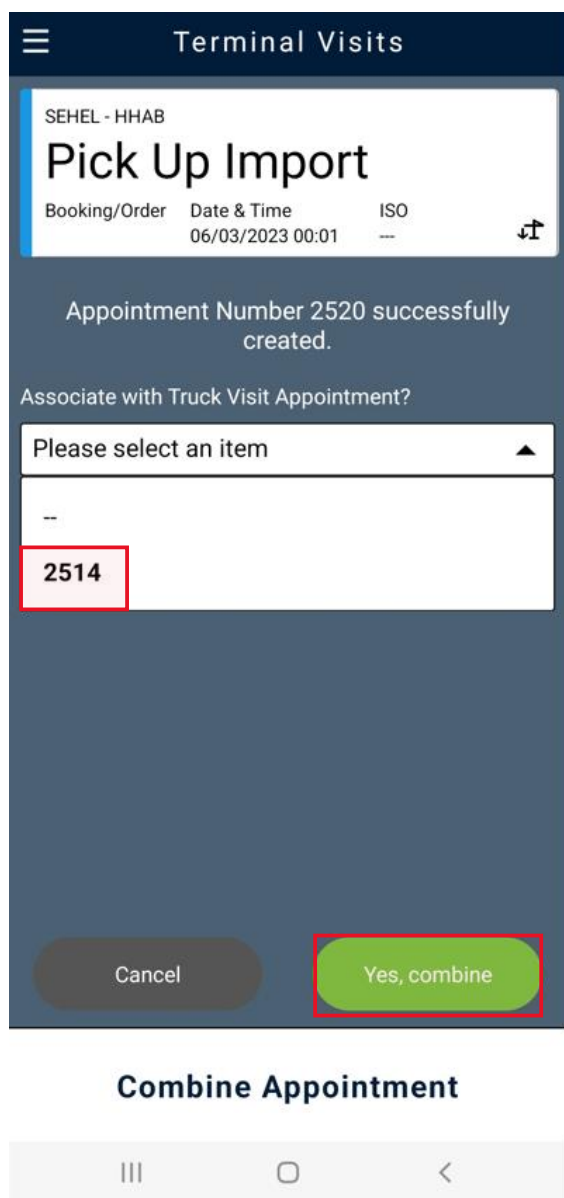
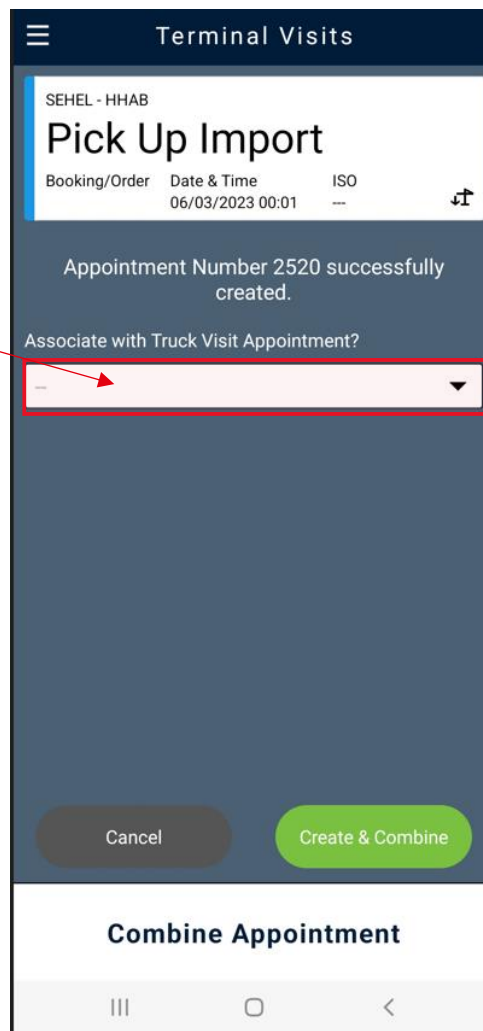
	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 20 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Nu har du skapat en avisering på en **Pick up Import** och tilldelats ett appointmentsnummer.

(Som man kan

använda för att lättare kunna spåra händelse i systemet.)


Har du tidigare skapat ett Truck visit appointment kommer du kunna länka ihop denna avisering med din aviserade bil.



Klicka i menyraden och välj det appointment nummer som du tidigare skapade i truck visit appointment.

Sedan klicka på Create & Combine.

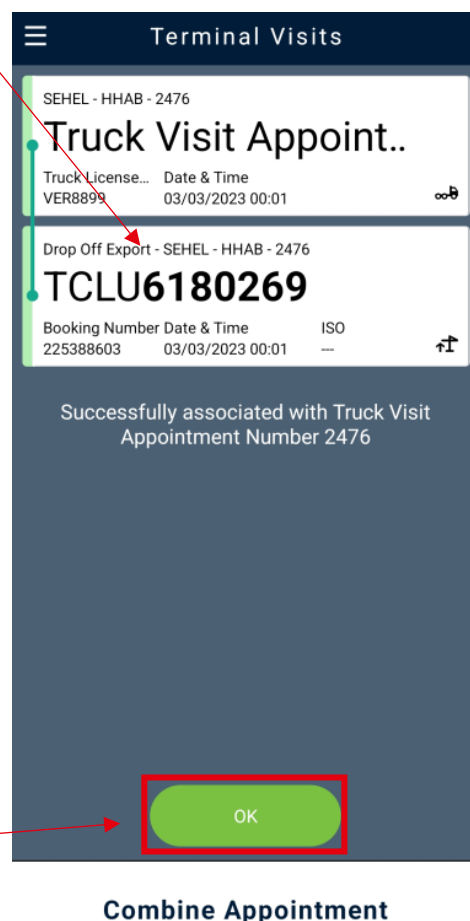
Om du inte tidigare skapat någon **Truck Visit Appointment** så kommer det automatiskt skapas när du låter fältet vara blankt och klickar direkt på Create & Combine

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 21 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	




Nu har man sammankopplat sin avisering med den lastbil man registrerat sig som och är redo för gaten.

Vill man se mer information klickar man i rutan så kommer sammanlänkade enheter fram undertill.



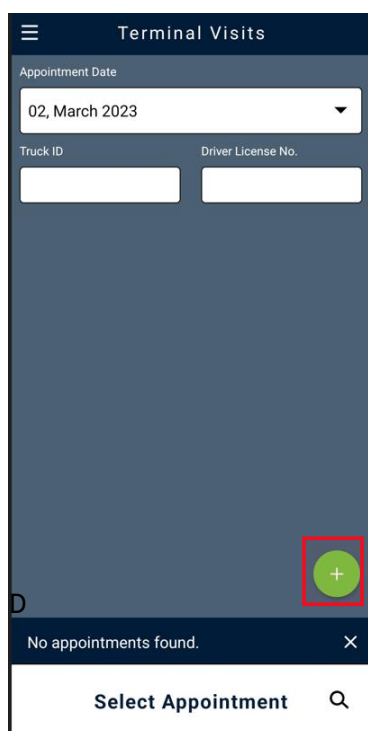
För att komma till huvudmenyn klickar man på OK.


Nu kan du starta nästa avisering.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 22 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

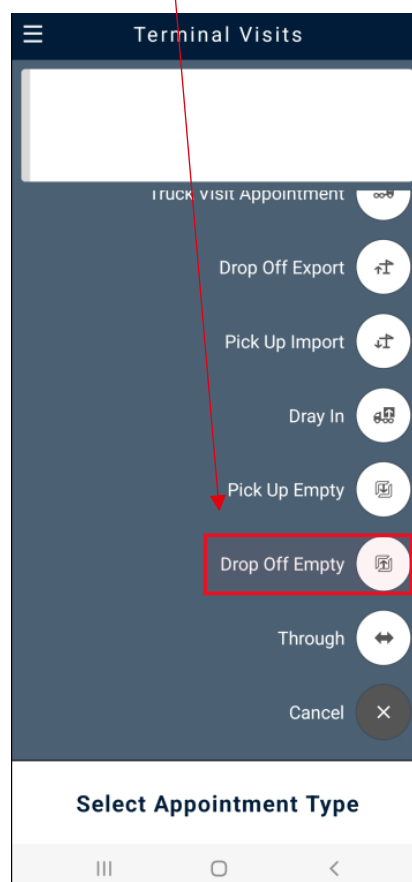
## 6. Drop off Empty.

1.

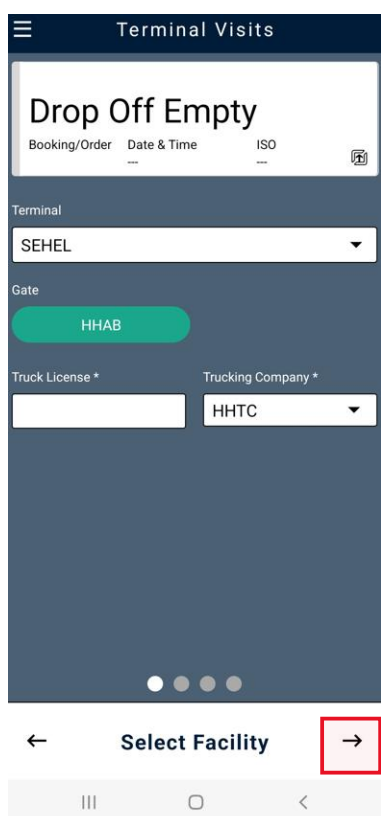


Klicka på grön  symbol nere i höger hörn och välj **Drop off Empty.**

2.




3.



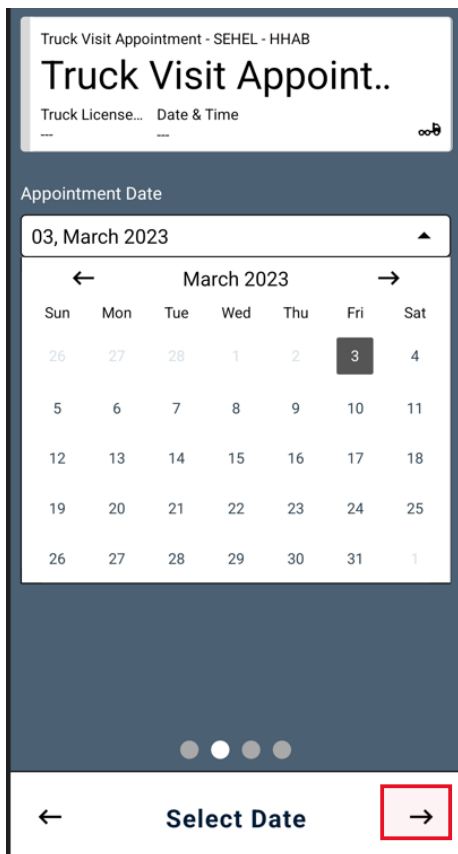
Ny bild öppnas upp och kontrollera så rätt uppgifter stämmer i dem ifyllda fälten.

Gå sen vidare genom att klicka på pilen nere i höger hörn.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 23 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Nästa sida visar en kalender där du kan markera aktuell dag som du vill göra en föravisering till.

Den visar alltid dagens datum som vald alternativ så vill man inte göra någon ändring går man bara vidare genom att åter klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time

Appointment Date

03, March 2023

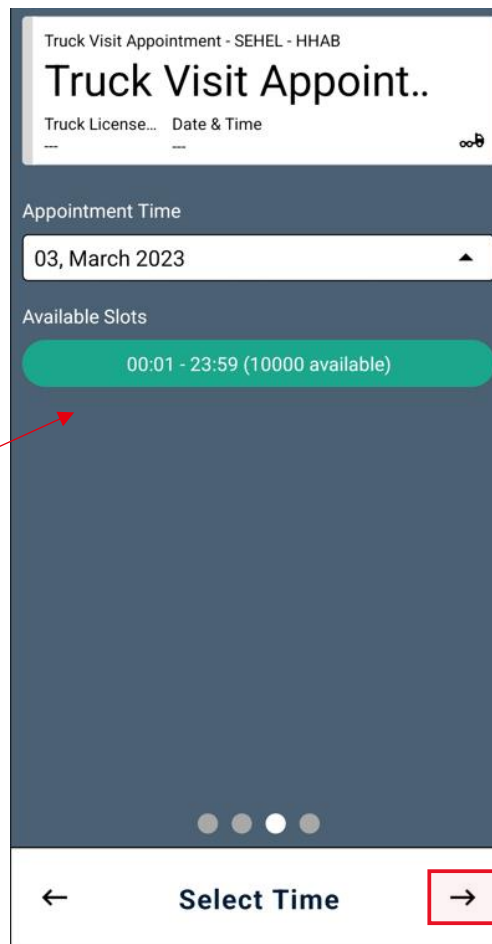
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

Select Date →

Nästa bild visar aktuell tid som din föravisering är giltig.

Markera raden så den blir grön och gå sen vidare

Genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time


Appointment Time

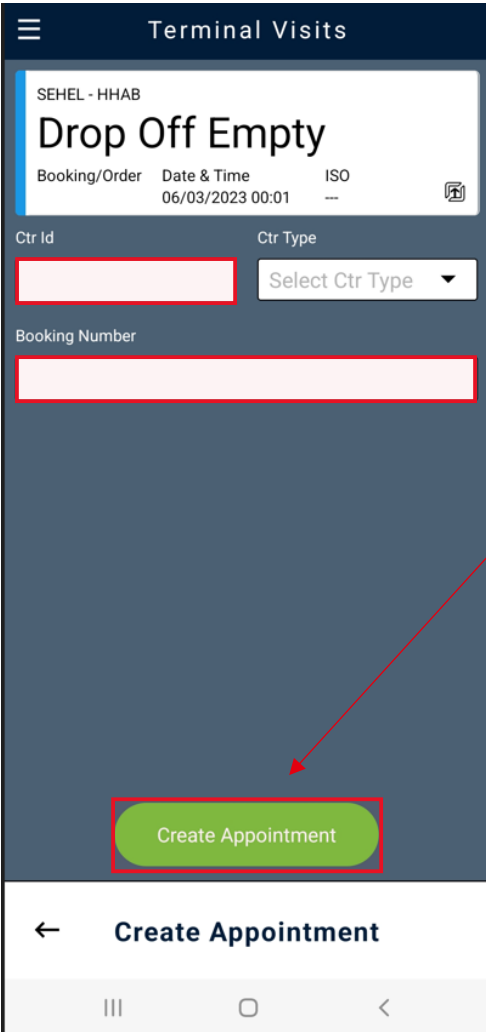
03, March 2023

Available Slots

00:01 - 23:59 (10000 available)

Select Time →


	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 24 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	



Fyll i containernummer samt inlämningsreferens.

Gå sen vidare genom att klicka på Create Appointment.

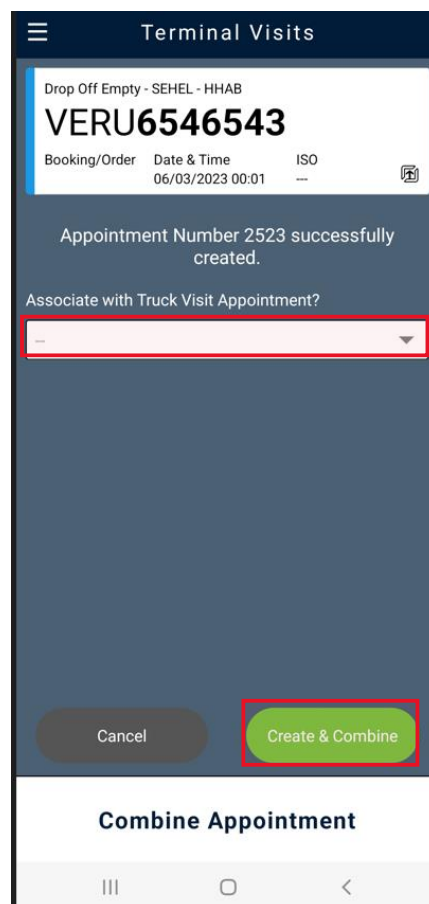
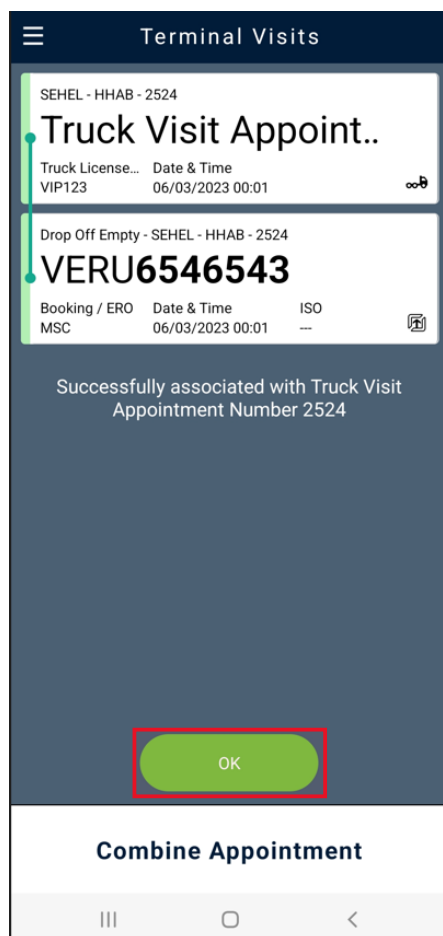


	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 25 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Nu har du skapat en avisering på en **drop off Empty** och tilldelats ett appointmentsnummer.

(Som man kan använda för att lättare kunna spåra händelse i systemet.)


Har du tidigare skapat ett Truck visit appointment kommer du kunna länka ihop denna avisering med din aviserade bil.



Klicka i menyraden och välj det appointment nummer som du tidigare skapade i truck visit appointment.

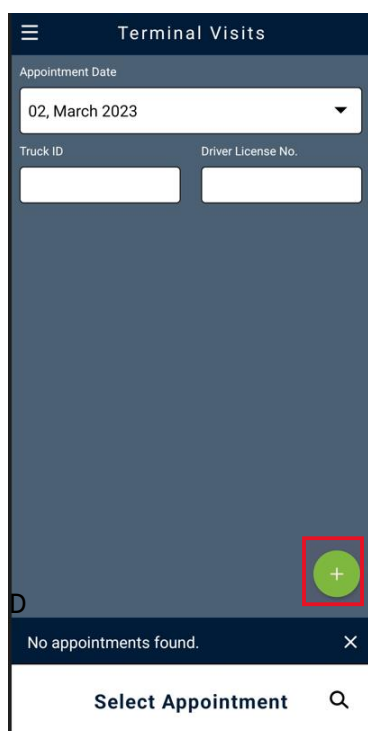
Sedan klicka på Create & Combine.


Om du inte tidigare skapat någon **Truck Visit Appointment** så kommer det automatiskt skapas när du låter fältet vara blankt och klickar direkt på **Create & Combine**.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 26 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

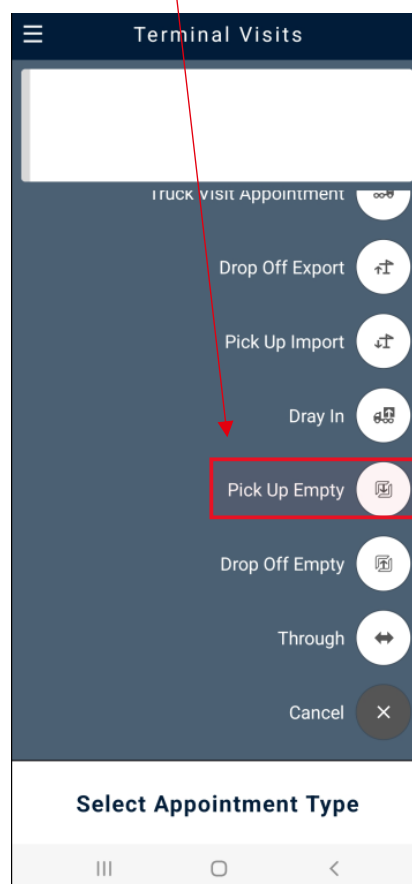
## 7. Pick up Empty.

1.

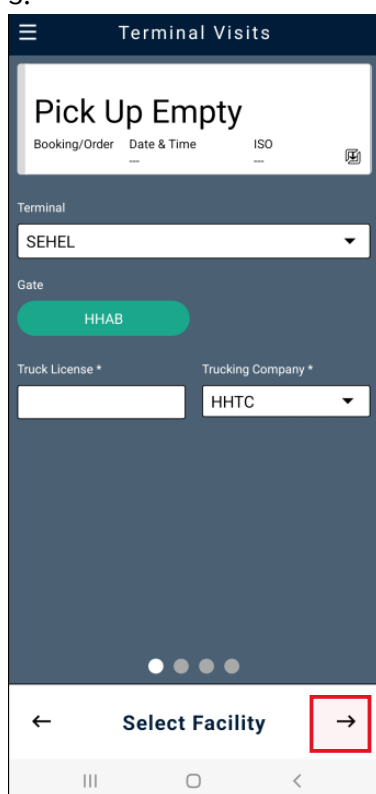


Klicka på grön  symbol nere i höger hörn och välj **Pick up Empty.**

2.




3.



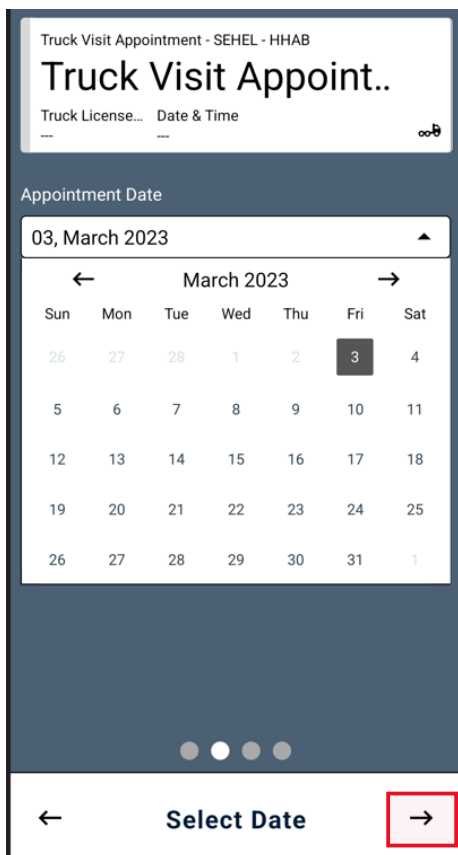
Ny bild öppnas upp och kontrollera så rätt uppgifter stämmer i dem ifyllda fälten.

Gå sen vidare genom att klicka på pilen nere i höger hörn.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 27 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Nästa sida visar en kalender där du kan markera aktuell dag som du vill göra en föraviserings till.

Den visar alltid dagens datum som vald alternativ så vill man inte göra någon ändring går man bara vidare genom att åter klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time

Appointment Date

03, March 2023

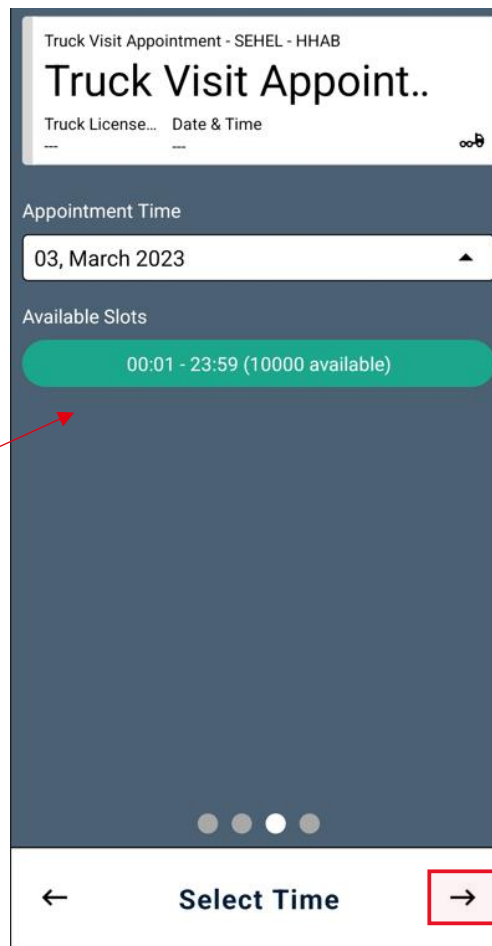
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

Select Date →

Nästa bild visar aktuell tid som din föraviserings är giltig.

Markera raden så den blir grön och gå sen vidare

Genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time


Appointment Time

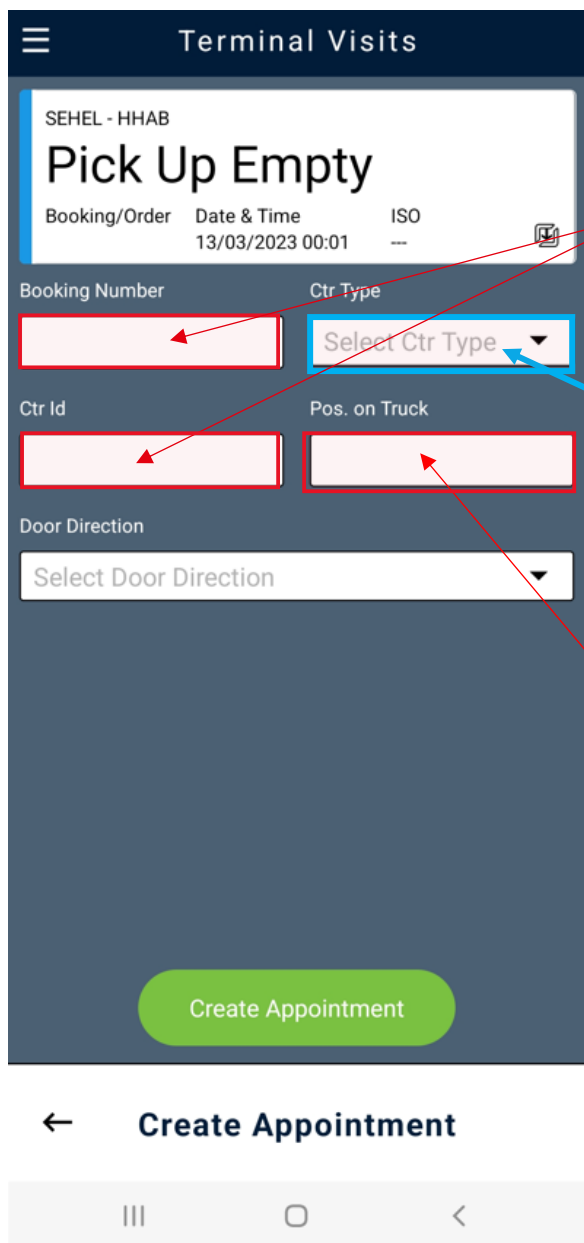
03, March 2023

Available Slots

00:01 - 23:59 (10000 available)

Select Time →

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 28 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	



Terminal Visits

SEHEL - HHAB

## Pick Up Empty

Booking/Order    Date & Time    ISO  
13/03/2023 00:01    ---

Booking Number    Ctr Type

Ctr Id    Pos. on Truck

Door Direction

Select Door Direction

Create Appointment

← Create Appointment

Fyll i bokningsnummer eller  
containernummer som du ska hämta ut.


Containertyp kommer automatisk  
ändras när du fyller i containernummer.  
Om du har ett bokningsnummer väljer  
Du storlek i nästa ruta

I detta fält anger man vart man vill att  
container ska placeras på chassiet.

1 = 20 " Fram på chassie

2 = 40 " Mitt på chassie

3 = 20 " Bak på chassie

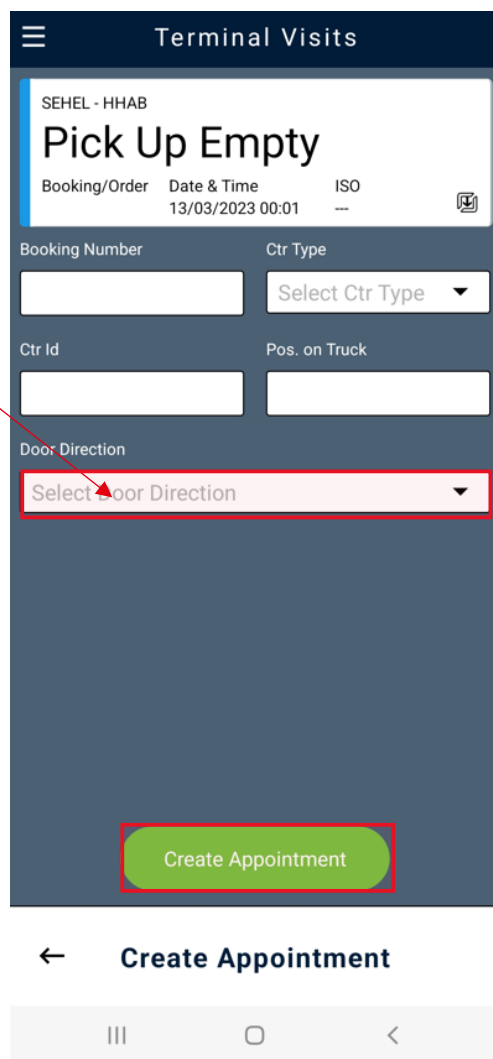
	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 29 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Om man vill att dörrarna ska vara på nått speciellt sätt väljer man det i rutan **“Door Direction”**

**Dörrar fram = Forward**

**Dörrar bak = Aft**

Vill man lasta som vanligt så lämnar man Denna rad blank.



Terminal Visits

SEHEL - HHAB

## Pick Up Empty

Booking/Order    Date & Time    ISO

13/03/2023 00:01    --

Booking Number    Ctr Type

   Select Ctr Type ▾

Ctr Id    Pos. on Truck

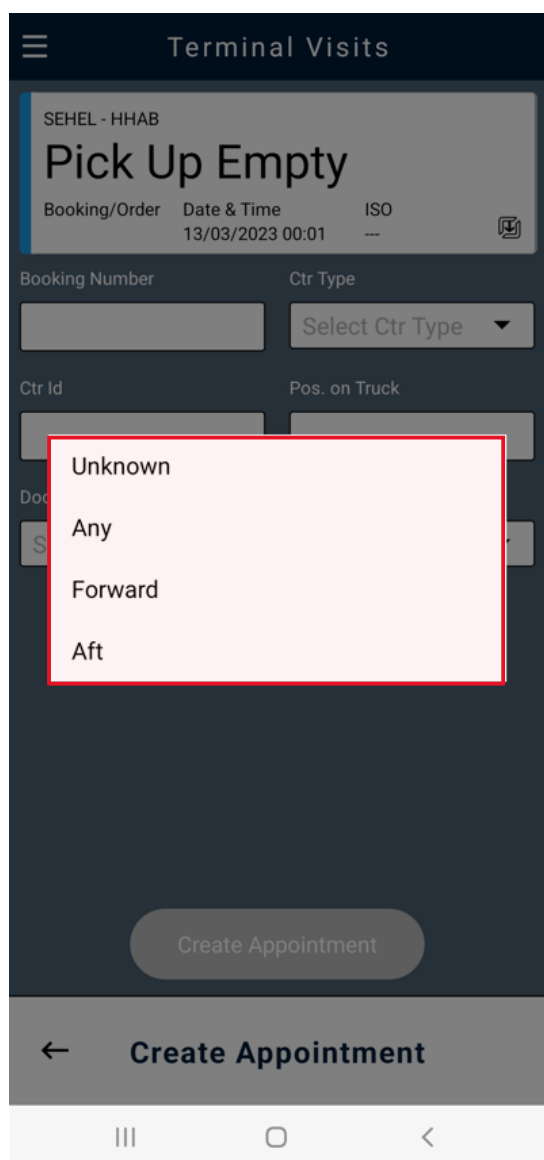
  

Door Direction

Select Door Direction ▾

Create Appointment

← Create Appointment



Terminal Visits

SEHEL - HHAB

## Pick Up Empty

Booking/Order    Date & Time    ISO

13/03/2023 00:01    --

Booking Number    Ctr Type

   Select Ctr Type ▾

Ctr Id    Pos. on Truck

Door Direction

Unknown

Any

Forward


Aft

Create Appointment

← Create Appointment

När du gjort ditt val kommer detta vara synligt till truckföraren som kommer lämna ut din container.

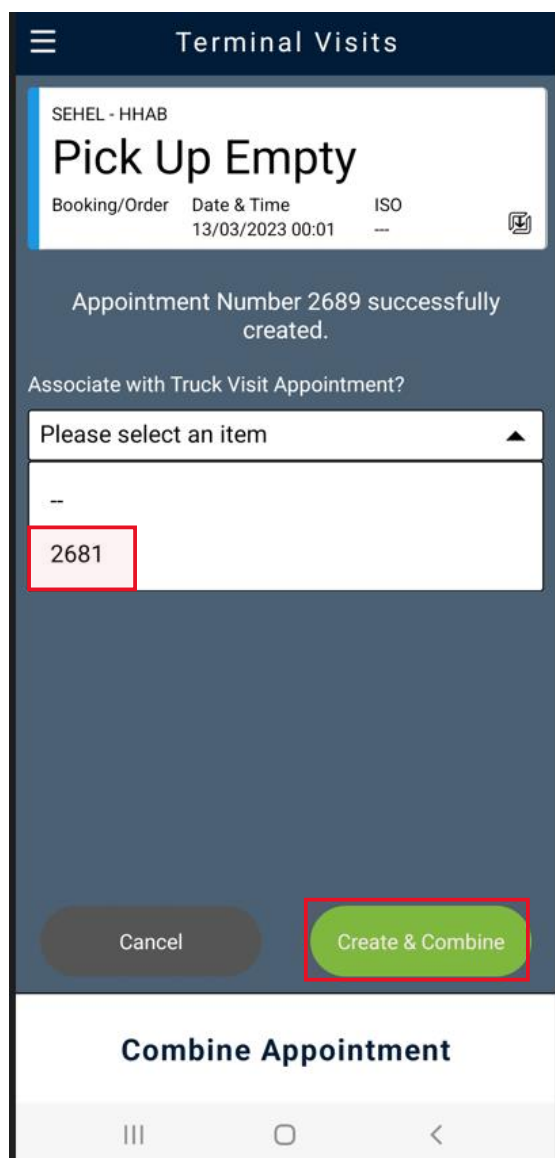
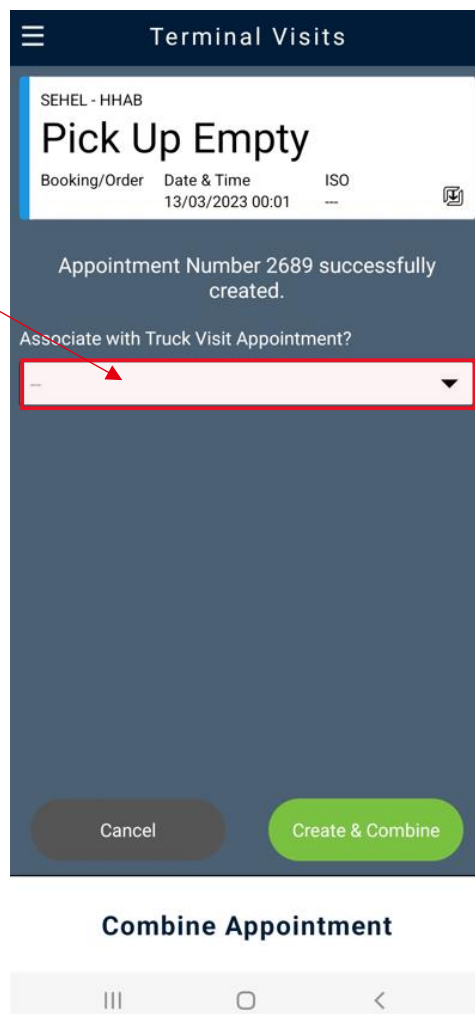
Gå vidare genom att klicka på **Create Appointment.**

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 30 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Nu har du skapat en avisering på en **Pick up Empty** och tilldelats ett appointmentsnummer.

(Som man kan använda för att lättare kunna spåra händelse i systemet.)

Har du tidigare skapat ett Truck visit appointment kommer du kunna länka ihop denna avisering med din aviserade bil.




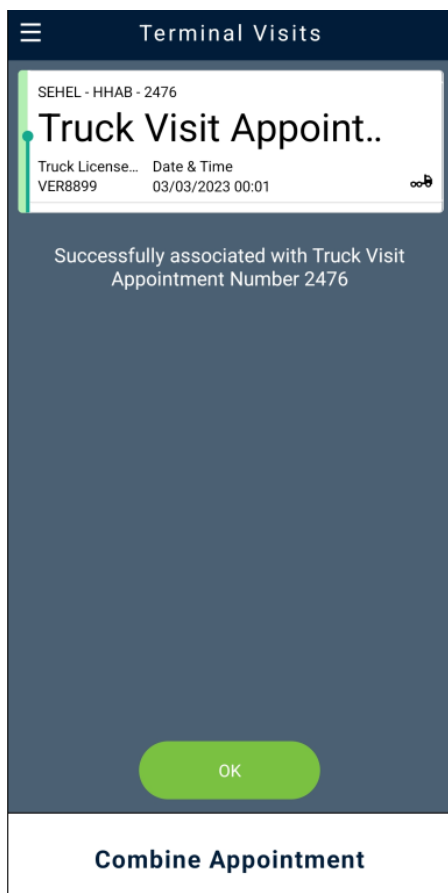
Klicka i menyraden och välj det appointment nummer som

Du tidigare skapade i truck visit appointment.

Sedan klicka på Create & Combine

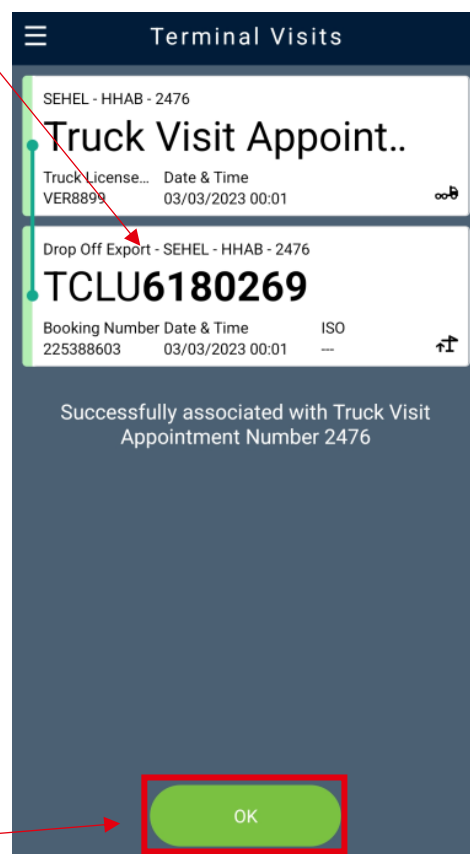
Om du inte tidigare skapat någon **Truck Visit Appointment** så kommer det automatiskt skapas när du låter fältet vara blankt och klickar direkt på Create & Combine

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 31 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	



Nu har man sammankopplat sin avisering med den lastbil man registrerat sig som och är redo för gaten.


Vill man se mer information klickar man i rutan så kommer sammanlänkade enheter fram undertill.



För att komma till huvudmenyn klickar man på OK.

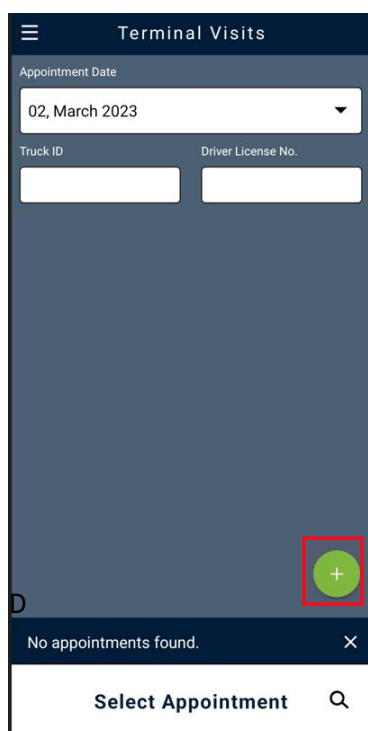
Nu kan du starta nästa avisering.


**Combine Appointment**

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 32 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

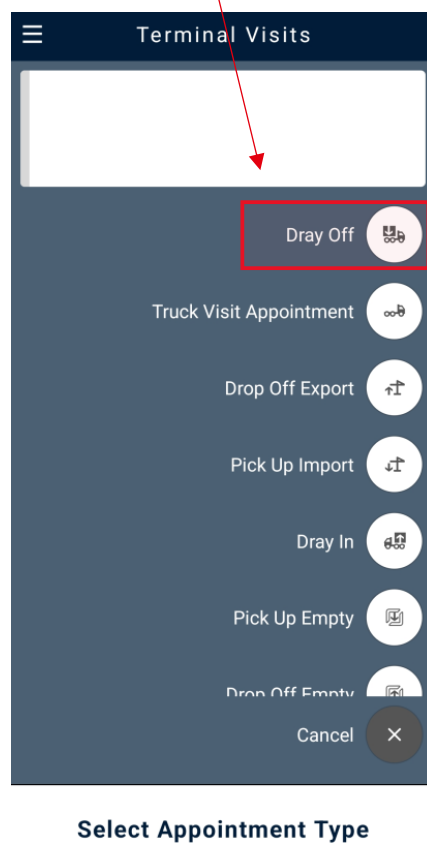
## 8. Dray off. (Hämta ut redan inlämnad export)

1.

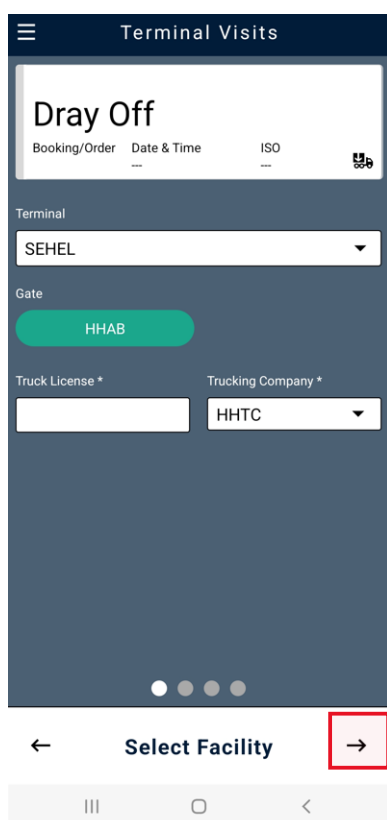


Klicka på grön  symbol nere i höger hörn och välj **Dray off.**

2.




3.



Ny bild öppnas upp och kontrollera så rätt uppgifter stämmer i dem ifyllda fälten.

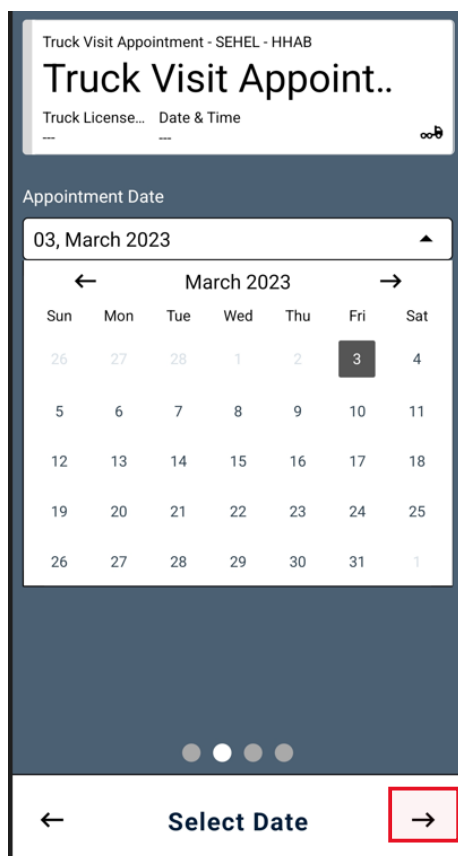
Gå sen vidare genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 33 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Nästa sida visar en kalender där du kan markera aktuell dag som du vill göra en föraviserings till.

Den visar alltid dagens datum som vald alternativ så vill man inte göra någon ändring går man bara vidare genom att åter klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time

Appointment Date

03, March 2023

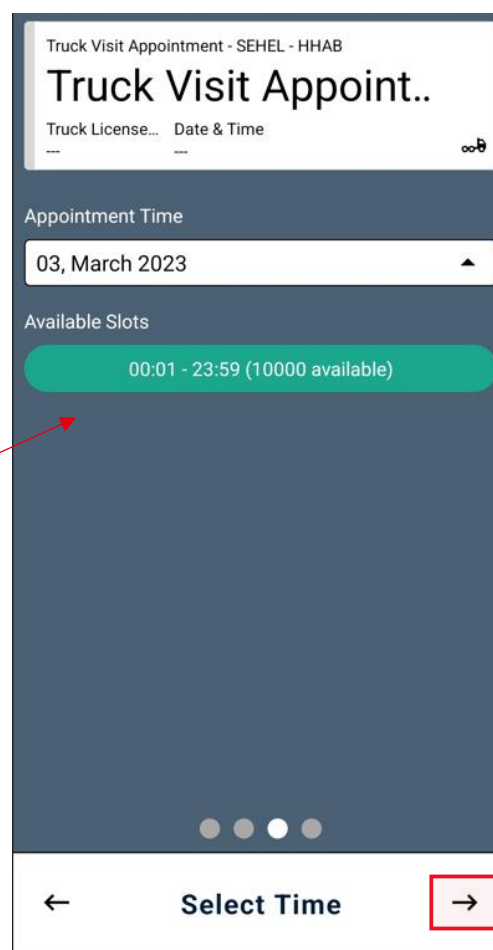
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

Select Date

Nästa bild visar aktuell tid som din föraviserings är giltig.

Markera raden så den blir grön och gå sen vidare

Genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time


Appointment Time

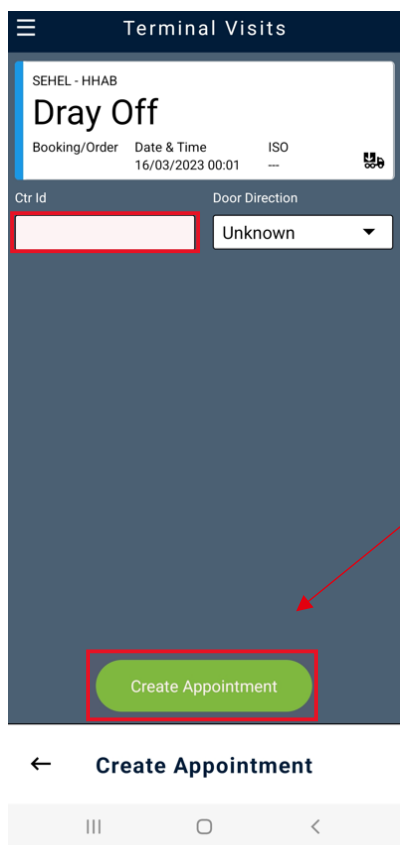
03, March 2023

Available Slots

00:01 - 23:59 (10000 available)

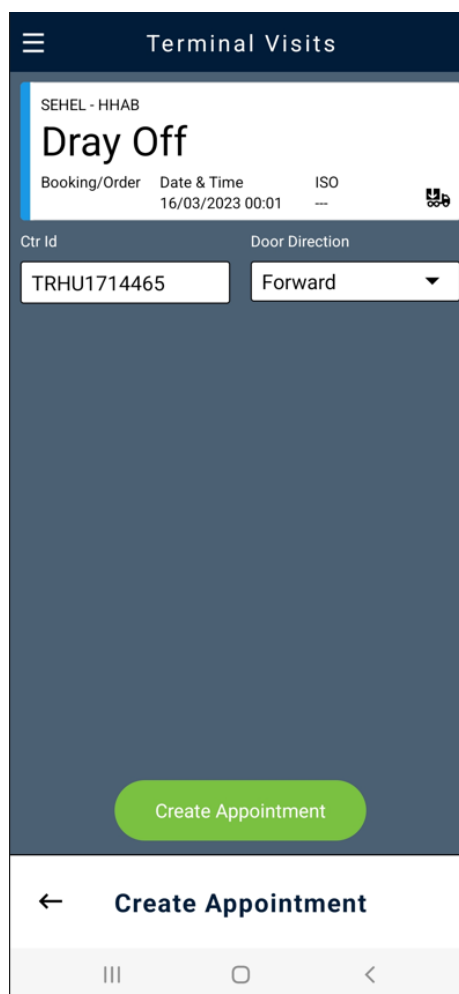
Select Time


	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 34 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

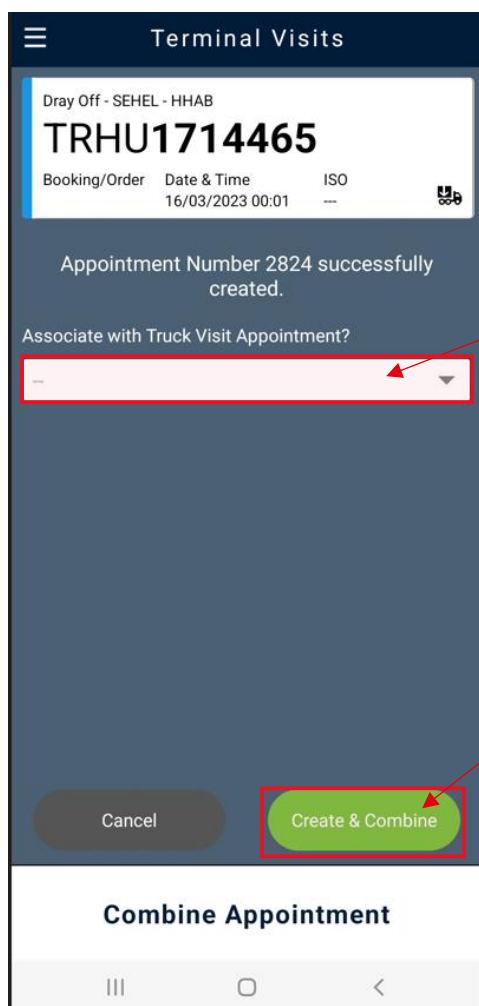


Fyll i det containernummer du ska hämta ut på och välj vilket håll du vill ha dörrarna.

Klicka sedan på Create Appointment

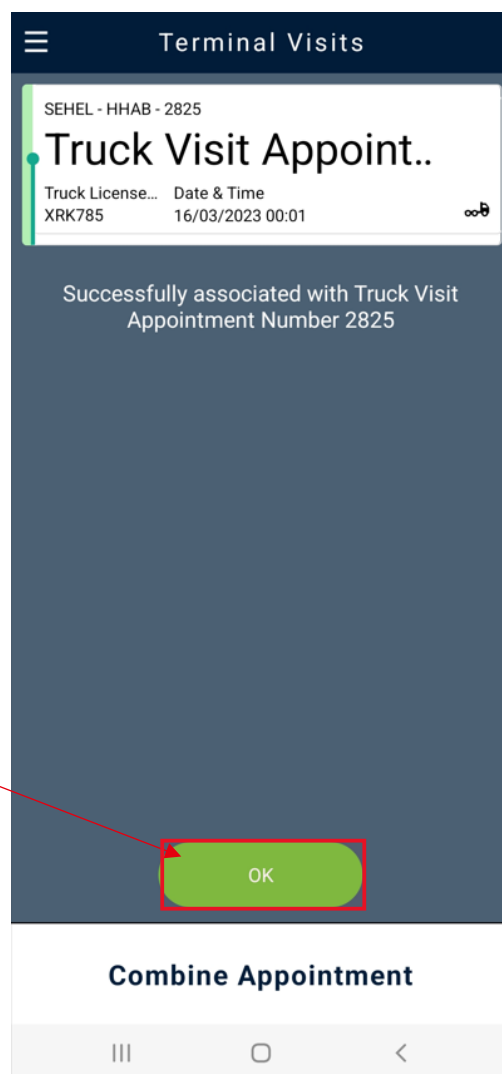


	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 35 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	




Koppla din bokning till ett appointment nummer som finns i listan som du tidigare skapat.

Klicka sedan på create & combine för att komma vidare.

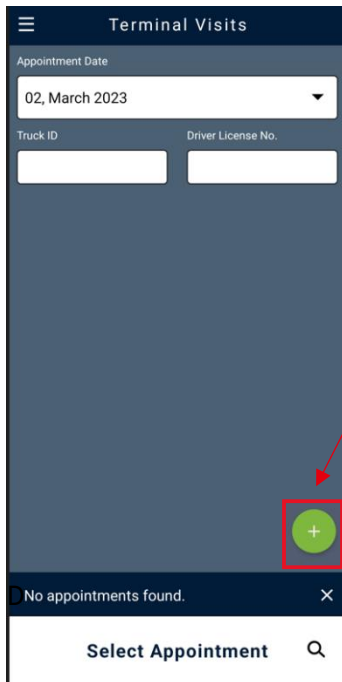



Klicka på OK för att komma tillbaka till Huvudmenyn.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 36 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

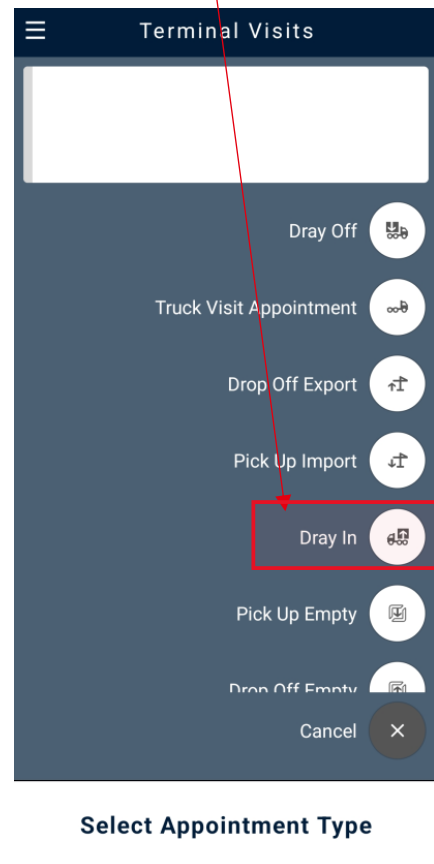
## 9. Dray in (Lämna in en Import som ska ut med bil igen)

1.

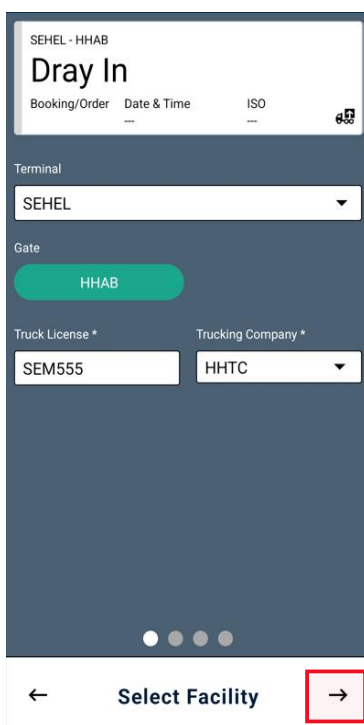


Klicka på grön  symbol nere i höger hörn och välj **Dray In.**

2.




3.



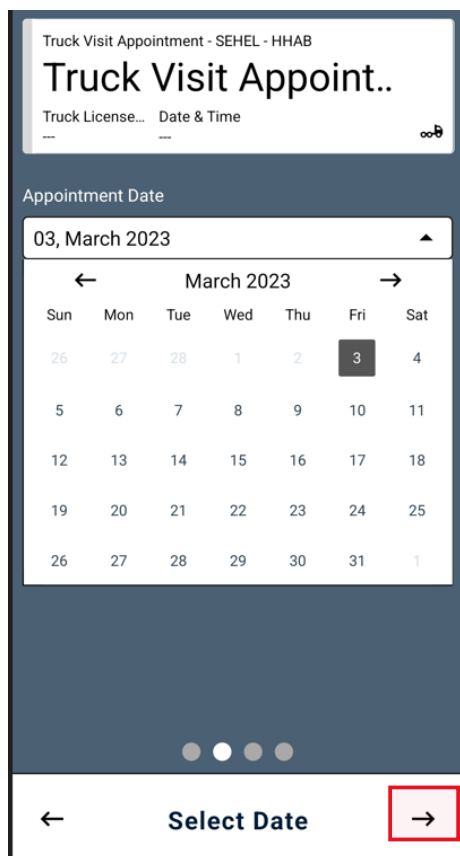
Ny bild öppnas upp och kontrollera så rätt uppgifter stämmer i dem ifyllda fälten.

Gå sen vidare genom att klicka på pilen nere i höger hörn.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 37 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

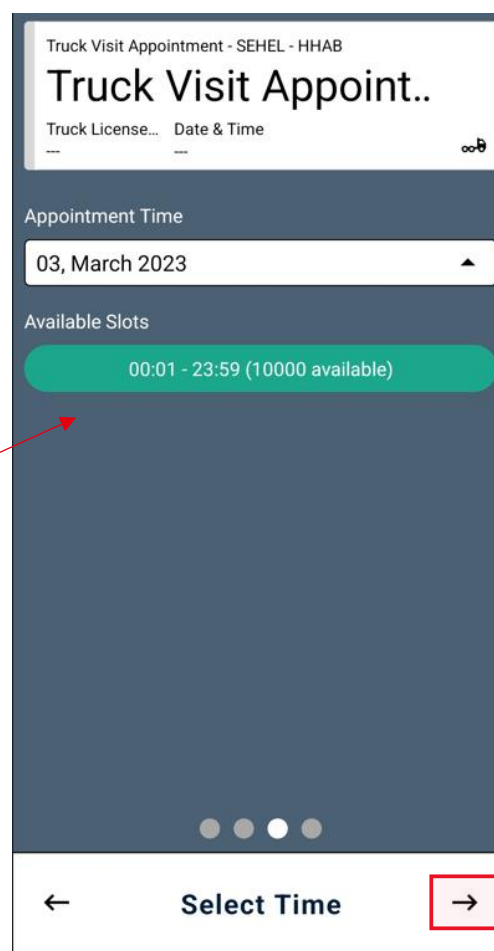
Nästa sida visar en kalender där du kan markera aktuell dag som du vill göra en föravisering till.


Den visar alltid dagens datum som vald alternativ så vill man inte göra någon ändring går man bara vidare genom att åter klicka på pilen nere i höger hörn.

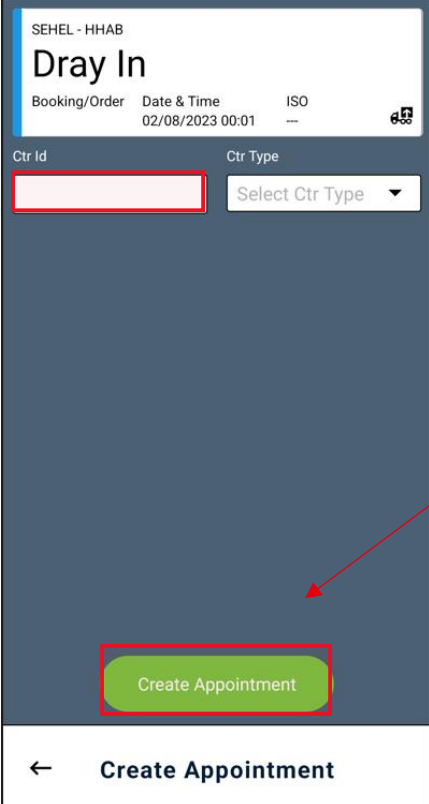


Nästa bild visar aktuell tid som din föravisering är giltig.

Markera raden så den blir grön och gå sen vidare  
Genom att klicka på pilen nere i höger hörn.

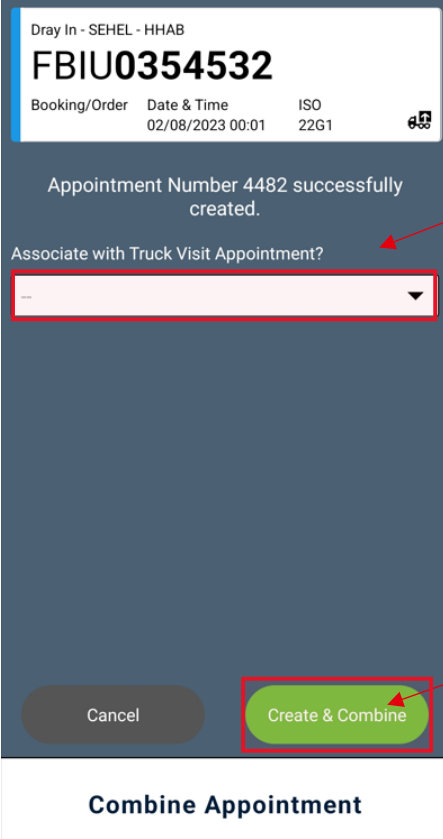


	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 38 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	




Fyll i det containernummer du ska lämna in.

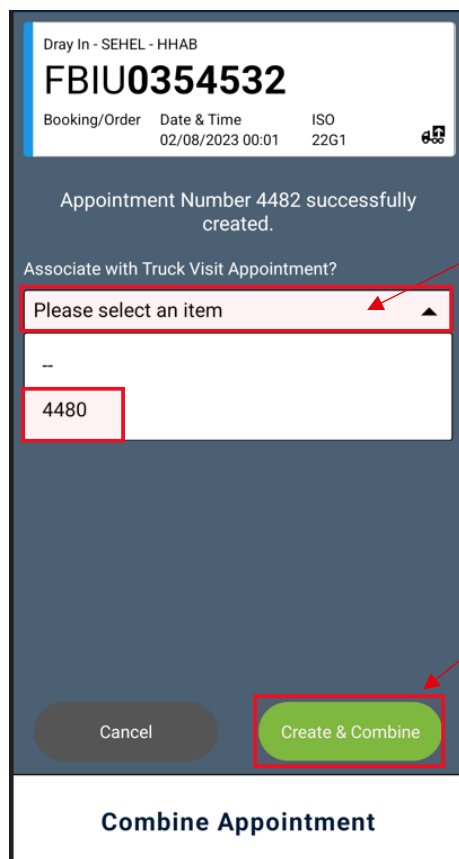
Klicka sedan på Create Appointment



Koppla din bokning till ett appointment nummer som finns i listan som du tidigare skapat.

Klicka sedan på create & combine för att komma vidare.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 39 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	



Dray In - SEHEL - HHAB  
**FBIU0354532**

Booking/Order    Date & Time    ISO  
02/08/2023 00:01    22G1

Appointment Number 4482 successfully created.

Associate with Truck Visit Appointment?

Please select an item

--

4480

Cancel    Create & Combine

**Combine Appointment**

Koppla din bokning till ett appointment nummer som finns i listan som du tidigare skapat.

Klicka sedan på create & combine för att komma vidare.

Klicka på OK för att komma tillbaka till Huvudmenyn.



SEHEL - HHAB - 4480

**Truck Visit Appointment..**

Truck License...    Date & Time  
SEM555    02/08/2023 00:01

Dray In - SEHEL - HHAB - 4480

**FBIU0354532**

Booking Number    Date & Time    ISO  
---    02/08/2023 00:01    22G1


Successfully associated with Truck Visit Appointment Number 4480

OK

**Combine Appointment**

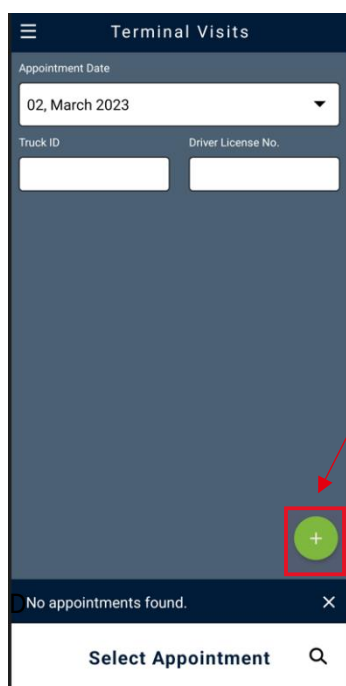
Symbol ! visar att det är en container som inte är tullklar och kan inte hämtas ut igen innan den är godkänd.


**Den är OK att lämna in i hamnen.**

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 40 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

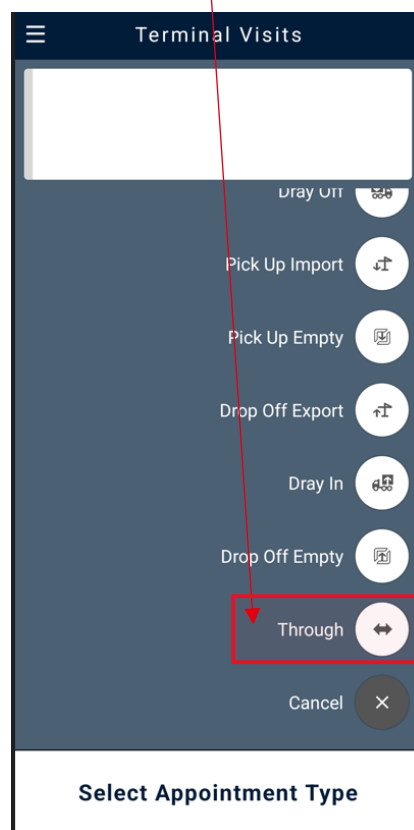
## 10. Through / Conteam IN

1.

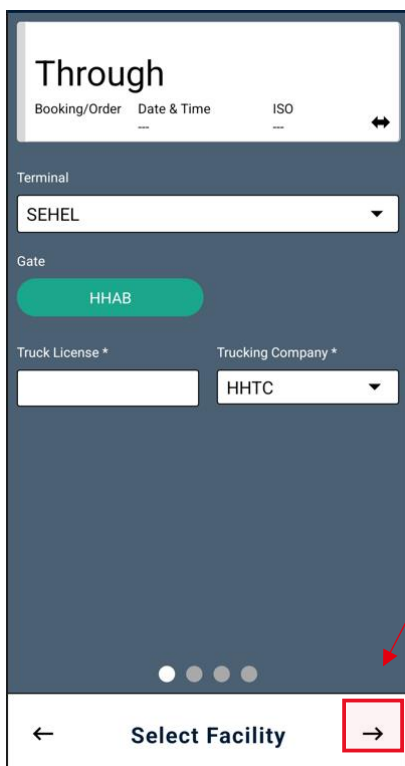


Klicka på grön  symbol nere i höger hörn och välj **Through.**

2.




3.



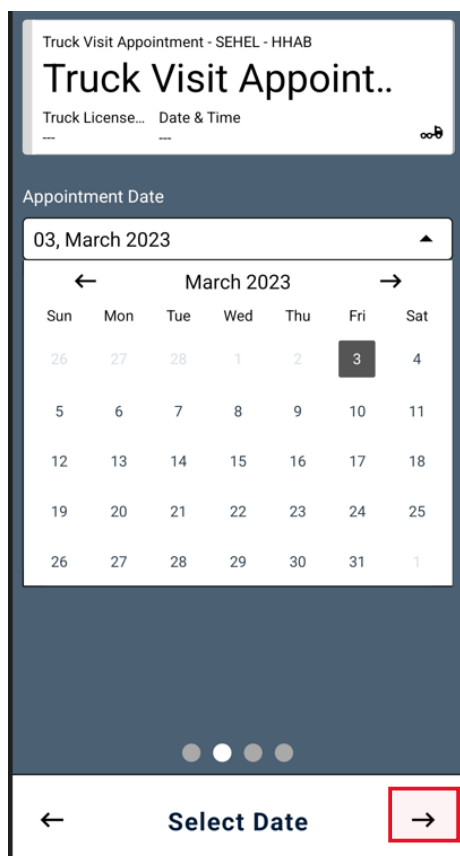
Ny bild öppnas upp och kontrollera så rätt uppgifter stämmer i dem ifyllda fälten.  
Gå sen vidare genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 41 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

Nästa sida visar en kalender där du kan markera aktuell dag som du vill göra en föravisering till.

Den visar alltid dagens datum som vald alternativ så vill man inte göra någon ändring går man bara vidare genom att åter klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time

Appointment Date

03, March 2023

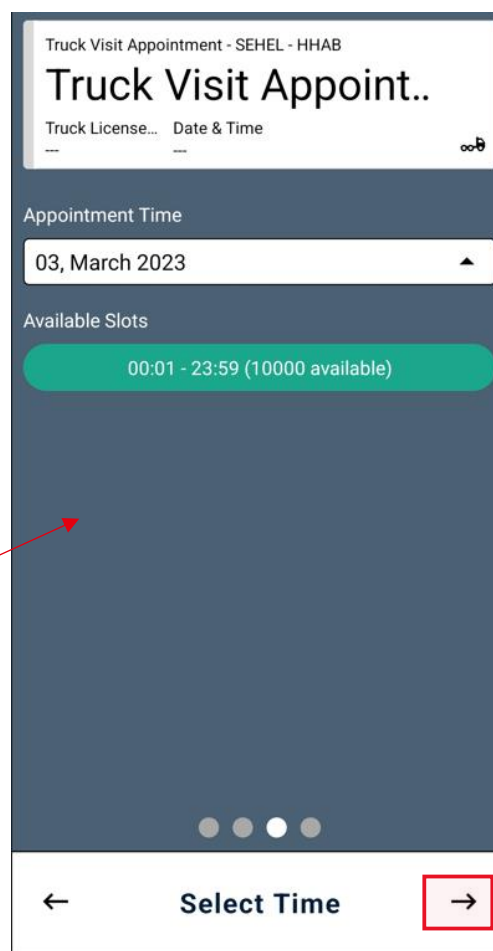
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

Select Date

Nästa bild visar aktuell tid som din föravisering är giltig.

Markera raden så den blir grön och gå sen vidare

Genom att klicka på pilen nere i höger hörn.



Truck Visit Appointment - SEHEL - HHAB

## Truck Visit Appoint..

Truck License... Date & Time


Appointment Time

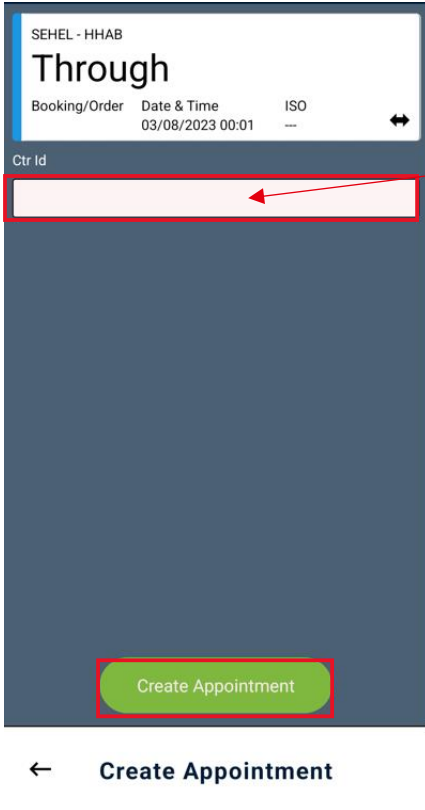
03, March 2023

Available Slots

00:01 - 23:59 (10000 available)

Select Time

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 42 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	



SEHEL - HHAB  
**Through**

Booking/Order	Date & Time	ISO
	03/08/2023 00:01	--

Ctr id

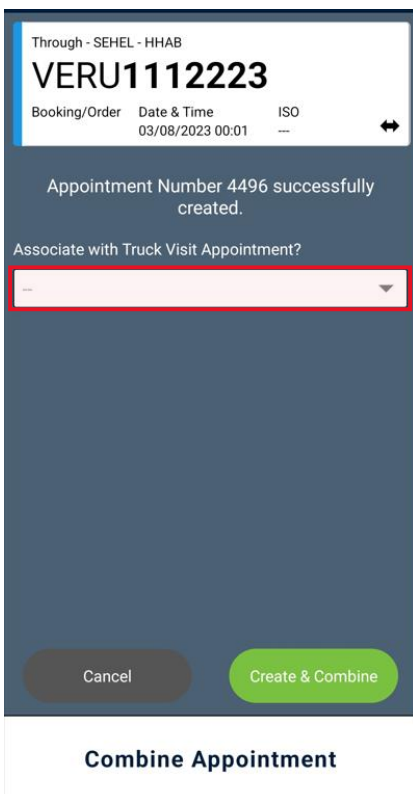
[Empty input field]

Create Appointment

← Create Appointment

Fyll i det container nummer som du vill avisera.  
gå vidare genom att klicka på **Create Appointment**

Sammankoppla sedan med din tidigare skapad **Truck Visit Appointment**, nu är du klar och aviserat.



Through - SEHEL - HHAB  
**VERU1112223**

Booking/Order	Date & Time	ISO
	03/08/2023 00:01	--

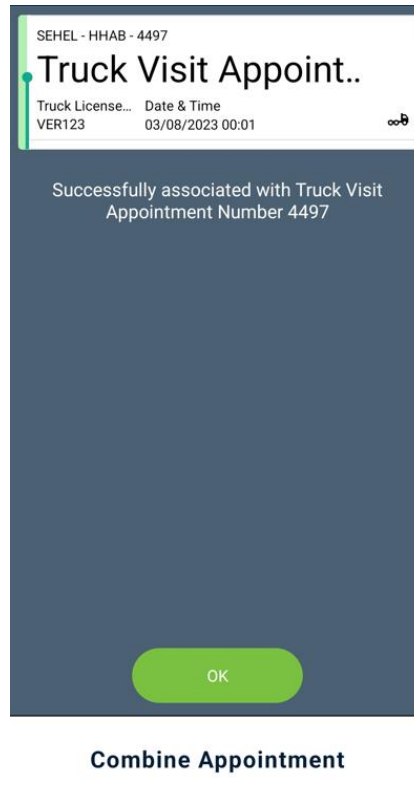
Appointment Number 4496 successfully created.

Associate with Truck Visit Appointment?

[Empty dropdown menu]

Cancel Create & Combine

Combine Appointment



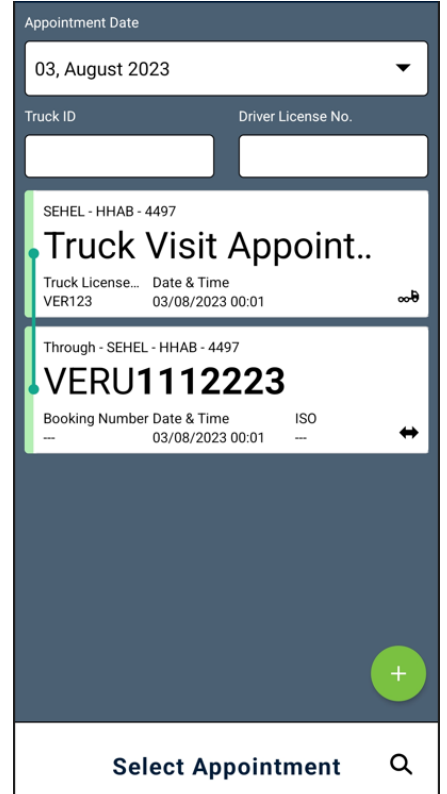
SEHEL - HHAB - 4497  
**Truck Visit Appoint..**

Truck License...	Date & Time
VER123	03/08/2023 00:01

Successfully associated with Truck Visit Appointment Number 4497

OK

Combine Appointment



Appointment Date  
03, August 2023

Truck ID Driver License No.

SEHEL - HHAB - 4497  
**Truck Visit Appoint..**


Truck License...	Date & Time
VER123	03/08/2023 00:01

Through - SEHEL - HHAB - 4497  
**VERU1112223**

Booking Number	Date & Time	ISO
	03/08/2023 00:01	--

+

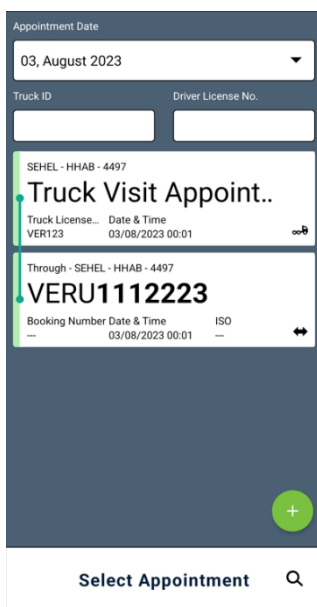
Select Appointment 🔍

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 43 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

## 11. Göra ändring eller avsluta ett appointment.




På första sidan samlas dem appointments som man skapat och från denna sida gör man eventuellt ändringar eller tar bort.



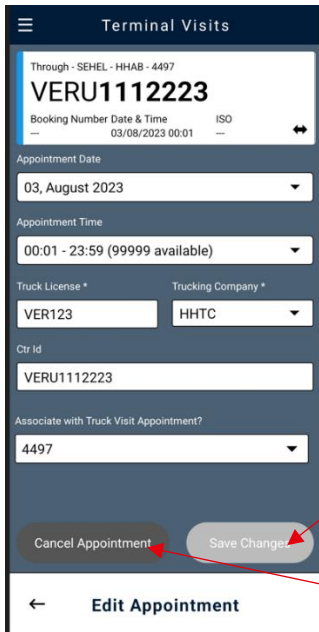
Klicka på truck Visit Appointment så du ser dem länkade appointments i aviseringen.

Man öppnar sedan upp den avisering man vill ändra eller cancelera genom att man pekar på ett av dem och håller in ett par sekunder så den öppnas upp.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 44 av 47
Utfärdat av <b>Helsingborgs Hamn</b>	Dokumentnamn <b>Terminal Visit (Mobile version)</b>	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av <b>Veronica Persson</b>	Kommentar	Uppdaterad datum	

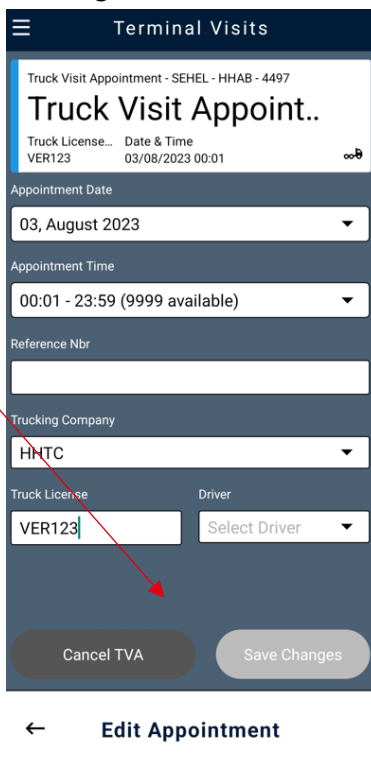
Här har vi öppnat upp den aviserade containern och vill antingen ändra något i texten eller avboka den.


- Ändrar man något gör man det i det fält man önskar sen klickar man på **Save Changes**.



- Ska man cancel aviseringen klickar man på **Cancel Appointment** och den kommer då att avslutas och tas bort från din inloggning samt i hamnens system.

Man gör sedan på samma sätt i **truck visit appointment** om det är något man behöver ändra på där alt cancel sin avisering för man fått ändrade planer.



 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 45 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

## 12. Hantering av skadade enheter, IN


När man kommer med en enhet som är skadad till hamnen så kan man meddela detta till personalen som jobbar i **besiktningen**. (SKA INTE ANMÄLAS I GATEN SOM TIDIGARE)

- När dem kontrollerar containern gör dem även en skadeanmälan direkt in i systemet.
- Systemet uppdaterar och räknar om vart denna containern ska placeras och ny placering kommer upp till personen i besiktningen.
- Personalen uppger till chauffören ny angiven plats dem ska lämna container på.

## 13. Hantering av skadade enheter, UT

När man hämtar enheter i Helsingborgs hamn och upptäcker en skada på enheten kan man:

- Vid upphämtning av **tomma enheter**, neka denna, meddela truckföraren vad det är för skada och få framlyft en ny som är godkänd.
- Vid **lastad enhet** kontrollera storlek av skada när du får container, kör bort till besiktningen och få skadan noterad i systemet samt få med sig ett dokument som skrivs ut i besiktningen.  
Alt. vid större skada be att en arbetsledare kommer ut och bedömer skadans grad.




---

### CONTAINER DAMAGE REPORT


---

Container	BSIU2304740	Line	HLC	Date	12/05/2023
Sr. No	Damage Component	Damage Type	Severity	Date of damage	
1	Front Corner Post Right	Old Damage	Major	12/05/2023 11.02	

---



Hur skaderapporten kommer att se ut när man får den utskrivna från besiktningen.

	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 46 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

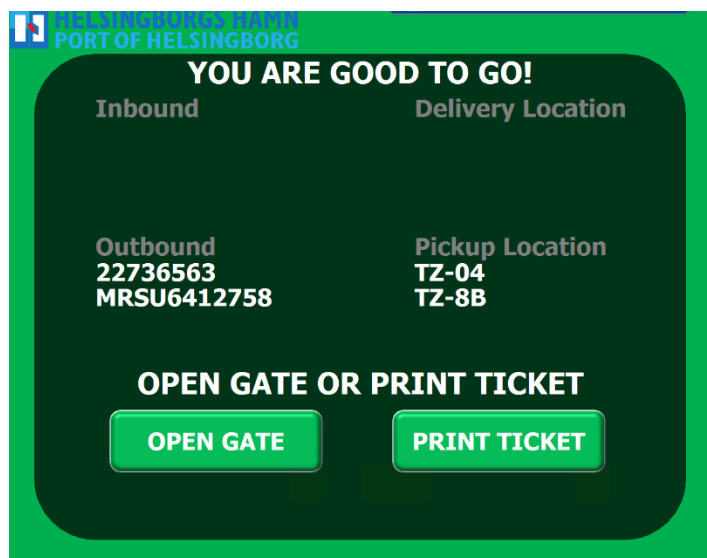
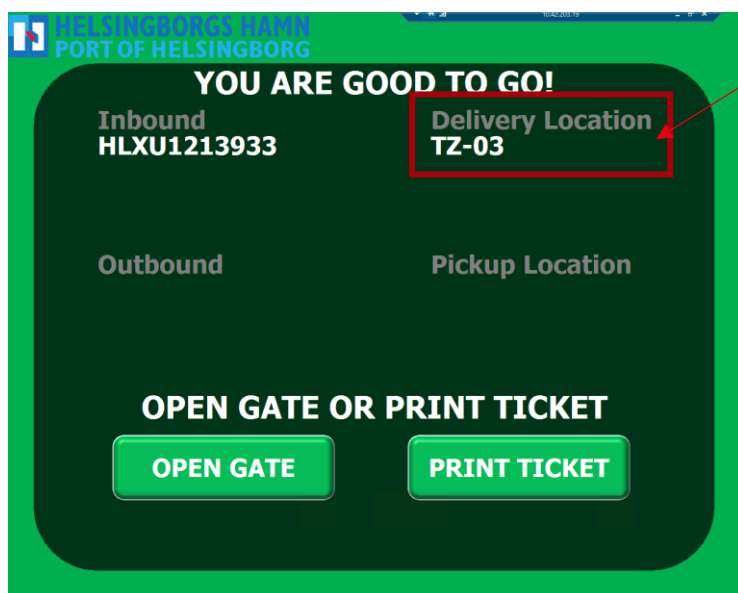
## 14. Kiosken vid gaten


Vyn i kiosken kommer se lite annorlunda ut mot tidigare.

Den kommer visa vad det är du ska lämna in/ hämta ut samt vart du ska lämna eller hämta din aviserade container.

Nedan har man aviserat en drop off empty container som ska lämnas i Transferzone 3,

**NR 3** enligt de anvisade platserna för chaufförerna att stanna på.



	<b>Manual: Terminal Visit (Mobile version)</b>		Sida 47 av 47
Utfärdat av Helsingborgs Hamn	Dokumentnamn Terminal Visit (Mobile version)	Datum 2023-01-19	Version 1.0
Uppdaterad av Veronica Persson	Kommentar	Uppdaterad datum	

## 15. Växtskydd

Kommer fortsätta som vi gör idag gällande växtskyddet.

- Man anmäler sig i Gaten och följer dem instruktioner som dem uppger där.