

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 1 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		



Manual: Kundmanual Kundlogin

 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 2 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Innehållsförteckning

1. EXTERN INLOGGNING	3
2. HUVUDMENY.....	4
3. ANVÄNDARINSTÄLLNINGAR	4
4. UNIT	6
Units.....	6
Lägga till kolumner i Units.....	7
Sökfunktion Units.....	8
Unit Inspector.....	9
Filterfunktion Units.....	9
Lägga till Lineoperator Hold (rederispärr)	12
Import Release.....	14
5. GATE	16
Bookings (export).....	16
Skapa exportbokning.....	17
Lägga till farligt gods.....	19
Editera exportbokning	22
Inspektera exportbokning	23
Equipment Delivery Orders (EDO).....	23
Equipment Receive Orders (ERO)	26
6. VESSEL	29
Vessel Visits.....	30

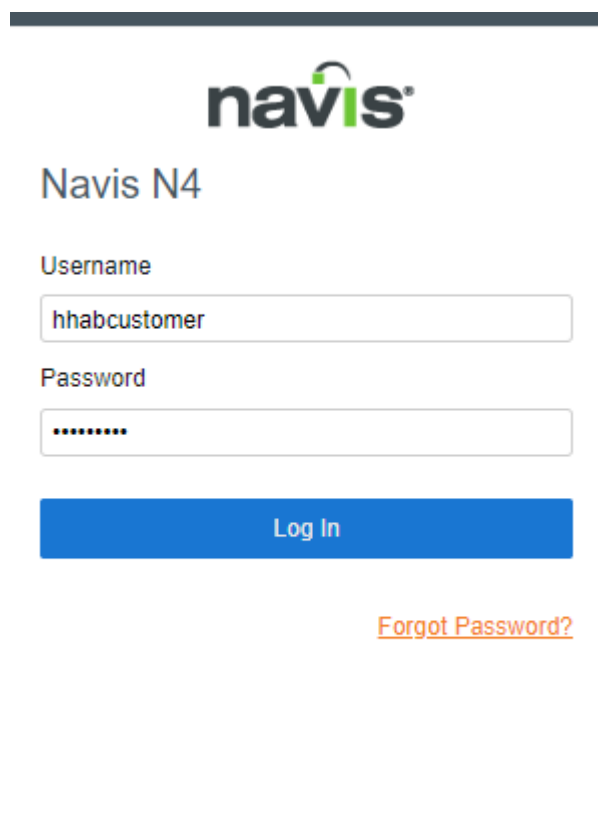
 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 3 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

1. Extern Inloggning

1. Gå till länken <https://n4.port.helsingborg.se/apex/n4.zul>

Notera att det krävs ett certifikat för att kunna få tillgång till sidan. Detta behöver installeras på den enhet som används för att arbeta mot sidan.

Se separate manual ”Instructions to install the client certificate that is necessary to gain access to HHABs N4 system” som skickats med tillsammans med dina inloggningsuppgifter.

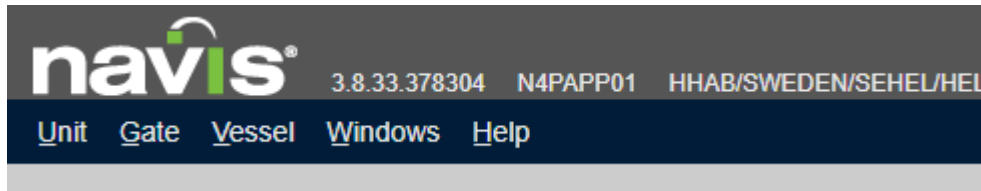


2. Logga in med det användarnamn och lösenord som tilldelats dig.

	Manual: Kundmanual Kundlogin		Sida 4 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08	

2. Huvudmeny

Vid inloggning kommer följande huvudmeny att vara tillgänglig, längst upp till vänster på sidan, för er som användare.



Unit – Via detta alternativ kommer ni att kunna boka VGM vägning på containernummer samt se de enheter där VGM bokats knutet till ert konto.

Gate – Via detta alternativ ni att kunna boka VGM vägning på bokningsnummer samt se de bokningar där VGM bokats knutet till ert konto.

Vessel – Via detta alternativ kommer ni att ha tillgång till en vya över de fartygsanlöp som är aktuella i hamnen.

Windows – Via detta alternativ kan ni hantera de olika fönster ni har öppna i systemet.

Help – Via detta alternativ kommer till Navis hjälpcenter.

Respektive menyval och dess funktioner kommer att presenteras med början i kapitel 4 Unit i denna manual.

3. Användarinställningar

Vid inloggning kommer följande ikon att vara tillgängligt för er längst upp till höger på sidan.



Genom att klicka på denna ikon får ni tillgång till en rad användarinställningar.



Night Mode On

User Settings

Edit Password

Log Out

Night Mode On – Aktivera/Avaktivera mörkt läge

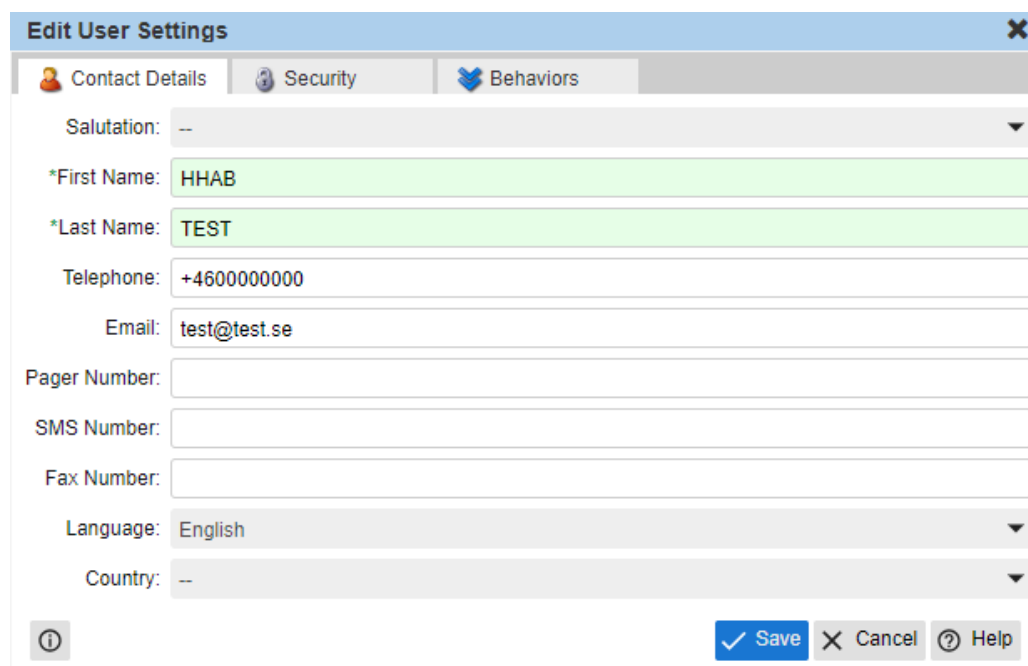
 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 5 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

User Settings – Ange/redigera användarinställningar

Edit Password – Ändra lösenord

Log Out – Logga ut från Navis

Om ni klickar på **User Settings** ovan öppnas följande fönster upp.

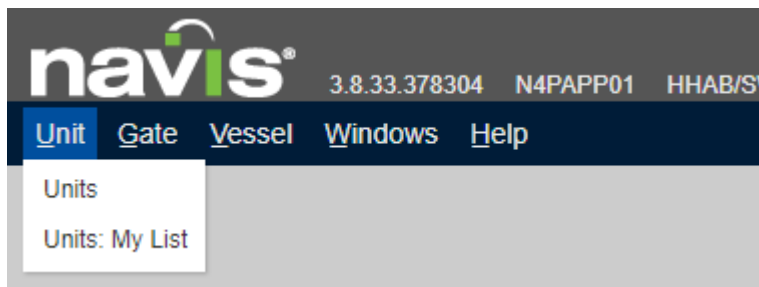


Här får ni gärna komplettera med kontaktuppgifter för att vi lättare ska kunna nå er.

 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	Manual: Kundmanual Kundlogin		Sida 6 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08	

4. Unit

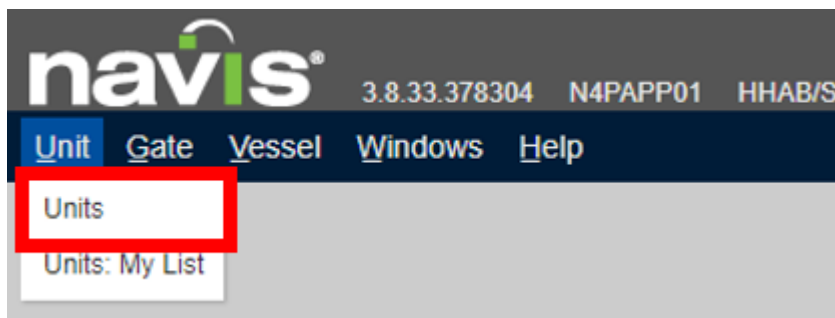
Klickar ni på huvudmenyvalet **Unit** så kommer två alternativ att dyka upp enligt bilden nedan.



Units – Det är i denna vy ni kommer att få tillgång till information kring era enheter samt möjlighet att skapa olika filter för snabb tillgång till specifik information.

Units: My List – I denna vy ges möjligheten att från vyn Units spara specifika enheter i en lista för att exempelvis hålla ett extra öga på.

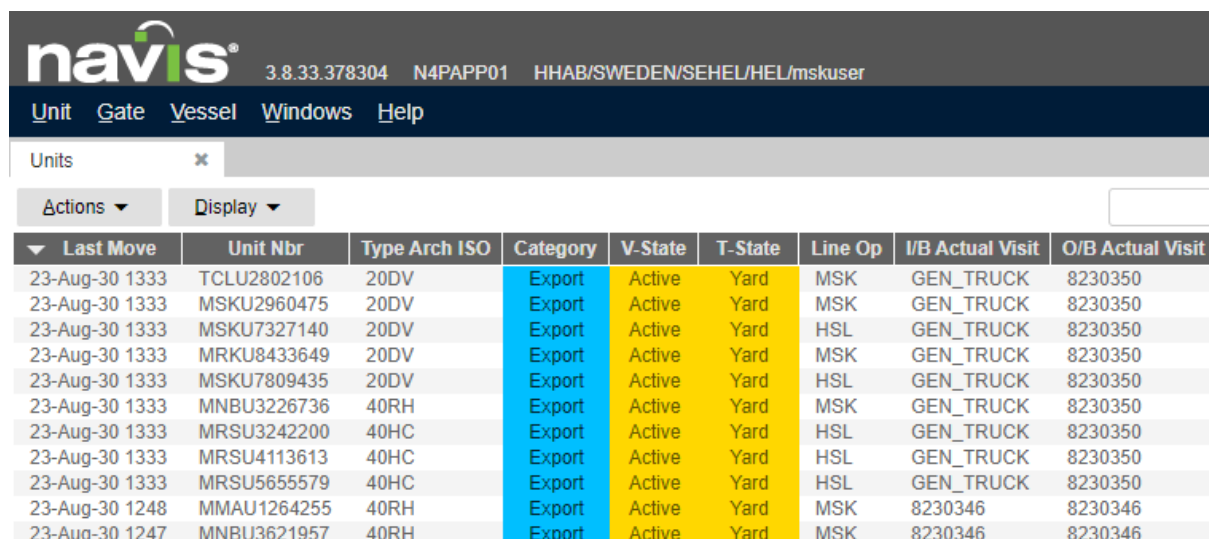
Units



1. Klicka på **Units** i menyn

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 7 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Följande flik kommer då att öppnas upp enligt bilden nedan.



The screenshot shows the Navis software interface. At the top, there's a header with the Navis logo and user information: 3.8.33.378304 N4PAPP01 HHAB/SWEDEN/SEHEL/HEL/mskuser. Below the header is a navigation bar with links: Unit, Gate, Vessel, Windows, Help. The main area displays a table of units. The table has columns: Last Move, Unit Nbr, Type Arch ISO, Category, V-State, T-State, Line Op, I/B Actual Visit, and O/B Actual Visit. The data rows show various units with their respective details.

Last Move	Unit Nbr	Type Arch ISO	Category	V-State	T-State	Line Op	I/B Actual Visit	O/B Actual Visit
23-Aug-30 1333	TCLU2802106	20DV	Export	Active	Yard	MSK	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1333	MSKU2960475	20DV	Export	Active	Yard	MSK	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1333	MSKU7327140	20DV	Export	Active	Yard	HSL	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1333	MRKU8433649	20DV	Export	Active	Yard	MSK	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1333	MSKU7809435	20DV	Export	Active	Yard	HSL	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1333	MNBU3226736	40RH	Export	Active	Yard	MSK	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1333	MRSU3242200	40HC	Export	Active	Yard	HSL	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1333	MRSU4113613	40HC	Export	Active	Yard	HSL	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1333	MRSU5655579	40HC	Export	Active	Yard	HSL	GEN_TRUCK	8230350
23-Aug-30 1248	MMAU1264255	40RH	Export	Active	Yard	MSK	8230346	8230346
23-Aug-30 1247	MNBU3621957	40RH	Export	Active	Yard	MSK	8230346	8230346

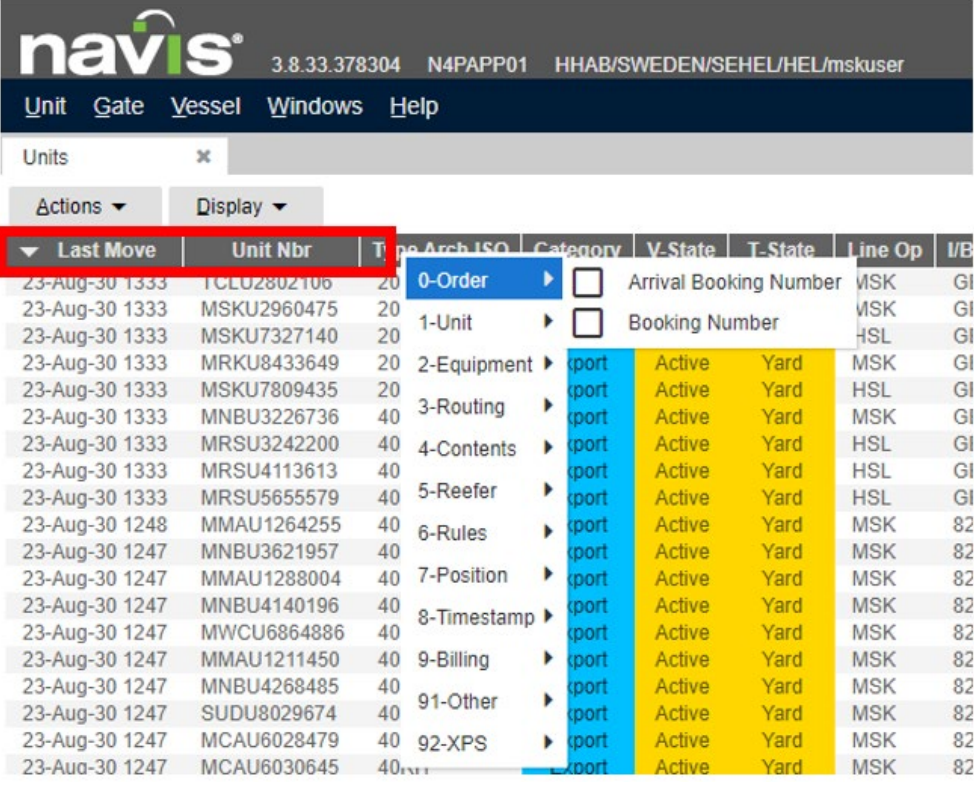
I denna flik kommer ni att ha tillgång till alla enheter, knutet till er organisation, som antingen finns i hamnen eller på något sätt är aviserad att anlända till hamnen via båt, tåg eller bil.

Ni kommer i olika kolumner ha tillgång till en stor mängd information kring varje specifik enhet. Kolumnerna går att flytta runt och sortera precis som ni önskar ha dem genom drag and drop.

Lägga till kolumner i Units

Det går även att välja fram ytterligare kolumner genom att göra följande:

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 8 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		



Last Move	Unit Nbr	Type Arch ISO	Category	V-State	T-State	Line Op	I/B
23-Aug-30 1333	TCL02802106	20	0-Order			Arrival Booking Number	MSK GI
23-Aug-30 1333	MSKU2960475	20	1-Unit			Booking Number	MSK GI
23-Aug-30 1333	MSKU7327140	20					HSL GI
23-Aug-30 1333	MRKU8433649	20	2-Equipment	Export	Active	Yard	MSK GI
23-Aug-30 1333	MSKU7809435	20		Export	Active	Yard	HSL GI
23-Aug-30 1333	MNBU3226736	40	3-Routing	Export	Active	Yard	MSK GI
23-Aug-30 1333	MRSU3242200	40	4-Contents	Export	Active	Yard	HSL GI
23-Aug-30 1333	MRSU4113613	40		Export	Active	Yard	HSL GI
23-Aug-30 1333	MRSU5655579	40	5-Reefer	Export	Active	Yard	HSL GI
23-Aug-30 1248	MMAU1264255	40	6-Rules	Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	MNBU3621957	40		Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	MMAU1288004	40	7-Position	Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	MNBU4140196	40	8-Timestamp	Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	MWCU6864886	40		Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	MMAU1211450	40	9-Billing	Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	MNBU4268485	40		Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	SUDU8029674	40	91-Other	Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	MCAU6028479	40	92-XPS	Export	Active	Yard	MSK 82
23-Aug-30 1247	MCAU6030645	40		Export	Active	Yard	MSK 82

1. Högerklicka kolumnrubrikfältet (rödmarkerat ovan)
2. Välj en av de informationskategorier som dyker upp efter ni högerklickat (0-Order i detta fall).
3. Välj kolumn att lägga till i vyn genom att bocka i önskad kolumn (exempelvis Booking Number).
4. Kolumnen ni valt ska nu synas i vyn tillsammans med de övriga.

Sökfunktion Units

För att enkelt söka efter exempelvis en specifik enhet kan ni göra enligt följande:



Last Move	Unit Nbr	Type Arch ISO	Category	V-State	T-State	Line Op	I/B Actual Visit	O/B Actual Visit	O/B Actual Carrier Name	I/B Actual Carrier Na
23-Aug-30 1247	MCAU6034300	40RH	Export	Active	Yard	MSK	8230346	8230346	MARJA	MARJA

1. Skriv in ett enhetsnummer i sökrutan i vyn Units (rödmarkerad ovan)
2. Se till att Unit Nbr är valt i sökalternativs rutan (blåmarkerad ovan)

Notera att det i sökalternativs rutan går att välja bland olika alternativ. Vill ni söka på enhetsnummer måste Unit Nbr vara valt.

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 9 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Unit Inspector

Genom att dubbelklicka på valfri rad i listan över enheter får ni upp Unit Inspector vilken ger en mer samlad informationsbild för en specifik enhet.

Unit Inspector for TCLU2446561



Unit Nbr: [TCLU2446561](#)
Type ISO: 22GP
EqRole: Primary

Status

T-State: Yard
Last Move: 23-Aug-30 1144
Complex Position: Y-HEL-GRK63A.1
Planned Position:
Frgh Kind: FCL
Line Op: HSL
VGM Weight (kg): 27,320
VGM Verifier:
VGM Updated Date: 23-Aug-30 0827
Gross Weight Source: EDI
Weight (kg): 27,320
Stow:
Stow 2:
Stow 3:
Customs:
BL Nbr: [7661547C6](#)
Goods Loc Code: BJS 23-350

Transit

Category: Import
POD: Helsingborg (SEHEL)
I/B Carrier: [V-8230350 \(UFE\)](#)
O/B Carrier (intended): T-GEN_TRUCK
Time In: 23-Aug-30 1144
O/B Intend ETD:
Appt Time:

▼

Actions ▼







Filterfunktion Units

Som standard kommer ni att ges tillgång till ett antal filter men det går även bra att själv skapa filter utifrån egen behov.


3.8.33.378304 N4PAPP01 HHAB/SWEDEN/SEHEL/HEL/mskuser

Unit Gate Vessel Windows Help

Units

Actions ▼

Display ▼

Unit Nbr

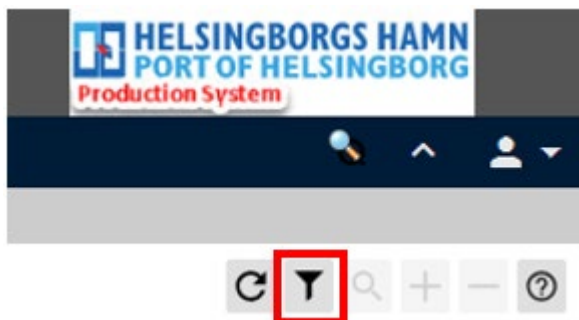
▼

Last Move	Unit Nbr	Type ISO	Category	V-State	T-State	Position	Line Op	I/B Actual Visit	O/B Actual Visit	O/B Actual Carrier Name	I/B Actual Carrier Name	POD
23-Aug-31 1123	BRICK1	20DV	Storage	Active	Yard	Y-HEL-SIA31J.1	MSK	GEN_TRUCK	GEN_CARRIER			
23-Aug-31 0952	TCLU2802106	22GP	Export	Departed	Departed	V-8230350-130504	MSK	GEN_TRUCK	8230350	BIANCA RAMBOW		DEEGH
23-Aug-31 0952	MSKU7809435	22GP	Export	Departed	Departed	V-8230350-110506	HSL	GEN_TRUCK	8230350	BIANCA RAMBOW		DEEGH
23-Aug-31 0952	MSKU7327140	22GP	Export	Departed	Departed	V-8230350-130502	HSL	GEN_TRUCK	8230350	BIANCA RAMBOW		DEEGH
23-Aug-31 0952	MSKU2960475	22GP	Export	Departed	Departed	V-8230350-110504	MSK	GEN_TRUCK	8230350	BIANCA RAMBOW		DEEGH
23-Aug-31 0952	MRSU5655579	45GP	Export	Departed	Departed	V-8230350-120512	HSL	GEN_TRUCK	8230350	BIANCA RAMBOW		DEEGH
23-Aug-31 0952	MRSU14412813	45GP	Export	Departed	Departed	V-8230350-120510	HSL	GEN_TRUCK	8230350	BIANCA RAMBOW		DEEGH

1. Klicka i filtermenyn för att komma åt tillgängliga filter eller egna sparade filter.

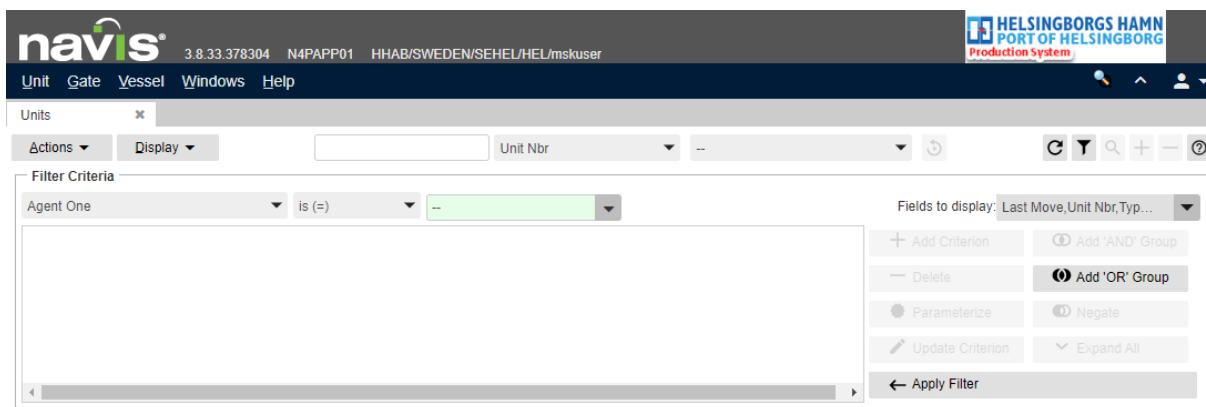
Gör följande för att skapa egna filter:

	Manual: Kundmanual Kundlogin		Sida 10 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08	

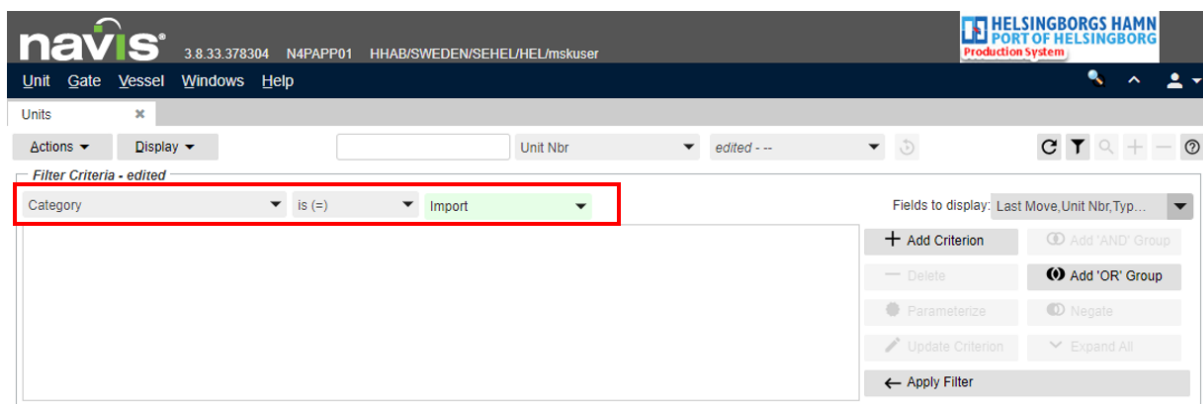


1. Klicka på filterikonen, längst upp till höger på sidan, för att öppna upp filtermenyn.

Följande meny dyker upp:



Ett filter byggs på olika kriterier som ni kan skapa på följande sätt (I detta fall kriterier för att visa alla importenheter i yarden):

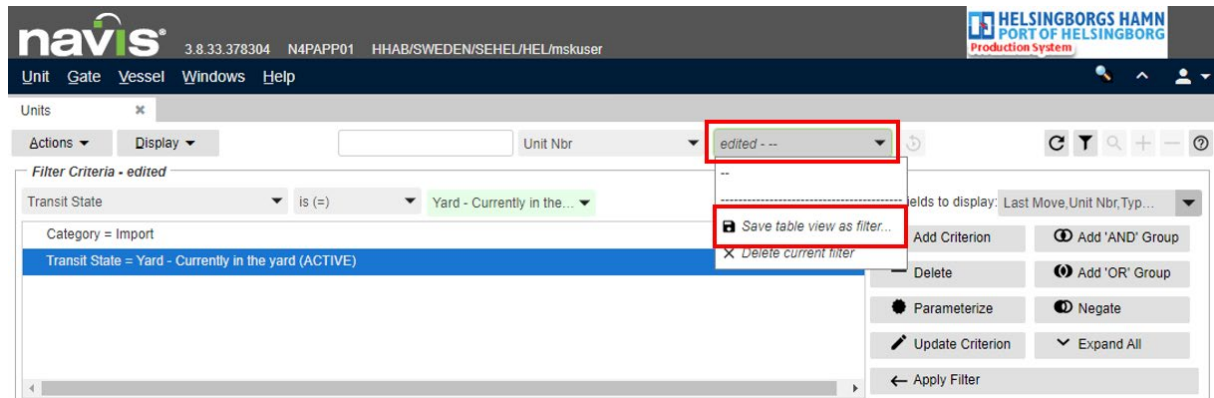


1. Fyll i önskade kriterier i de rödmarkerade rutorna ovan.
Category = Import för att endast visa importenheter
T-State = Yard för att endast visa enheter i yarden
2. Klicka på Add Criterion för att lägga till respektive kriterium till filtret.

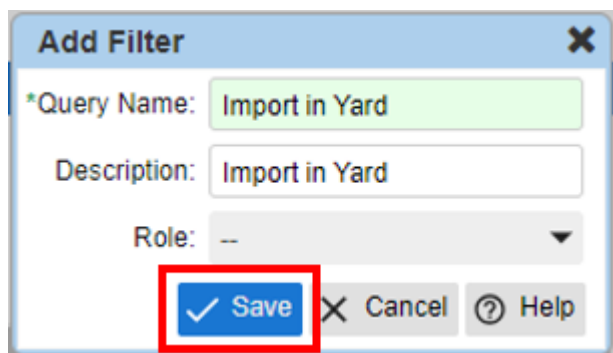
	Manual: Kundmanual Kundlogin		Sida 11 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08	

3. Testa kriterierna genom att klicka på Apply Filter

Listan under denna meny kommer nu att förändras för att endast visa enheter som matchar kriterierna ni angivit.



1. Klicka på filtermenyn ovan (rutan där ni i bilden ser edited --)
2. Klicka på **Save table view as filter** i menyn som dyker upp



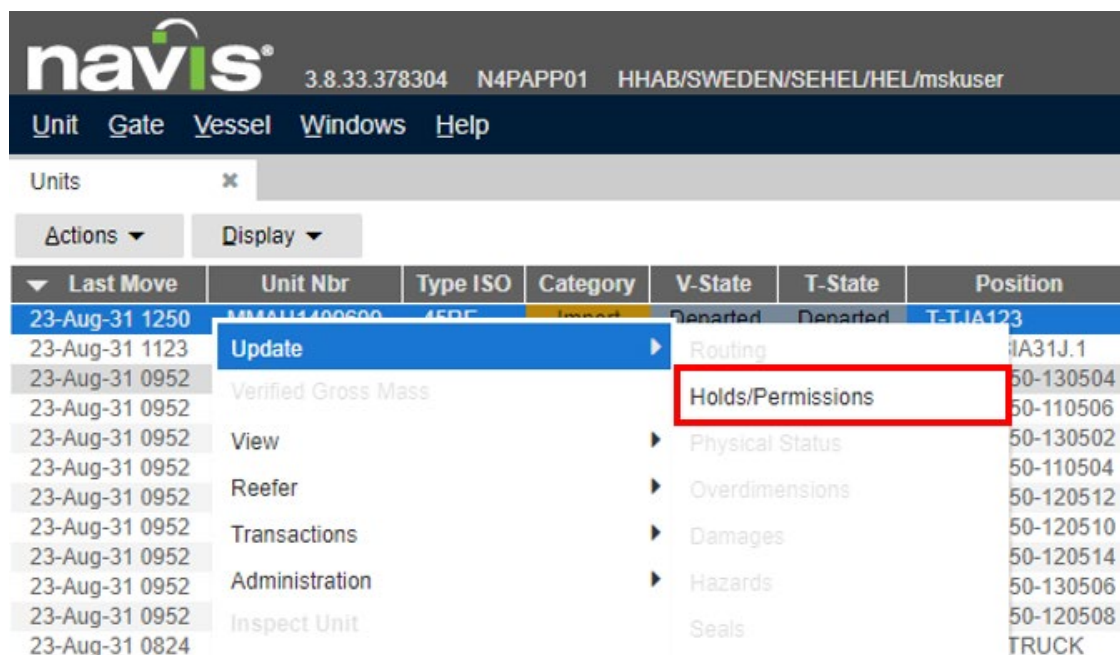
1. Fyll i Query Name och eventuell Description.
2. Klicka på Save

Filtret kommer nu att vara tillgängligt i filtermenyn ovan.

 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 12 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Lägga till Lineoperator Hold (rederispärr)

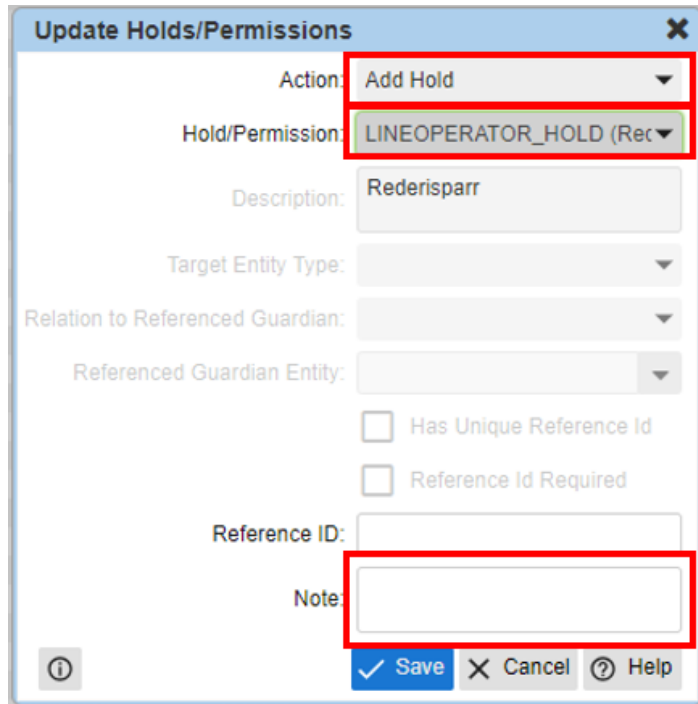
Ni kommer få möjlighet att lägga ett Lineoperator_Hold vilket utgör en spärr för hamnen att hantera enheten.



The screenshot shows the Navis software interface. At the top, the logo 'navis' is displayed along with version information '3.8.33.378304' and user information 'N4PAPP01 HHAB/SWEDEN/SEHEL/HEL/mskuser'. Below the header, there are tabs for 'Unit', 'Gate', 'Vessel', 'Windows', and 'Help'. The 'Units' tab is active, showing a list of units with columns: Last Move, Unit Nbr, Type ISO, Category, V-State, T-State, and Position. A context menu is open over the 'Update' button, listing various actions: Routing, Holds/Permissions (highlighted with a red box), Physical Status, Overdimensions, Damages, Hazards, and Seals. The 'Holds/Permissions' option is the one to be selected for adding a Lineoperator Hold.

1. Markera den enhet eller enheter som ni önskar lägga ett lineoperator hold på.
2. Högerklicka på enheten eller enheterna.
3. Välj Update i menyn som dyker upp.
4. Välj Holds/Permissions

 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 13 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		



Update Holds/Permissions

Action: Add Hold

Hold/Permission: LINEOPERATOR_HOLD (Rederisparr)

Description: Rederisparr

Target Entity Type:

Relation to Referenced Guardian:

Referenced Guardian Entity:

☐ Has Unique Reference Id

☐ Reference Id Required

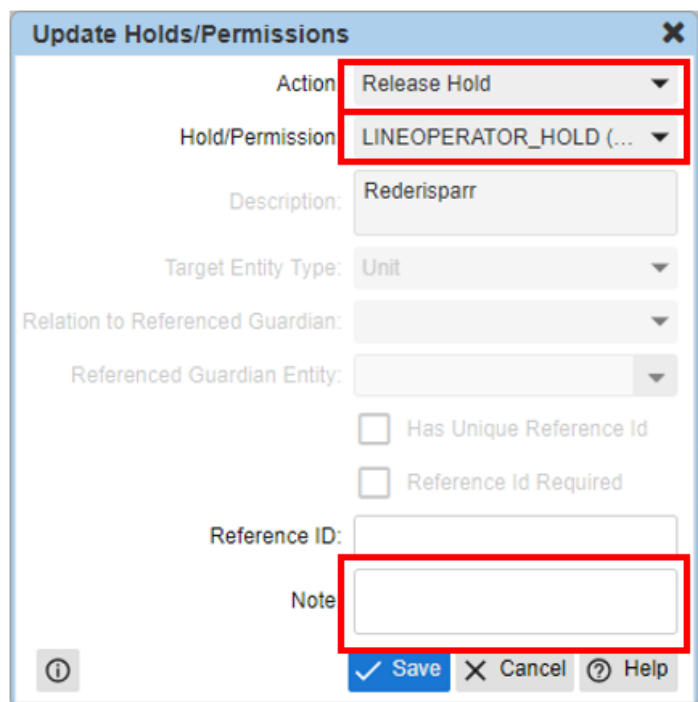
Reference ID:

Note:

Save Cancel Help

1. Under Action väljer ni Add Hold.
2. Under Hold/Permission väljer ni LINEOPERATOR_HOLD(Rederisparr).
3. Fyll i en anmärkning under Note.

För att släppa spärren gör väljer ni istället Release Hold under Action samt fyller i en anmärkning.



Update Holds/Permissions

Action: Release Hold

Hold/Permission: LINEOPERATOR_HOLD (...)

Description: Rederisparr

Target Entity Type: Unit

Relation to Referenced Guardian:

Referenced Guardian Entity:

☐ Has Unique Reference Id

☐ Reference Id Required

Reference ID:

Note:

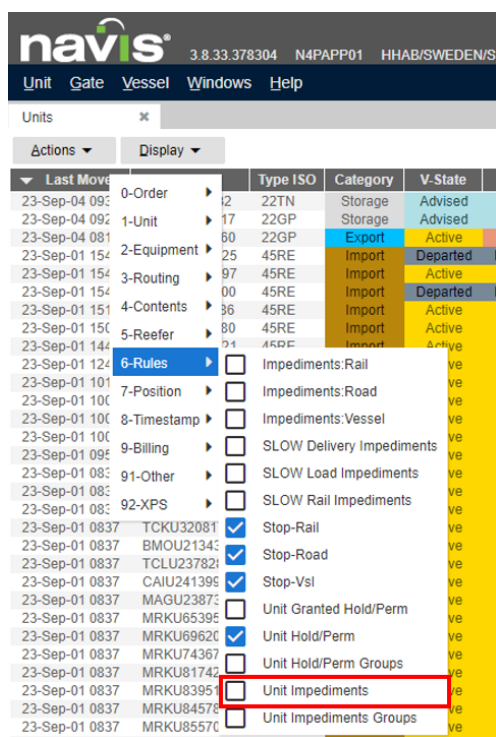
Save Cancel Help

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 14 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

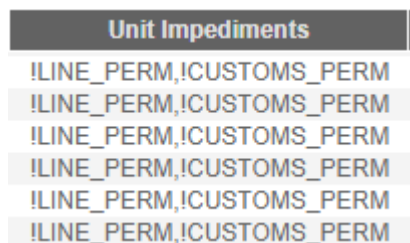
Import Release

Alla importenheter som anländer till Helsingborgs Hamn kommer att få en spärr som heter LINE_PERM och denna kräver ett medgivande från er som kund för att importenheten ska bli tillgänglig för utlämning.

Detta medgivande skickar vissa kunder via EDI men för er som tidigare gjort detta via får kundlogin så gör ni enligt följande:

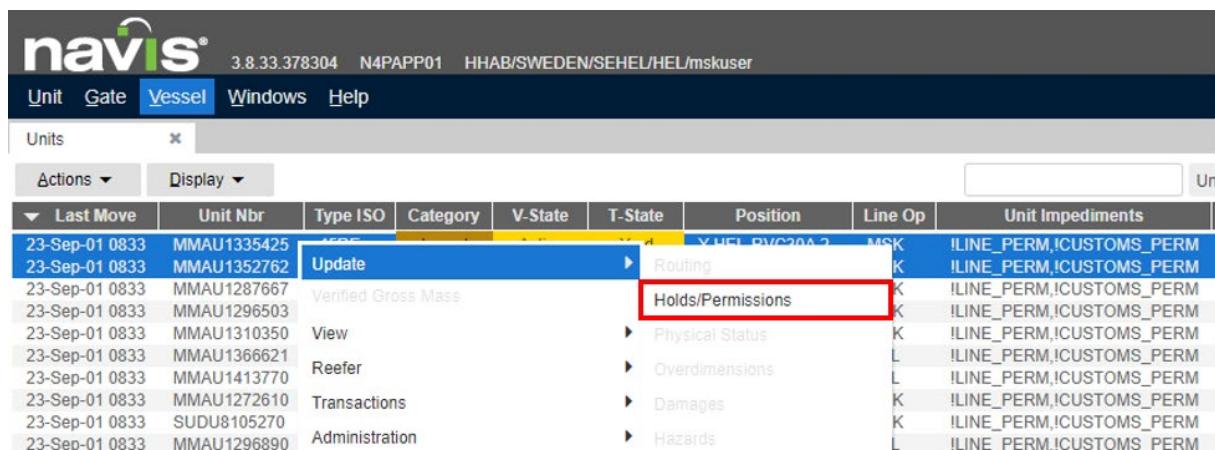


1. Välj fram kolumnen Unit Impediments (Detta kommer finnas med som standard i filtret "Imports in yard")



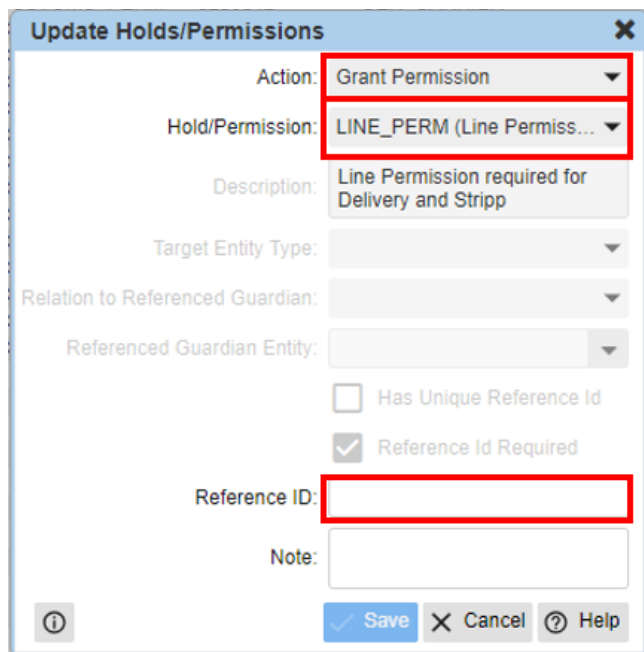
Unit Impediments visar om det finns någon typ av spärr på enheten. I fallet ovan behövs importrelease samt medgivande från tullen.

 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 15 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		



The screenshot shows the Navis software interface. At the top, there's a header with the Navis logo and user information. Below that, a menu bar includes 'Unit', 'Gate', 'Vessel', 'Windows', and 'Help'. A search bar for 'Units' is present. Below the search bar, there are 'Actions' and 'Display' dropdowns. A table lists various units with columns for 'Last Move', 'Unit Nbr', 'Type ISO', 'Category', 'V-State', 'T-State', 'Position', 'Line Op', and 'Unit Impediments'. A context menu is open over the table, showing options like 'Update', 'Routing', 'Holds/Permissions', 'Physical Status', 'Overdimensions', 'Damages', and 'Hazards'. The 'Holds/Permissions' option is highlighted with a red box.

1. Markera den enhet eller enheter som ni vill ge medgivande för.
2. Högerklicka på enheterna.
3. Välj Update i menyn som dyker upp.
4. Välj Holds/Permissions



The screenshot shows the 'Update Holds/Permissions' dialog box. It has a title bar with a close button. Inside, there are several fields and checkboxes. The 'Action' dropdown is set to 'Grant Permission'. The 'Hold/Permission' dropdown is set to 'LINE_PERM (Line Permission required for Delivery and Stripp)'. The 'Description' field contains the text 'Line Permission required for Delivery and Stripp'. The 'Target Entity Type' and 'Relation to Referenced Guardian' dropdowns are empty. The 'Referenced Guardian Entity' dropdown is empty. There are two checkboxes: 'Has Unique Reference Id' (unchecked) and 'Reference Id Required' (checked). The 'Reference ID' field is empty and highlighted with a red box. The 'Note' field is empty. At the bottom, there are three buttons: 'Save', 'Cancel', and 'Help'.

1. Under Action väljer ni Grant Permisson.
2. Under Hold/Permission väljer ni LINE_PERM (Line Permission required for Delivery and Stripp).
3. Fyll i Reference ID. Detta fält är tvingande och ni kan antingen fylla i önskad referens eller OK.

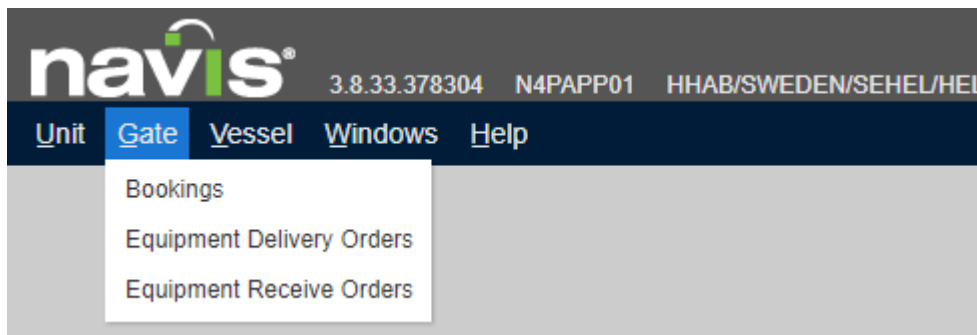
 HELSINGBORGS HAMN PORT OF HELSINGBORG	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 16 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Unit Impediments
!CUSTOMS_PERM
!CUSTOMS_PERM

I kolumnen Unit Impediments ska ni då se att !LINE_PERM försvinner.

5. Gate

Klickar ni på huvudmenyvalet **Gate** så kommer tre alternativ att dyka upp enligt bilden nedan.



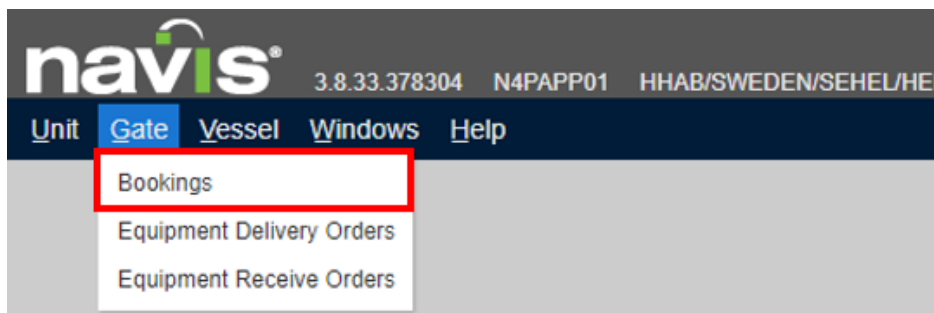
Bookings – Skapa, editera och inspektera exportbokningar.

Equipment Delivery Orders – Skapa, editera och inspektera tomrelease bokningar.

Equipment Recieve Orders – Skapa, editera och inspektera tommottagning bokningar.

Notera att sökfunktioner och filtreringsfunktioner fungerar på samma sätt i alla menyer i N4.

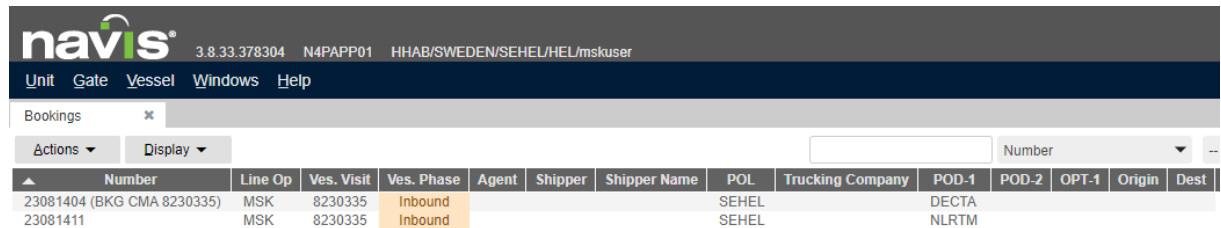
Bookings (export)



	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 17 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

1. Gå till Gate i huvudmenyn
2. Klicka på Bookings

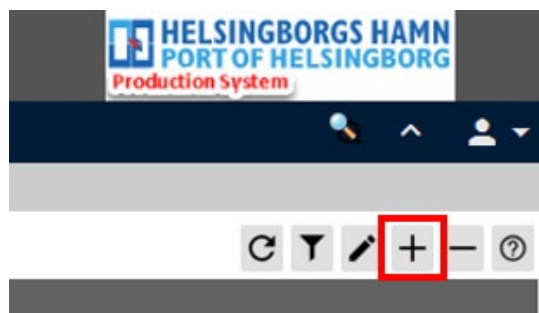
Fliken Bookings öppnas upp



Number	Line Op	Ves. Visit	Ves. Phase	Agent	Shipper	Shipper Name	POL	Trucking Company	POD-1	POD-2	OPT-1	Origin	Dest
23081404 (BKG CMA 8230335)	MSK	8230335	Inbound				SEHEL		DECTA				
23081411	MSK	8230335	Inbound				SEHEL		NLRTM				

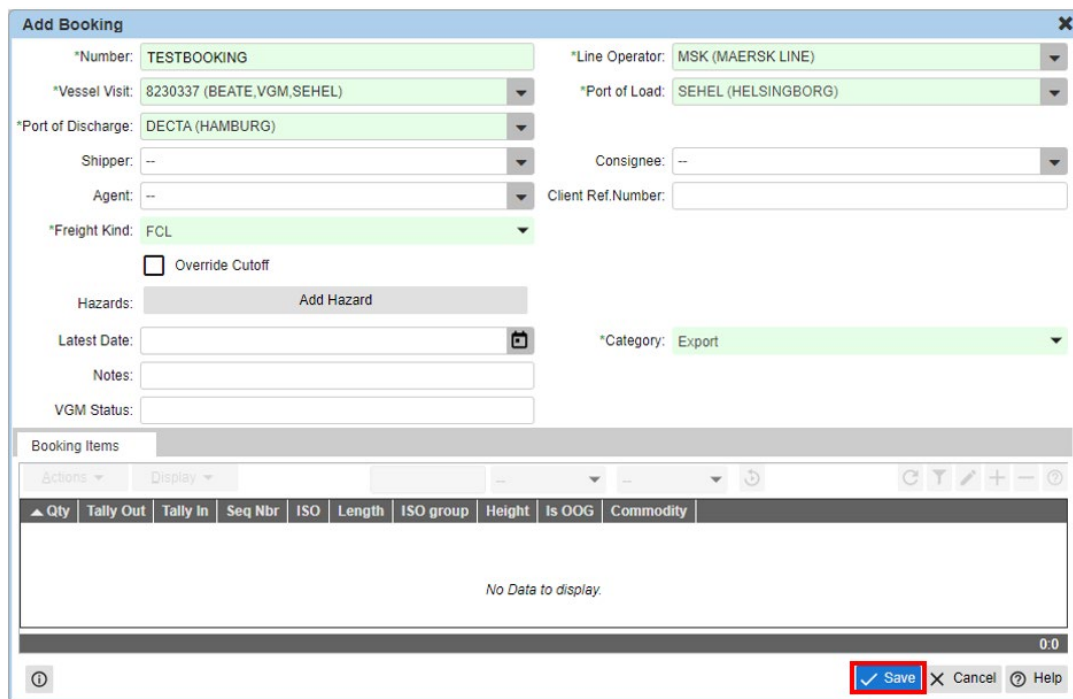
Skapa exportbokning

Skapa en ny exportbokning genom att trycka på + uppe i höger hörn på sidan



Fönstret Add Booking öppnas upp.

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 18 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		



1. Fyll i Number, Vessel Visit, Port of Discharge, Freight Kind, Line Operator och Port og Load.
2. Lägg till farligt gods om tillämpligt (se nedan)
3. Klicka på Save.

Vessel Visit – Export bokning kopplas mot Vessel Visit

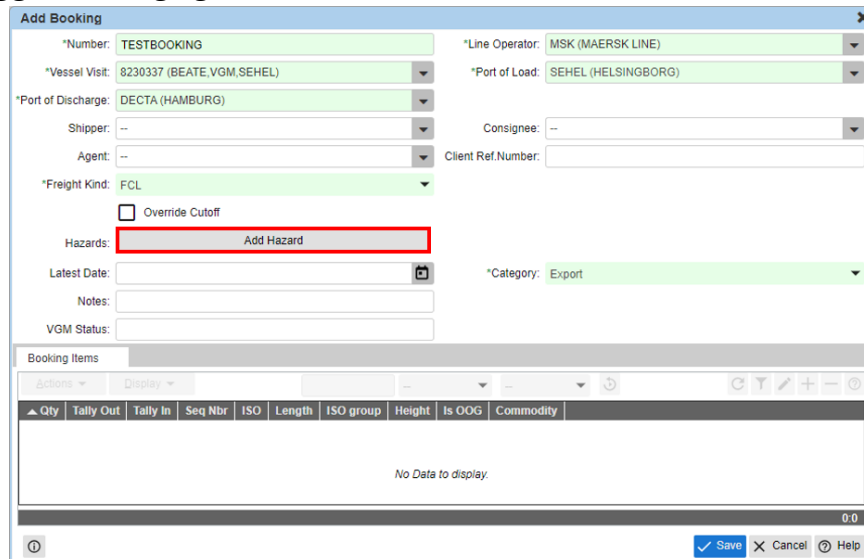
Port of Discharge – POD kopplad till Vessel Visit visas

Freight kind – FCL = Lastad, Empty = Tom

Category – Export = Fartyg, Domestic = Inrikes, exempel tåg

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 19 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Lägga till farligt gods



Add Booking

*Number: TESTBOOKING *Line Operator: MSK (MAERSK LINE)

*Vessel Visit: 8230337 (BEATE,VGM,SEHEL) *Port of Load: SEHEL (HELSINGBORG)

*Port of Discharge: DECTA (HAMBURG)

Shipper: -- Consignee: --

Agent: -- Client Ref.Number:

*Freight Kind: FCL

☐ Override Cutoff

Hazards: **Add Hazard**

Latest Date: [Calendar Icon] *Category: Export

Notes:

VGM Status:

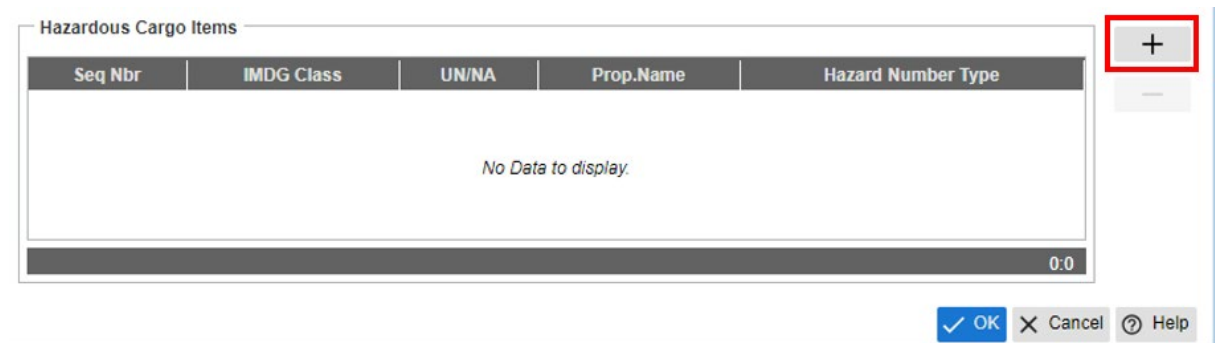
Booking Items

Actions	Display	Seq Nbr	ISO	Length	ISO group	Height	Is OOG	Commodity
No Data to display.								

0:0

Save Cancel Help

1. Klicka på Add Hazard



Hazardous Cargo Items

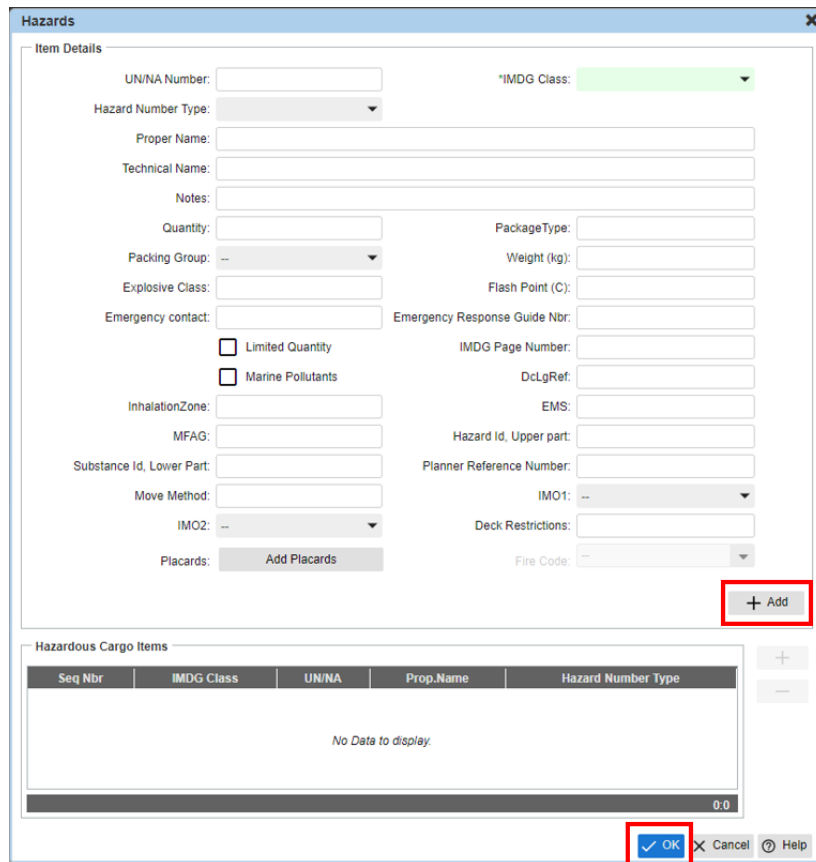
Seq Nbr	IMDG Class	UN/NA	Prop.Name	Hazard Number Type
No Data to display.				

0:0

OK Cancel Help

1. Klicka på + vid Hazardous Cargo Items en bit ner i menyfönstret som dyker upp.

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 20 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		



Hazards

Item Details

UN/NA Number: *IMDG Class:

Hazard Number Type:

Proper Name:

Technical Name:

Notes:

Quantity: PackageType:

Packing Group: Weight (kg):

Explosive Class: Flash Point (C):

Emergency contact: Emergency Response Guide Nbr:

☐ Limited Quantity ☐ Marine Pollutants

IMDG Page Number:

InhalationZone: DcLgRef:

MFAQ: EMS:

Substance Id, Lower Part: Hazard Id, Upper part:

Move Method: Planner Reference Number:

IMO2: IMO1:

Deck Restrictions:

Placards: Add Placards

Fire Code:

+ Add

Hazardous Cargo Items

Seq Nbr	IMDG Class	UN/NA	Prop.Name	Hazard Number Type
No Data to display.				

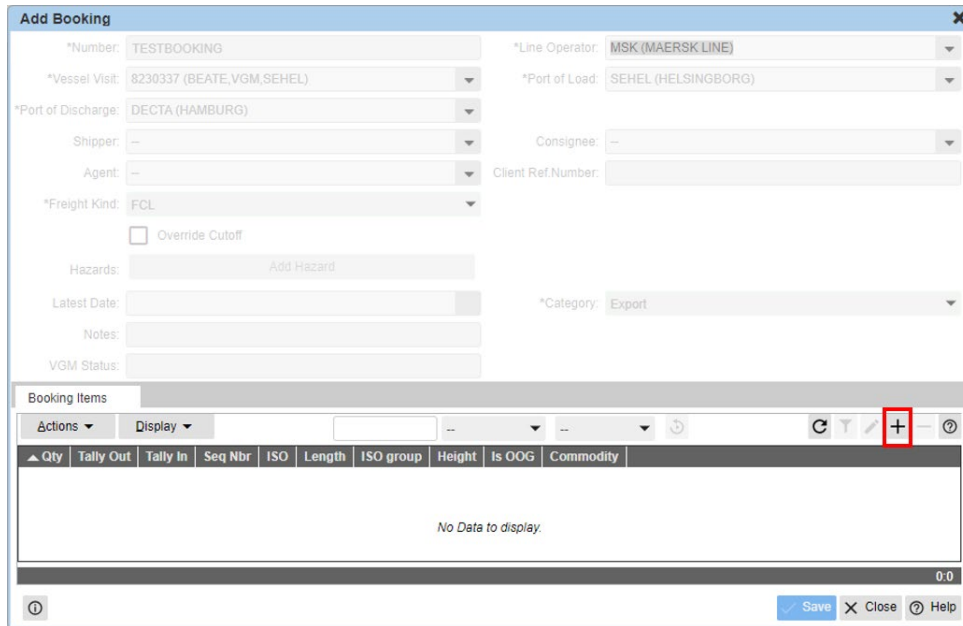
0.0

OK **Cancel** **Help**

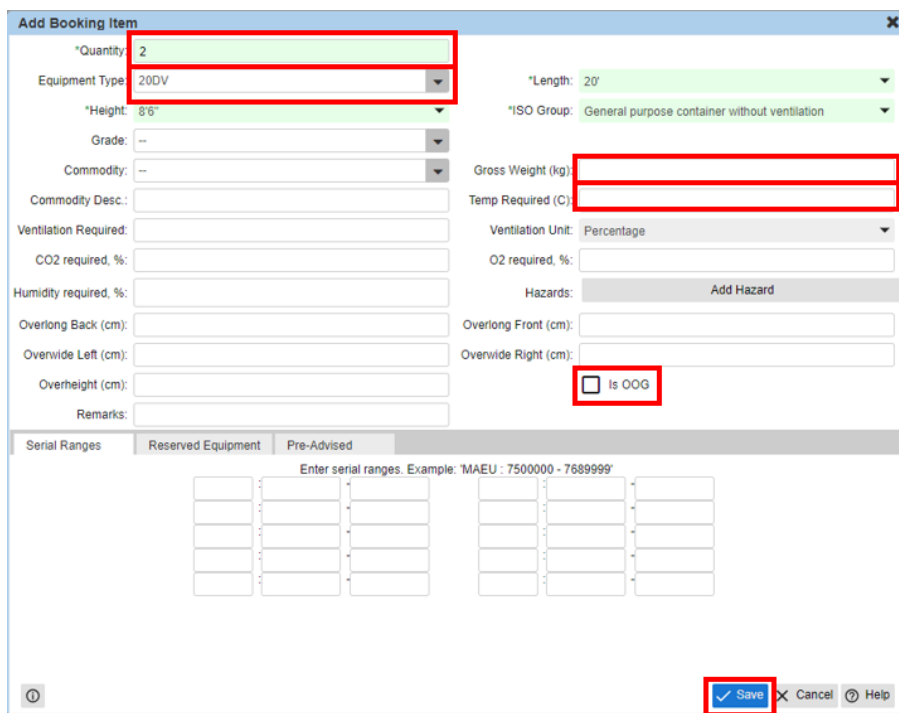
1. Fyll i UN/NA Number (Hazard Number Type, Proper Name och IMDG Cass kommer att autofyllas)
2. Klicka på +Add
3. Klicka på OK

Efter att ni klickat på Save i tidigare avsnitt så öppnas möjligheten att lägga till Booking Items.

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 21 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		



1. Klicka på + som tänts upp



1. Fyll i Quantity
2. Välj Equipment Type (Height, Length, ISO Group fylls i automatiskt)
3. Fyll i Grossweight
4. Klicka på Save
5. Klicka på Close (ersätter Cancel efter Save)

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 22 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Tänk på att fylla i Temp Required (C) och/eller Is OOG samt mått om detta är relevant för bokningen ni skapar.

Under Booking Items kommer ni nu att se det ni lagt till. Ser ni inte raden direkt kan ni klicka på refresh enligt nedan. Ni kan lägga till fler, om en bokning ska innehålla olika typer på samma referens.

Booking Items										
Actions ▾		Display ▾								
▲ Qty	Tally Out	Tally In	Seq Nbr	ISO	Length	ISO group		Height	Is OOG	Commodity
2	0	0		20DV	20'	General purpose container without ventilation		8'6"		

1. Klicka på Close för att stänga bokningen ni skapat.

Editera exportbokning

För att editera en exportbokning gör enligt följande:

navis 3.8.33.378304 N4PAPP01 HHAB/				
Unit Gate Vessel Windows Help				
Bookings				
Actions ▾		Display ▾		
Number	Line Op	Ves. Visit	Ves. Ph	
VGMTESTMSK	MSK	8230337	Inbou	
TESTBOOKING	MSK	8230337	Inbou	
BOOKINGNR2		8230343	Depar	
23082401		8230335	Inbou	
23081420		8230335	Inbou	
23081419		8230335	Inbou	

1. Högerklicka på bokningen ni önskar att redigera.
2. Klicka på Edit i menyn som dyker upp.

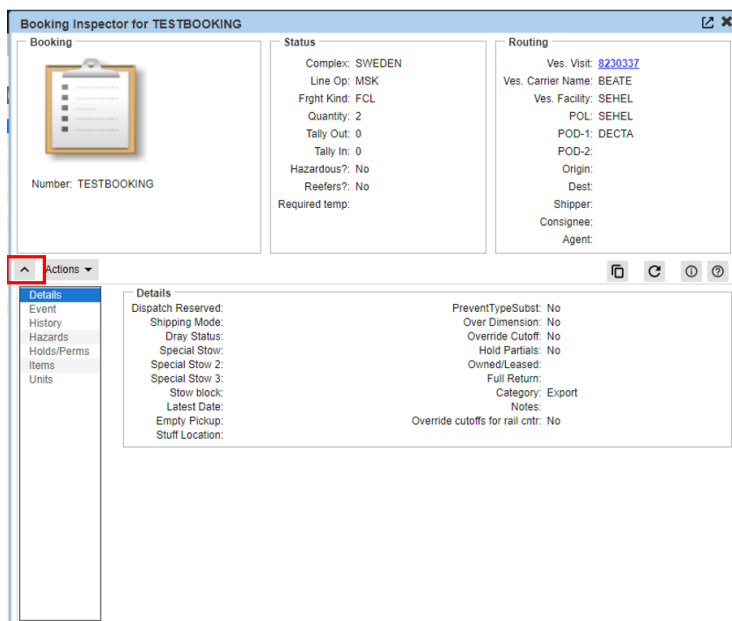
Ni får du upp samma fönster som vid skapandet av en bokning och har möjlighet att redigera uppgifterna.

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 23 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Inspektera exportbokning

Precis som Unit Inspector för enheter finns det även en Booking Inspector för bokningar.

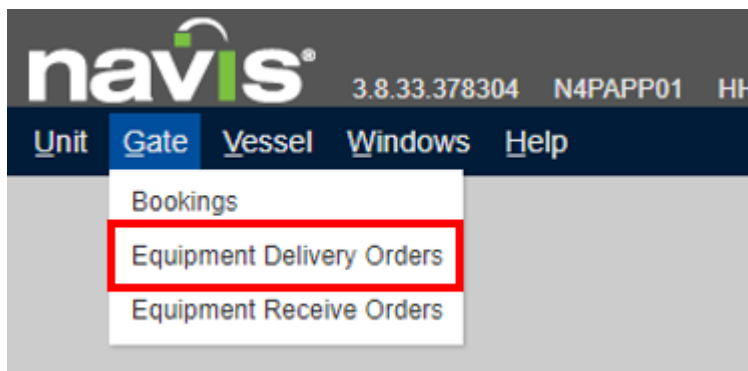
Ni når denna enklast genom att dubbelklicka på önskad bokning.



Notera att ni kan använda pilen (rödmarkerad) för att flika ut eller in den nedre delen av informationsfönstret.

Equipment Delivery Orders (EDO)

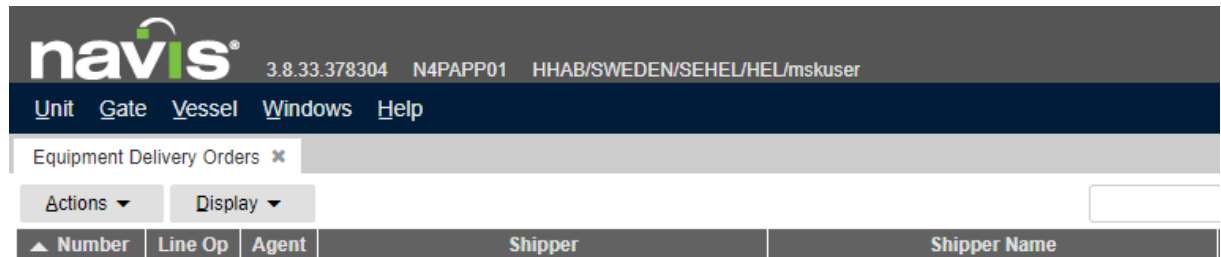
Equipment Delivery Orders är referensen som krävs för att hämta tomenheter i hamnen.



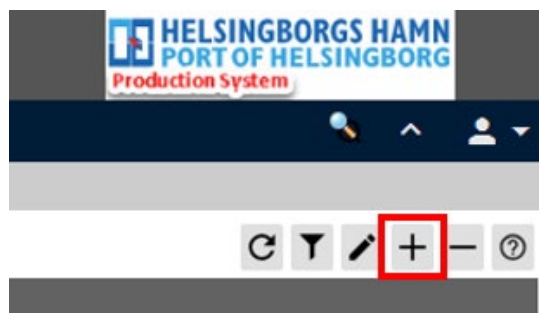
1. Gå till Gate i huvudmenyn
2. Klicka på Equipment Delivery Orders

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 24 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

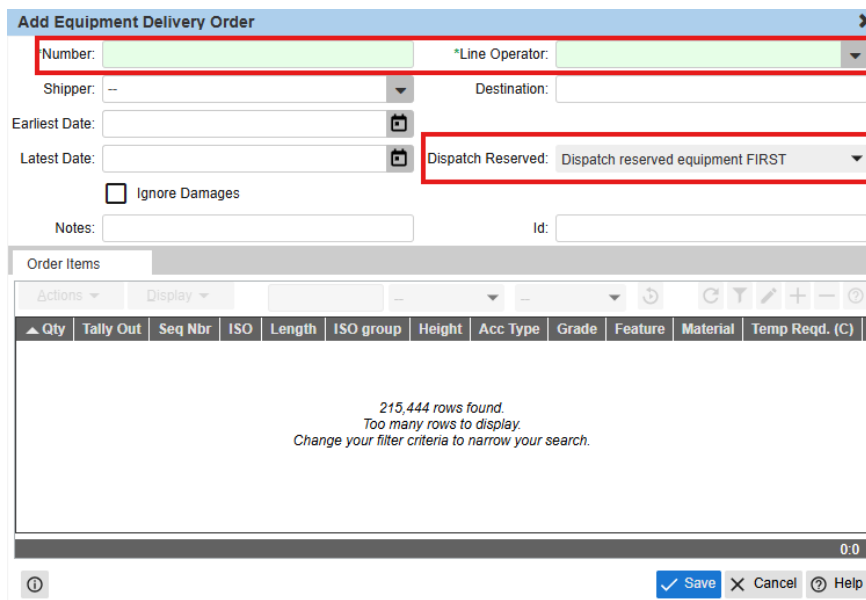
Fliken Equipment Delivery Orders öppnas upp.



Skapa en ny Equipment Delivery Order genom att trycka på + uppe i höger hörn på sidan



Fönstret Add Equipment Delivery Order öppnas upp.

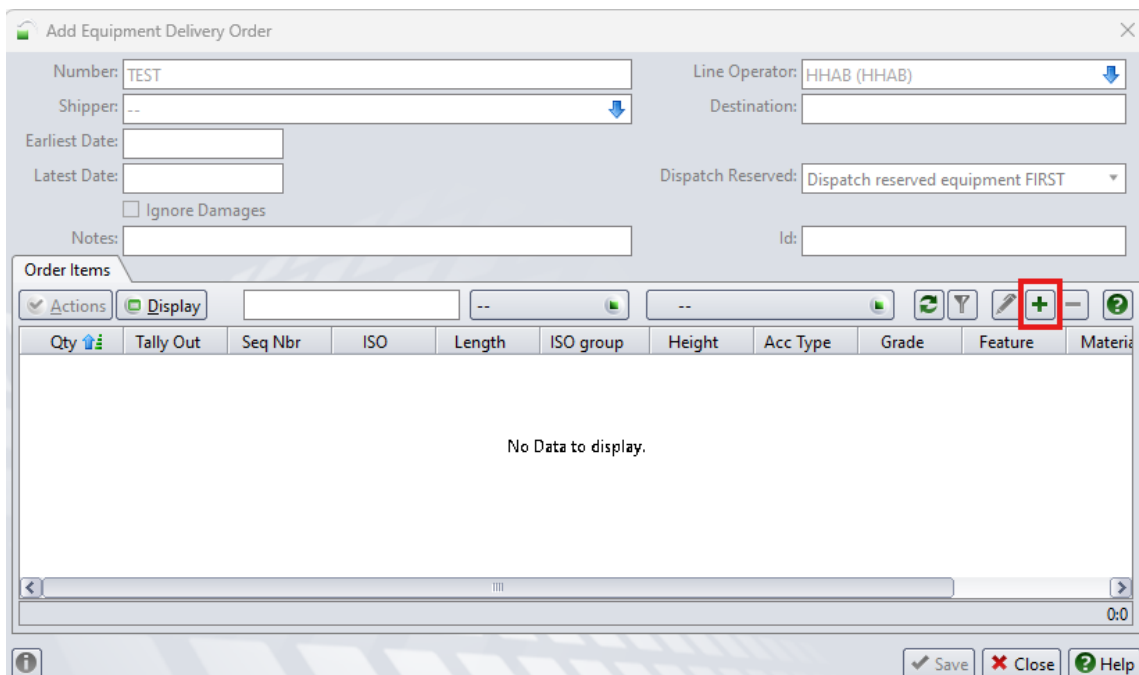


1. Fyll i Number, Line Operator samt Dispatch Reserved.
2. Klicka på Save.

Dispatch Reserved Equipment FIRST - Containrarna kopplade till EDO ska användas först om de står lätt åtkomligt. Om de är otillgängliga kan truckföraren istället välja en annan container som matchar er bokning och som står bättre till.

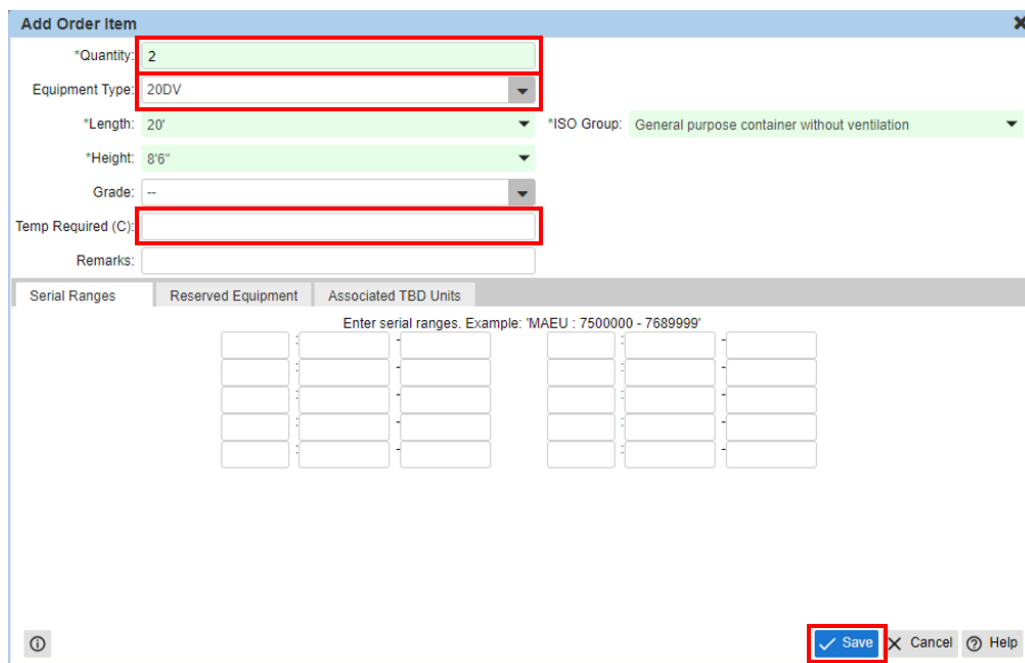
Dispatch Reserved Equipment ONLY - Endast de containrar som är kopplade till EDO får hämtas ut, oavsett hur de är placerade eller tillgängliga. Inga andra containrar kan användas eller ersätta dessa.

	Manual: Kundmanual Kundlogin		Sida 25 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08	



1. Klicka på + som tänts upp

Fönstret Add Order Item öppnas upp.



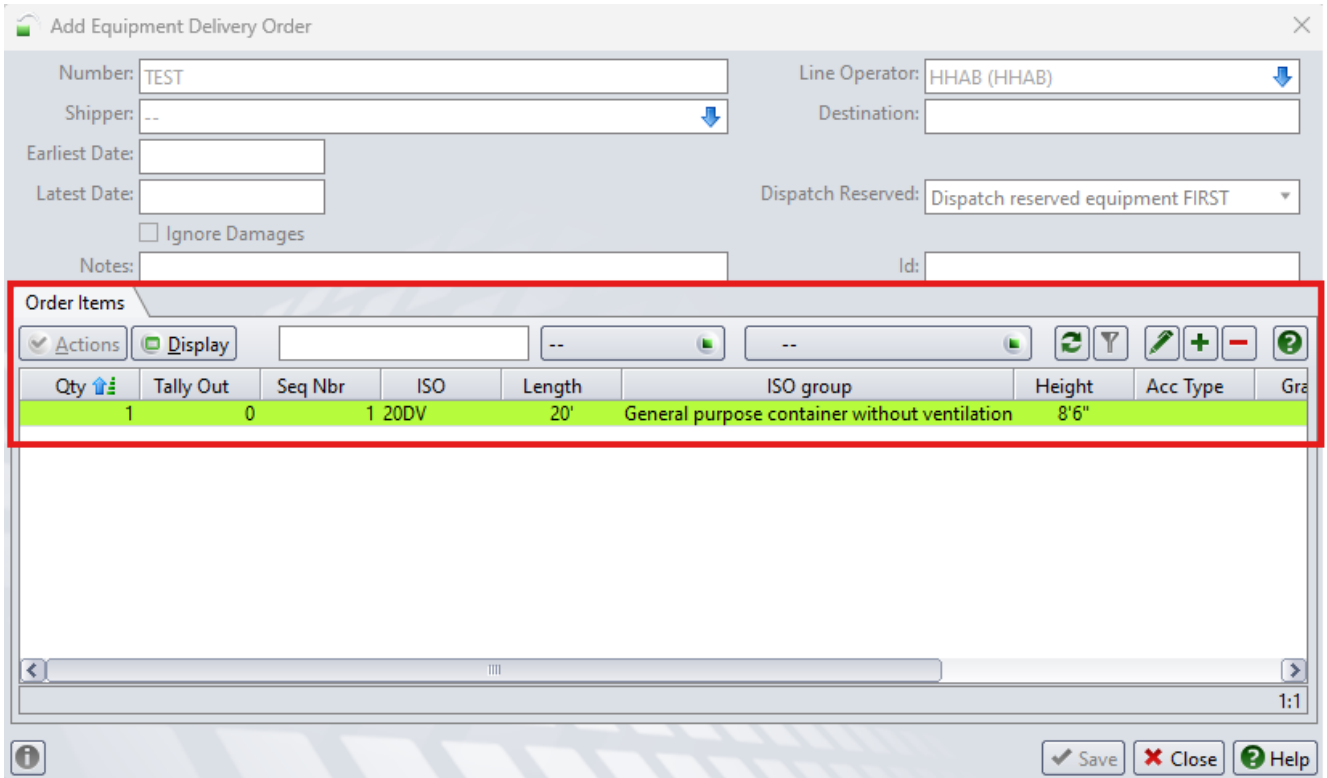
1. Fyll i Quantity
2. Välj Equipment Type (Length, Height, ISO Group fylls i automatiskt)
3. Klicka på Save

Tänk på att fylla i Temp Required (C) och Grade om detta är relevant för bokningen ni skapar.

4. Klicka på Close för att stänga Add Order Item.

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 26 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

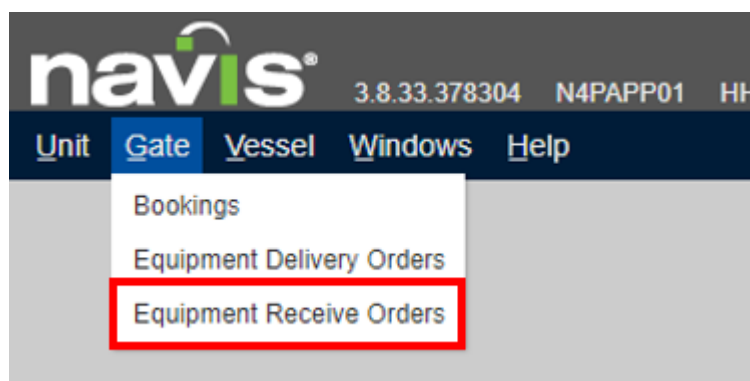
Ni kommer nu se att det ligger en orderrad på EDO:n.



Equipment Receive Orders (ERO)

Equipment Receive Orders (ERO) är det som kommer att krävas för att lämna in tomenheter framöver i Helsingborgs Hamn. Det kommer inte längre gå att lämna in i depå som idag utan det måste finnas en referens för inlämning.

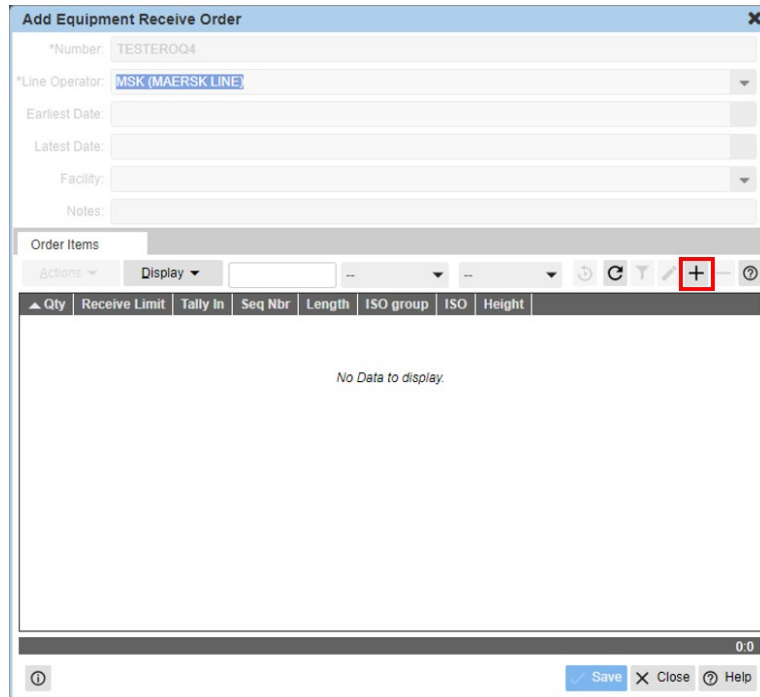
Förslagsvis lägger ni upp en referens månadsvis alternativt kvartalsvis.



1. Gå till Gate i huvudmenyn
2. Klicka på Equipment Recieve Orders

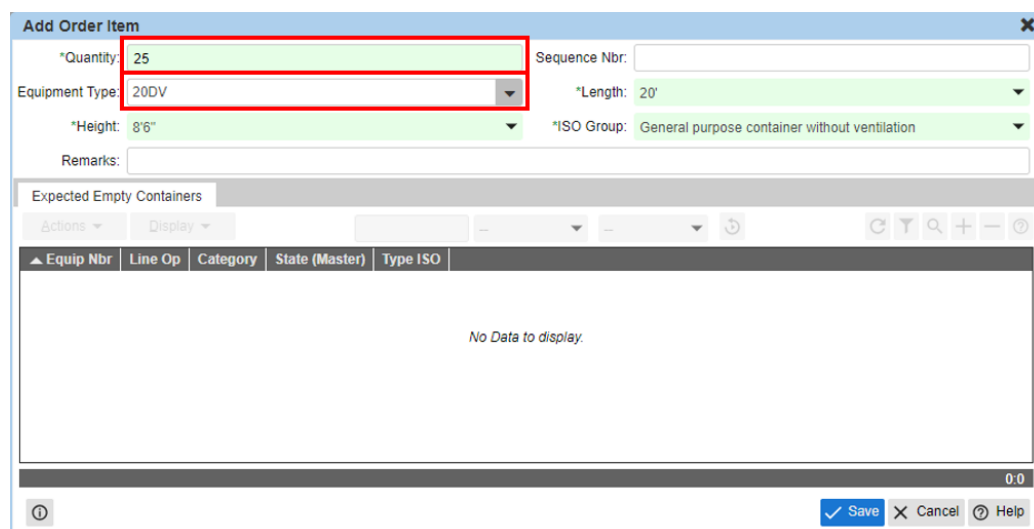
	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 28 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

2. Fyll i Line Operator.
3. Klicka på Save.



1. Klicka på + som tänts upp

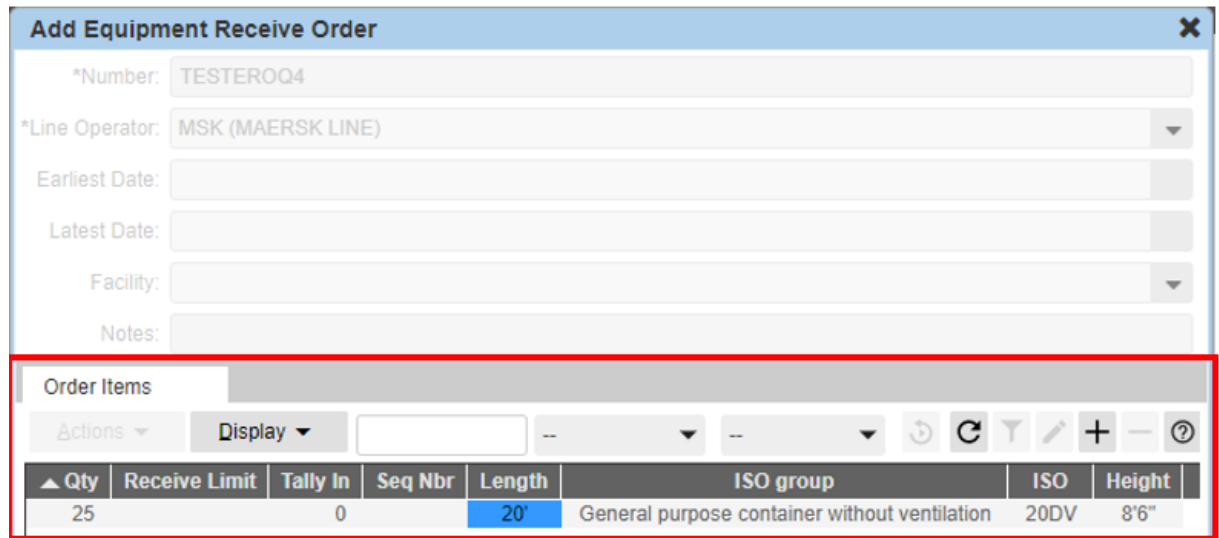
Fönstret Add Order Item öppnas upp.



1. Fyll i Quantity
2. Fyll i Equipment Type (Height, Length, ISO Group fylls i automatiskt)
3. Klicka på Save
4. Klicka på Close för att stänga fönstret.

	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 29 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

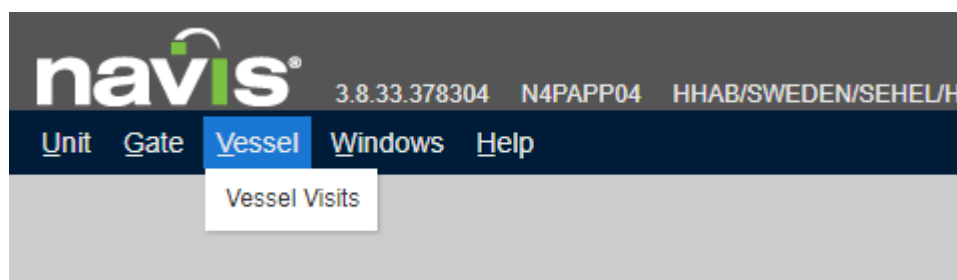
Ni kommer nu se att det ligger en orderrad på ERO:n.



Notera att ni själva kan välja om ni vill lägga upp flera rader på samma referens för olika equipment types eller om ni vill hantera dessa på separata referenser.

6. Vessel

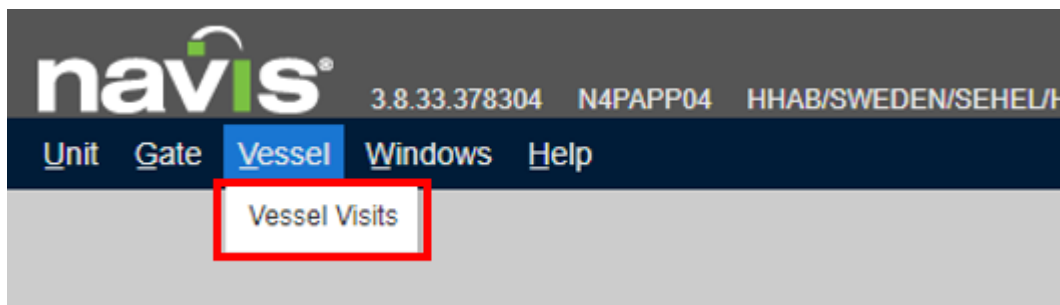
Klickar ni på huvudmenyvalet **Vessel** så kommer ett alternativ att dyka upp enligt bilden nedan.



Vessel Visits – Överblick och möjlighet att inspektera fartygsanlöp kopplade till Helsingborgs Hamn.

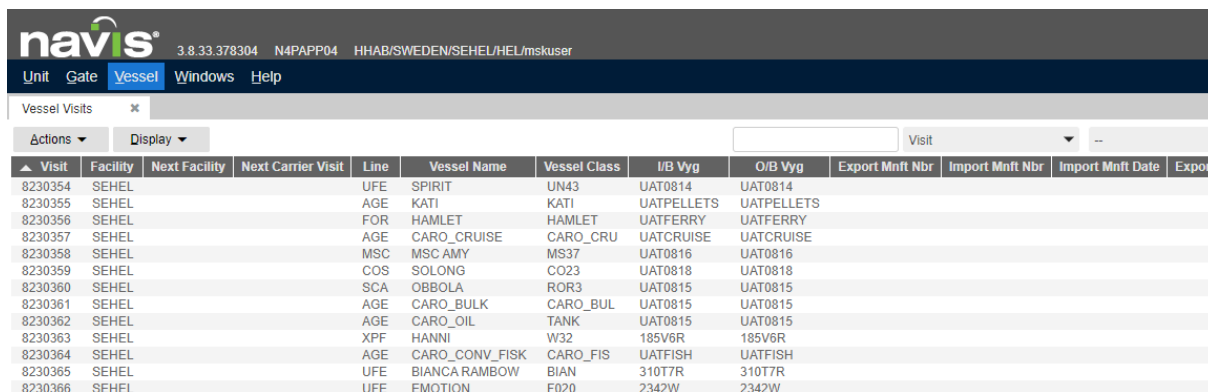
	Manual: Kundmanual Kundlogin			Sida 30 av 31
Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0	
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08		

Vessel Visits



1. Gå till Vessel i huvudmenyn
2. Klicka på Vessel Visits

Fliken Vessel Visits öppnas upp.



Visit	Facility	Next Facility	Next Carrier Visit	Line	Vessel Name	Vessel Class	I/B Vyg	O/B Vyg	Export Mnft Nbr	Import Mnft Nbr	Import Mnft Date	Export
8230354	SEHEL			UFE	SPIRIT	UN43	UAT0814	UAT0814				
8230355	SEHEL			AGE	KATI	KATI	UATPELLETS	UATPELLETS				
8230356	SEHEL			FOR	HAMLET	HAMLET	UATFERRY	UATFERRY				
8230357	SEHEL			AGE	CARO_CRUISE	CARO_CRU	UATCRUISE	UATCRUISE				
8230358	SEHEL			MSC	MSC AMY	MS37	UAT0816	UAT0816				
8230359	SEHEL			COS	SOLONG	CO23	UAT0818	UAT0818				
8230360	SEHEL			SCA	OBOLA	ROR3	UAT0815	UAT0815				
8230361	SEHEL			AGE	CARO_BULK	CARO_BUL	UAT0815	UAT0815				
8230362	SEHEL			AGE	CARO_OIL	TANK	UAT0815	UAT0815				
8230363	SEHEL			XPF	HANNI	W32	185V6R	185V6R				
8230364	SEHEL			AGE	CARO_CONV_FISK	CARO_FIS	UATFISH	UATFISH				
8230365	SEHEL			UFE	BIANCA RAMBOW	BIAN	310T7R	310T7R				
8230366	SEHEL			UFE	EMOTION	F020	2342W	2342W				

Här får ni tillgång, precis som i övriga flikar för Units och Bookings, till information kring alla fartygsanlöp och möjlighet att filtrera denna utifrån eget intresse. Filtrering och tillval av kolumner fungerar på samma sätt som i övriga flikar.

Utfärdat av HHAB-JN	Dokumentnamn Manual: Kundmanual Kundlogin	Datum 2023-08-01	Version 1.0
Uppdaterad av HHAB-JN	Kommentar	Uppdaterad datum 2023-09-08	

Det går även att öppna en Vessel Inspector precis som Unit Inspector eller Booking Inspector i tidigare avsnitt genom att dubbelklicka på önskat anlöp.

Vessel Inspector for 8230354		
Vessel Vessel Name: SPIRIT O/B Vyg: UAT0814 	Visit Visit: 8230354 Next Carrier Visit: Service: UFE Line: UFE I/B Vyg: UAT0814 O/B Vyg: UAT0814 Goods Loc Code: BJS Billing visit Type: VSL-OPEN SEA Billing Vessel Segment: LOLO Previous Port: DEHAM Next Port: NLRMT Vessel Agent: AGE Commodity Grp:	Status Visit Phase: Departed Facility: SEHEL Act. Time of Arrival: 23-Aug-14 0844 Act. Time of Depart.: 23-Aug-14 1621 Classification: Feeder

Actions ▾
Display ▾
-- ▾ -- ▾ -- ▾
↺ ↻ 🔍 + - ⚙️

▲ Seq	Quay	Berth Exit	Side To	Berth ETA	Berth ETD
1	904		Starboard	23-Aug-14 0836	23-Aug-14 0844

Berthings
 Bkg
 Discrepancies
 Details
 History, Events
 Holds/Perms
 Late Arrivals
 Lines
 Load List
 TBD Units
 On-Board
 On-Board Chart
 Port Rotation
 Timetable